

## ภาคผนวก 2

---

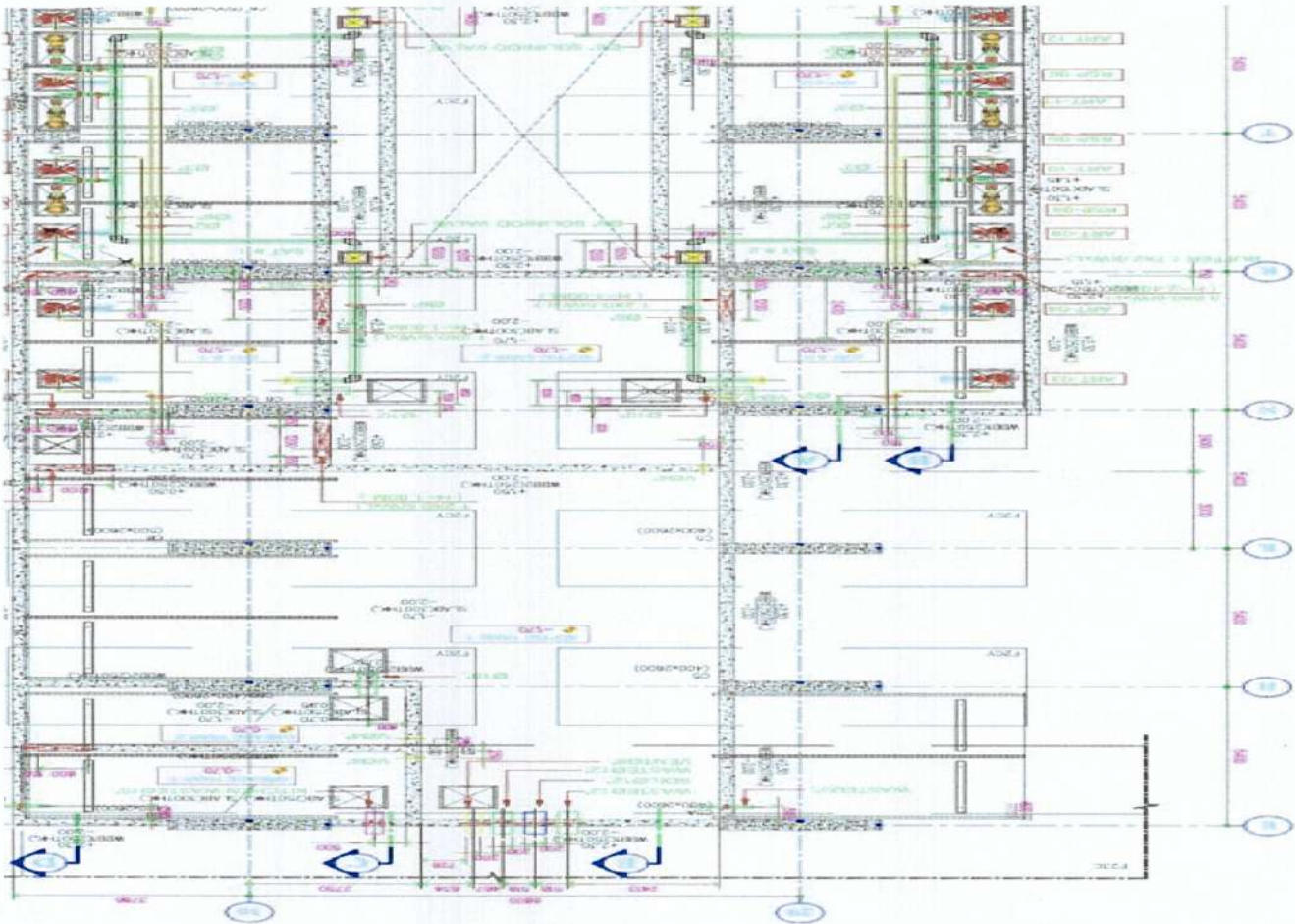
- 2.1 แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.1) และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2) ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.2 แผนงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำปี 2566
- 2.3 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.4 รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.5 รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.6 รายงานการจดบันทึกการตรวจวัดค่า pH และ คลอรีน ของสระว่ายน้ำ ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.7 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบน้ำใช้อาคาร A อาคาร B ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.8 รายงานผลการดำเนินโครงการงานล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำดีของโครงการ
- 2.9 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบไฟฟ้า ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.10 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบปรับอากาศ ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.11 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบป้องกันอัคคีภัย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
- 2.12 เอกสารรับรองการอบรม ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566
- 2.13 เอกสารแผนการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย
- 2.14 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยในโครงการ
- 2.15 หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
- 2.16 เอกสารสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัด
- 2.17 ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำจากอาคารบางประเภทบางขนาด พ.ศ.2548

## ภาคผนวก 2

---

- 2.1   แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.1) และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2) ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

แบบแปลนอาคารพาณิชย์ ๒ ชั้น แบบระบบวางระบบท่อประปาและระบบไฟฟ้า



ชุดแบบแปลนวางระบบท่อประปาและระบบไฟฟ้า

ออกโดย - - - - - หมอชาย

โครงการประเภท - - - - - อาคารชุด

นายวิชาญ วิชาญ - - - - - เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารพาณิชย์

จังหวัด - - - - - กรุงเทพมหานคร โทรศัพท - - - - - 02-002-7488 โทรสาร - - - - -

ถนน - - - - - พหลโยธิน แขวง/ตำบล - - - - - บางจวน เขต/อำเภอ - - - - - ภาษีเจริญ

แหล่งกำเนิดมลพิษอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - - - - - ซอย - - - - -

ของแบบแปลนวางระบบท่อประปาและระบบไฟฟ้า

แบบแปลนวางระบบท่อประปาและระบบไฟฟ้าของอาคารพาณิชย์

สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกลักษณะ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทั้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (กิโลกรัมหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)		
1/1/66	49.6	119	110	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
2/1/66	49.6	145	134	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
3/1/66	49.6	152	141	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
4/1/66	49.6	164	152	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
5/1/66	49.6	150	139	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
6/1/66	49.6	184	171	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
7/1/66	49.6	171	159	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
8/1/66	49.6	160	148	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
9/1/66	49.6	172	159	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
10/1/66	49.6	219	203	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
1/1/66	49.6	156	145	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
2/1/66	49.6	140	130	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
3/1/66	49.6	200	186	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
4/1/66	49.6	153	142	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
5/1/66	49.6	201	186	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓
6/1/66	49.6	167	155	ระบบ	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	ติดต่อยุทธศาสตร์	✓



สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า 35 บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจุ่มน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)		
7/1/66	49.6	150	139	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
8/1/66	49.6	205	190	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
9/1/66	49.6	172	159	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
2/1/66	49.6	143	132	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
1/1/66	49.6	151	140	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
1/1/66	49.6	207	192	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
3/1/66	49.6	157	146	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
4/1/66	49.6	172	159	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
5/1/66	49.6	185	172	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
5/1/66	49.6	163	151	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
7/1/66	49.6	181	168	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
8/1/66	49.6	163	151	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
9/1/66	49.6	190	176	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
0/1/66	49.6	197	183	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข
1/1/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ติดขัดปั๊มแก้ไข	ข

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ  
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )  
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิชัย ทองสมบูรณ์ )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....  
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

# รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -

ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี

นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิชัย ทองลมุล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี  
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รถสูบละกอน



๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1,488
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 5,233
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 4,866
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปุ่ม RSP1, RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปุ่ม ART1, ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อชีพเข้าตรวจสอบแก้ไข

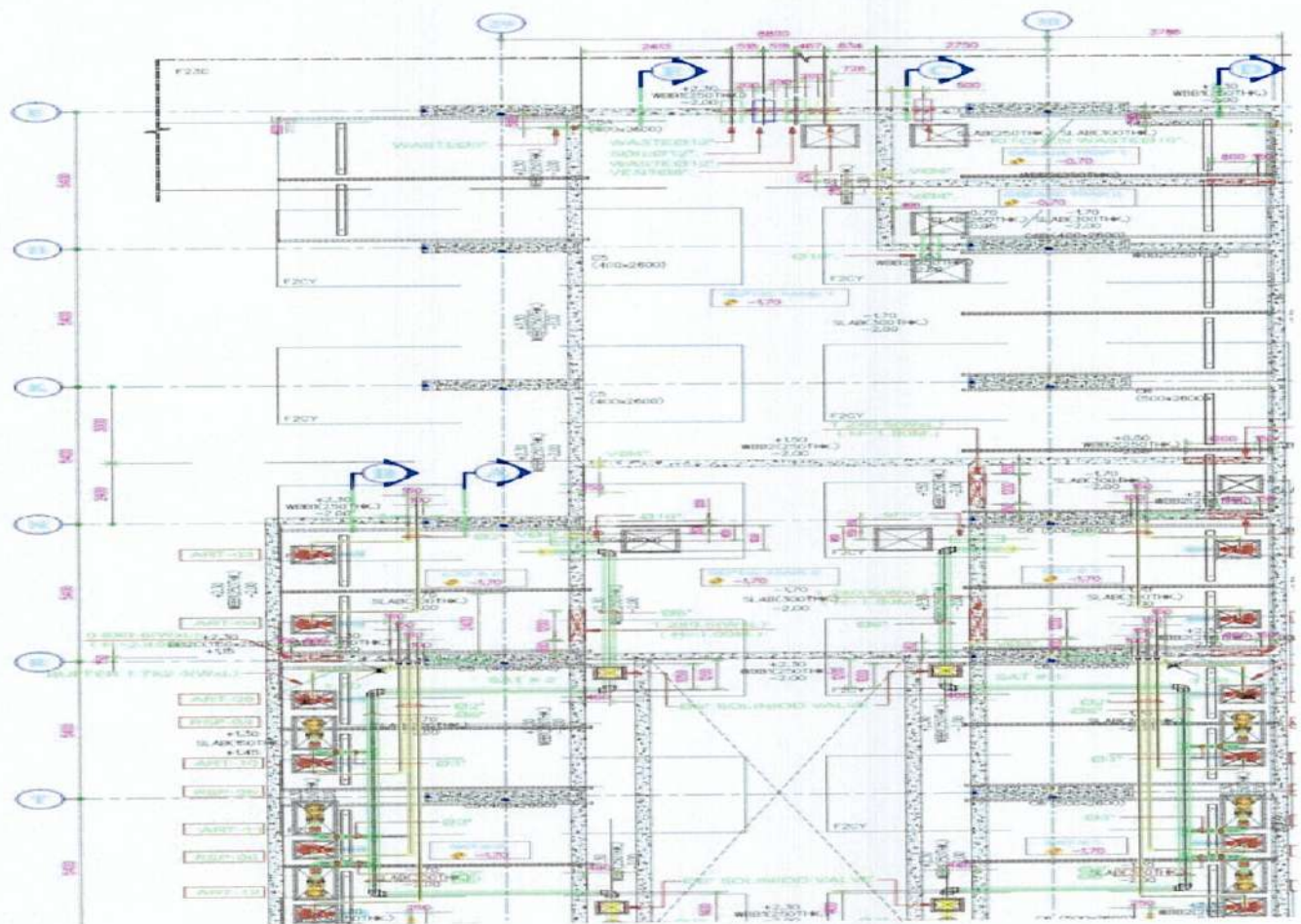
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
 กิจกรรมประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
 - ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



๒. ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ											
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ (ปกติ/ ผิดปกติ)
ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)
2/66	49.6	172	159	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	165	153	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	200	186	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	239	222	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	127	118	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	39	36	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	265	246	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	355	330	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/66	49.6	369	343	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
0/2/66	49.6	370	344	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
1/2/66	49.6	376	349	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
2/2/66	49.6	351	326	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
3/2/66	49.6	246	228	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
4/2/66	49.6	152	141	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
5/2/66	49.6	218	202	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ
6/2/66	49.6	147	136	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ

ลายมือชื่อ  
ผู้บันทึก





หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองบุญล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....



## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
 ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมคอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
 ( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ( นายสิทธิชัย ทองลมุล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมคอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมคอายุ .....

ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
 รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ..... 24 ..... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รดสูบลตะกอน .....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1,388
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 6,166
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 5,720
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปุ่ม RSP1 , RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปุ่ม ART1 , ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อชีพเข้าตรวจสอบแก้ไข

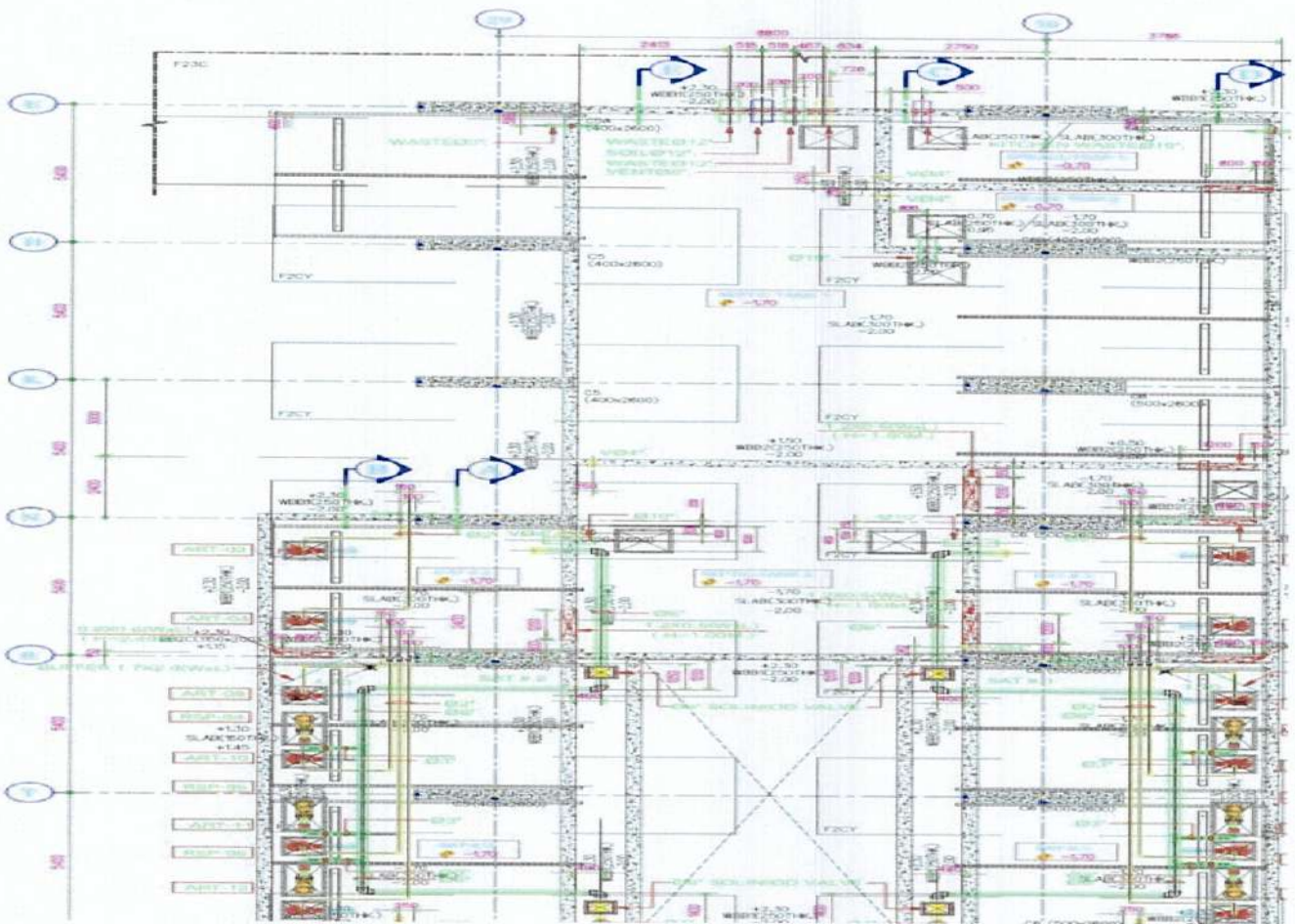
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗


















แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
- ออกให้โดย - หมดอายุ -  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกลกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)				
3/66	49.6	158	146	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
3/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	121	112	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	268	249	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	153	142	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	180	167	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	168	156	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	185	172	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	126	117	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	160	148	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	139	129	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	116	107	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	
4/66	49.6	133	123	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ติดต่อยุทธแก้ไข	



สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า35 บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)			อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)	
7/4/66	49.6	136	126	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
8/4/66	49.6	145	134	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
9/4/66	49.6	153	142	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
0/4/66	49.6	143	132	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
1/4/66	49.6	133	123	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
2/4/66	49.6	156	145	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
3/4/66	49.6	159	147	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
4/4/66	49.6	140	130	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
5/4/66	49.6	185	172	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
6/4/66	49.6	150	139	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
7/4/66	49.6	150	139	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
8/4/66	49.6	162	150	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
9/4/66	49.6	161	149	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
0/4/66	49.6	129	119	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖
1/4/66	49.6	143	132	-	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดท่อรั่วแก้ไข	๕๖

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ  
[Redacted Signature]

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เดิษฐ์วิเชียร )

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองณมุด )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
 ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ  
 สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองมูล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแยกที่เวตต์สลัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
 รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รถสูบลตะกอน



๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

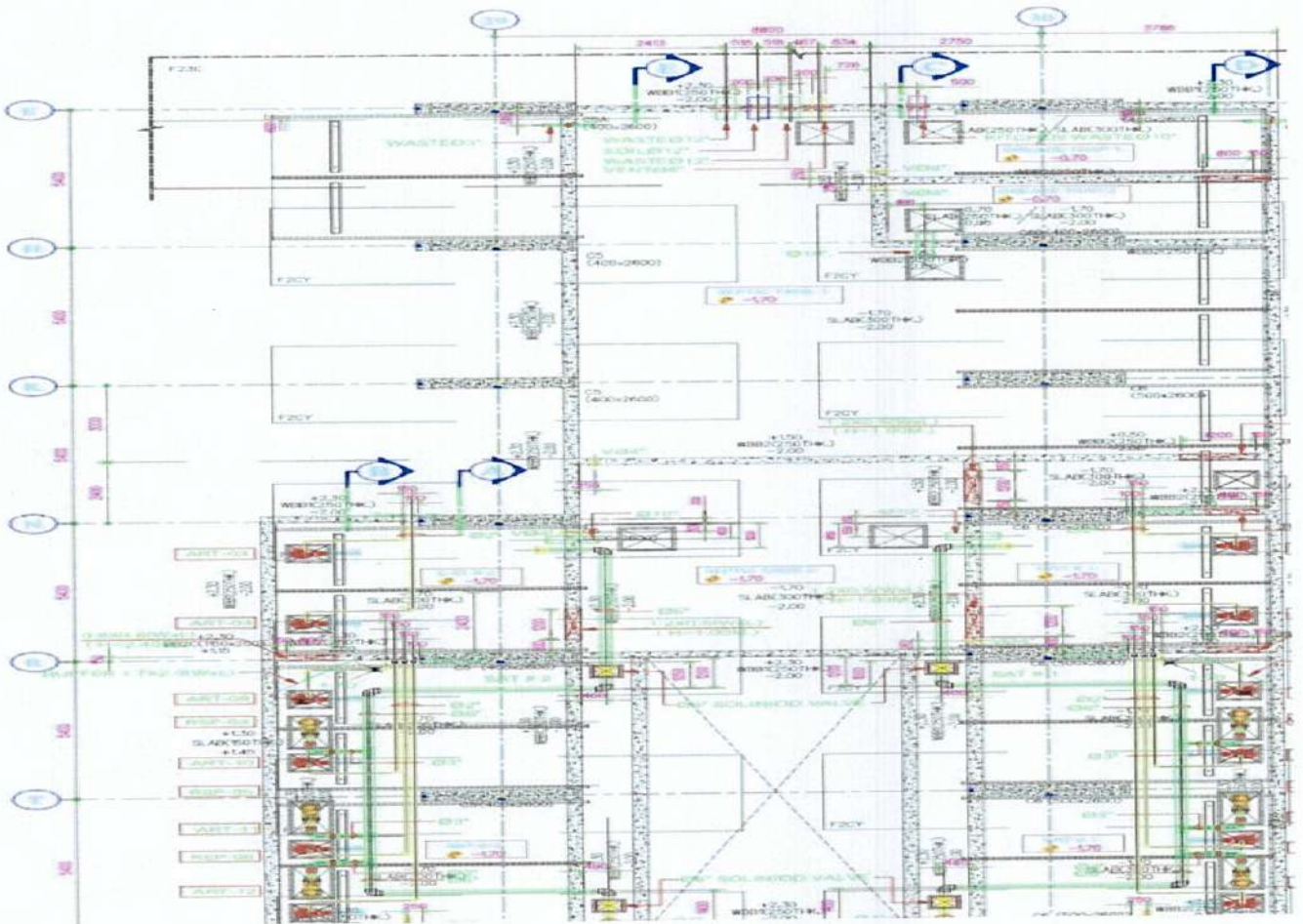
- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1.537
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 4.768
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 4.417
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม RSP1 , RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม ART1 , ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวณ/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวณ/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อชีพเข้าตรวจสอบแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
- ออกให้โดย - หมดอายุ -  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้









หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ  
[Redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เดิษฐ์วิเชียร )

[Redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองสมบูรณ์ )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
 ประเภท อาคารชุด  
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดยุอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ สำหรับ  
 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
 (นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
 (นายสิทธิชัย ทองลมุล)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดยุอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดยุอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเอกทิวเต็คสตัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
 รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี  
☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รดสูบลตะกอน

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1,488
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 4,803
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 3,842
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงาน ไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บั้ม RSP1, RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บั้ม ART1, ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อซัพเข้าตรวจสอบแก้ไข

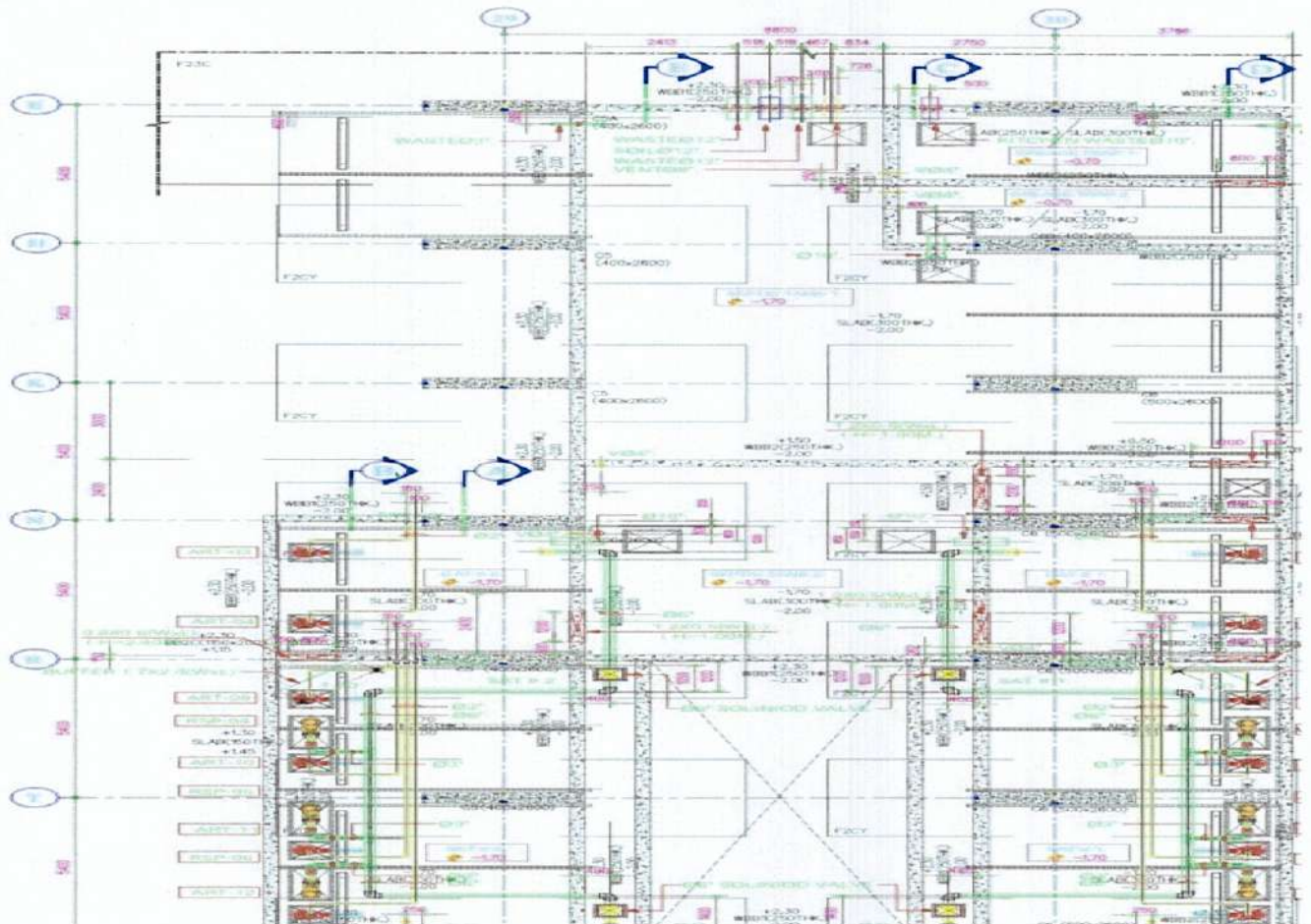
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗











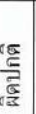
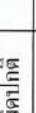
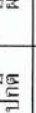


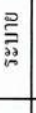
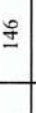
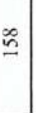
แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
- ออกให้โดย - หมดอายุ -  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก		
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (กิโลกรัมหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข			
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	
1/4/66	49.6	158	146	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ติดต่อดำเนินการ		
2/4/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
3/4/66	49.6	121	112	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
4/4/66	49.6	268	249	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
5/4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
6/4/66	49.6	153	142	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
7/4/66	49.6	180	167	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
8/4/66	49.6	168	156	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
9/4/66	49.6	185	172	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
10/4/66	49.6	126	117	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
11/4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
12/4/66	49.6	160	148	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
13/4/66	49.6	139	129	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
14/4/66	49.6	116	107	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
15/4/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
16/4/66	49.6	133	123	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		







หมายเหตุ ๑. ให้ออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ  
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )  
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิรัชย์ ทองสมบูรณ์ )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....  
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
 ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ สำหรับ  
 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองลมุล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
 รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รถสูบละกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1.532
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 4.512
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 3.609
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม RSP1 , RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม ART1 , ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อซัพพลายเออร์ตรวจสอบแก้ไข

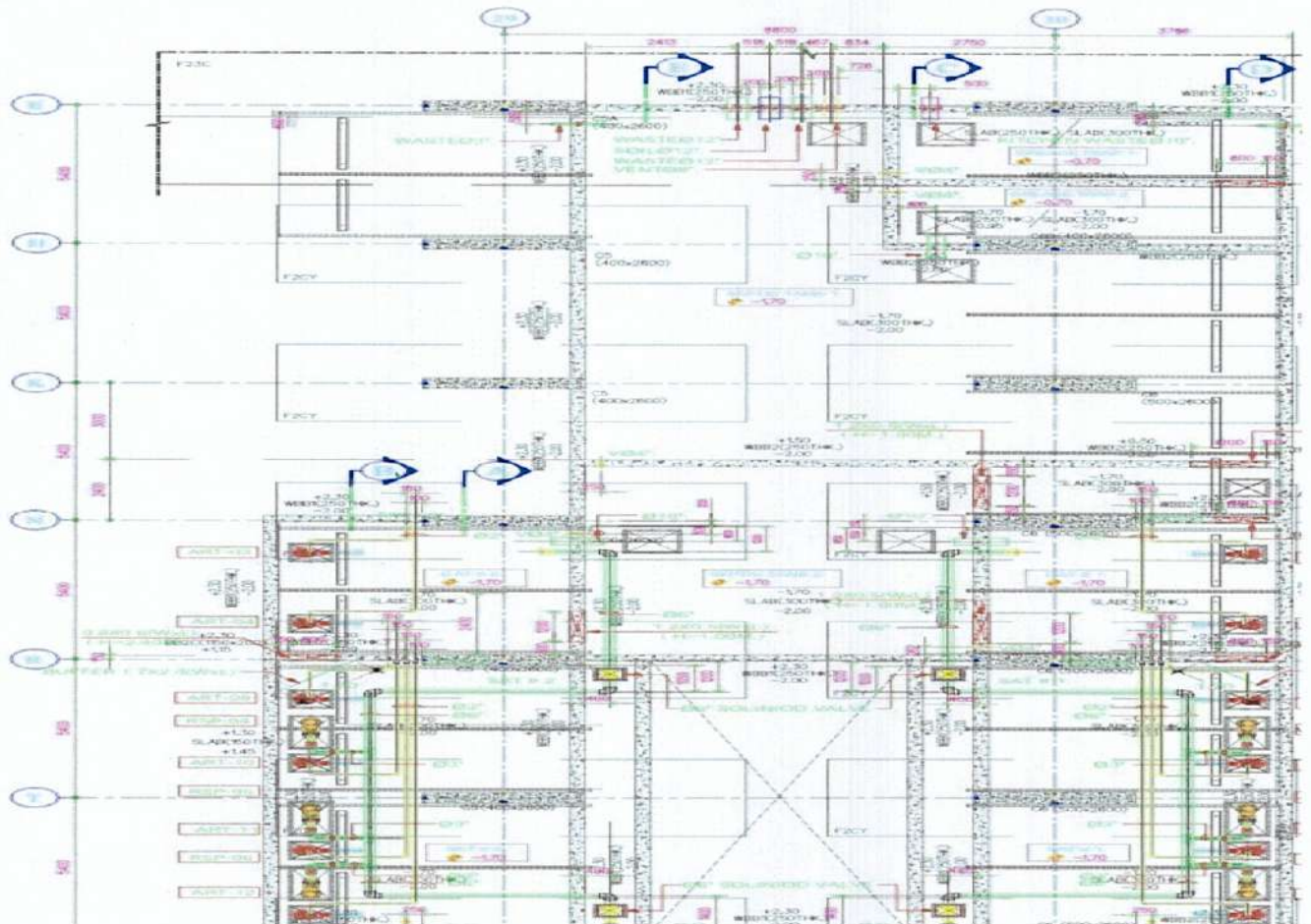
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗











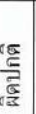
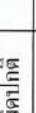
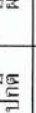


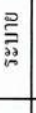
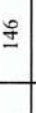
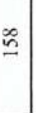
แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
- ออกให้โดย - หมดอายุ -  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก		
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข			
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	
1/4/66	49.6	158	146	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ติดต่อดำเนินแก้ไข		
2/4/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
3/4/66	49.6	121	112	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
4/4/66	49.6	268	249	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
5/4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
6/4/66	49.6	153	142	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
7/4/66	49.6	180	167	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
8/4/66	49.6	168	156	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
9/4/66	49.6	185	172	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
10/4/66	49.6	126	117	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
11/4/66	49.6	144	133	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
12/4/66	49.6	160	148	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
13/4/66	49.6	139	129	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
14/4/66	49.6	116	107	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
15/4/66	49.6	164	152	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
16/4/66	49.6	133	123	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		







หมายเหตุ ๑. ให้ออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ  
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )  
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิชัย ทองสมบูรณ์ )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....  
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
 ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
 นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ  
 ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ สำหรับ  
 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

( นายสิทธิชัย ทองลมุล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแยกทิวเต็ดสลัดจ์ ..... ความสามารถในการ  
 รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รถสูบลตะกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1.532
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 4.512
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 3.609
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม RSP1 , RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... ปัม ART1 , ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อซัพพลายเออร์ตรวจสอบแก้ไข

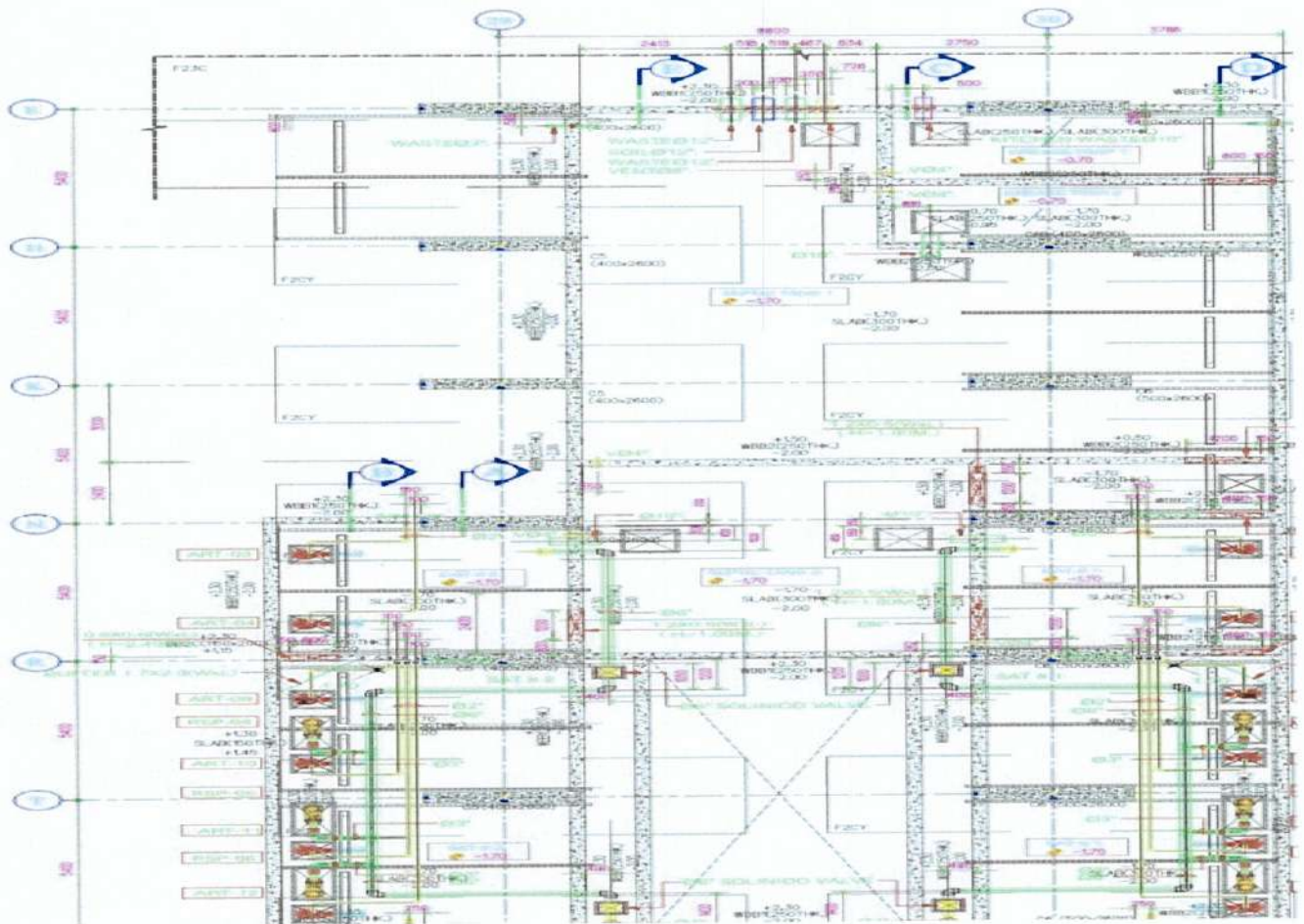
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗



















แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี  
นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
- ออกให้โดย - หมดยอายุ -  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วันเดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก		
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำไย (ปกติ/ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ/ผิดปกติ)	
1/4/66	49.6	168	156	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
2/4/66	49.6	195	181	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
3/4/66	49.6	175	162	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
4/4/66	49.6	199	185	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
5/4/66	49.6	182	169	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
6/4/66	49.6	180	167	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
7/4/66	49.6	160	148	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
8/4/66	49.6	178	165	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
9/4/66	49.6	171	159	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
10/4/66	49.6	205	190	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
11/4/66	49.6	188	174	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
12/4/66	49.6	198	184	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
13/4/66	49.6	188	174	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
14/4/66	49.6	159	147	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
15/4/66	49.6	200	186	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		
16/4/66	49.6	160	148	ระบาย	-	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	ติดขัดปั๊มแก้ไข		







หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เดิศ่วงวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิชัย ทองมูล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88/5 หมู่ที่ - ซอย -

ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางด้วน เขต/อำเภอ ภาษีเจริญ

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-002-7488 โทรสาร - มี

นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ

ประเภท อาคารชุด

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ สำหรับ  
เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( นายภูมิภัทร เลิศรุ่งวิเชียร )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( นายสิทธิชัย ทองมูล )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

### ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแยกที่เวตต์คัลลิจ์ ..... ความสามารถในการ  
รองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 700 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... รถสูบละกอน .....

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 1,497
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 5,543
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 5,154
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ระบายน้ำทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บ่อบำบัด 2 ชุด ทำงานไม่สลับกัน
  - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บั้ม RSP1 , RSP2 OVERLOAD
  - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... บั้ม ART1 , ART2 OVERLOAD
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ..... -
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... 0.00
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ติดต่อซัพพลายเออร์ตรวจสอบแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่  
จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็น  
เท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



## ภาคผนวก 2

---

### 2.2 แผนงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำปี 2566



## ภาคผนวก 2

---

- 2.3 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566



**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**MONTH:** January

**SYSTEM: Waste Water Treatment**

**YEAR :.....2023.....**

LOCATION: .....สถานตรวจพบ.....

REMARK : N = ปกติ Ab = ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : ตู้คอมพิวเตอร์ 1 บัณ ART No. ...1...

STANDARD		วันที่ / ลำดับวัดตอน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao	sun	Pao	art	sun	Pao

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature / ลายเซ็น (BM. / หัวหน้าช่างอาคร)

Kim 2/1/66

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : February

SYSTEM : Waste Water Treatment

YEAR : .....2023.....

LOCATION : .....งานกรองน้ำ C.....

REMARK : N = ปกติ Ab = คิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : ตู้คอนโทรล น้ำ ART No. ....1....

ตรวจสอบโดย : ช่างประจำตัว	วันที่ / ค่าที่ตรวจสอบ																														
	Benz	sun	sun	Pao	art	Benz	sun	Benz	sun	sun	Pao	art	Benz	sun	sun	Pao	art	Benz	sun	sun	Pao	art	art	sun	Benz	Benz	sun	sun	sun	sun	
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
2	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
9	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
10	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
11	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
12	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
13	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
14	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
15	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
16	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
17	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
18	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
19	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
20	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
21	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
22	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
23	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
24	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
25	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
26	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
27	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
28	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
29	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
30	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
31	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
32	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
33	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
34	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
35	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
36	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
37	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
38	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N											

Verified By / ทนายตรวจสอบ : นาย  
Signature / ลายเซ็น (BM. / หัวหน้าช่างเทคนิค)  
Date / วันที่ 31/2/66

**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**MONTH :** March

### SYSTEM : Waste Water Treatment

**YEAR :.....2023.....**

LOCATION: .....ตามจุดตรวจ ๕๗๐.....

REMARK : N = ปกติ Ab = ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : อุปกรณ์ต่าง ๆ 1 ชิ้น ART No. ...1...

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้าช่างอาคาร)

Date / วันที่ 9/3/66



# PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : April

SYSTEM : Waste Water Treatment

YEAR : .....2023.....

LOCATION : .....บ้านจตุรพักตรพิมาน.....

REMARK : N = ปกติ Ab = คัดลอก และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : ตู้ควบคุม 1 ชิ้น ART No. ....1....

EQUIPMENT : อุปกรณ์ 1 ใน ART No....																																
เครื่องวัด : รั้วไฟฟ้า																																
sun	Pao	sun	Benz	Pao	art	art	sun	Pao	Benz	sun	Pao	art	art	sun	sun	Benz	sun	Pao	art	art	sun	sun	Benz	sun	Pao	art	art	sun	sun	Benz	sun	Pao
วันที่ / ค่าที่ตรวจ																																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1. ตรวจ Switch ฉุกเฉิน Auto	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
2. ตรวจ Pilot Lamp	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
3. ตรวจระบบแจ้งเตือน	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4. หีสึกการทำงาน	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
REMARK :																																

Verified By / วิศวกรตรวจสอบ

Signature / ลายเซ็น (BM. / หัวหน้าช่างตรวจ)

Date / วันที่ 21/4/66

PROJECT : .....PRODIGY.....

**MONTH:** May

**SYSTEM : Waste Water Treatment**

**YEAR :.....2023.....**

LOCATION: .....<sup>L</sup>.....

REMARK :  $N = \text{ปกติ}$   $Ab = \text{ผิดปกติ}$  และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : ตู้คอนโทรล 1 บั๊ว ART No. ....1...

[illegible]

Verified By / หมอหวดเวศนุ์ไทย

Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้าอาคาร)

Date / วัน 2 / 5 / 66

**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**MONTH :** June

**SYSTEM : Waste Water Treatment**

**YEAR :.....2023.....**

LOCATION: .....ตามจุดตรวจ ๕๓๐๘.....

REMARK :  $N =$  ปกติ  $A_b =$  สี่เหลี่ยมผืนผ้า และบันทึกไว้ในตาราง

EQUIPMENT : ตู้คอมพิวเตอร์ 1 บัณ ART No. ....1...

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้าช่างอาคาร)

Date / तिथि 21/6/66



## ภาคผนวก 2

---

2.4 รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566



บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarananikwong 46 Jarananikwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0260123 วันที่ (Date) 15 มกราคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6601029  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 6 มกราคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 6 มกราคม 2566 - 15 มกราคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 5 มกราคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.8	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	530	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	85.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	74.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	10.6	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	14.6	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วัฏจักรที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ ลิ้นบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :

- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaruksanitwong 46 Jaruksanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0270123 วันที่ (Date) 15 มกราคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำส่งออกจากระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6601030  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 6 มกราคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 6 มกราคม 2566 - 15 มกราคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 5 มกราคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำส่งออกจากระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	610	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	8.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	21.5	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	11.6	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วั้รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ ด้ลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ นุพันธ์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :

- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ใส่ทดสอบเท่านั้น
- ห้ามทำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขุมวิท 46 ถนนเจริญสุขุมวิท แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0280123 วันที่ (Date) 15 มกราคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) ปอผักน้ำสดห้วยของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6601031  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิ้ง เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิ้ง เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 6 มกราคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 6 มกราคม 2566 - 15 มกราคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 5 มกราคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		ปอผักน้ำสดห้วย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	490	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	12.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	11.5	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	34.0	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	1.6 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเจกส์จกษณ์ จีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิริพันธ์ สุสินทร์)  
ผู้อำนวยการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaruksanitwong 46 Jaruksanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0250123 วันที่ (Date) 13 มกราคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6601028  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 6 มกราคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 8 มกราคม 2566 - 13 มกราคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 5 มกราคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	280	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ง่ายรายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ ธีลาภิธร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ใส่ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0400223 วันที่ (Date) 12 กุมภาพันธ์ 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้ระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6602089  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ขุ่นตะกอนสีขาว  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิคมอุตสาหกรรมชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิคมอุตสาหกรรมชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 - 12 กุมภาพันธ์ 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 กุมภาพันธ์ 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้ระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	8.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	510	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	35.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	270	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	39.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	32.5	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไขปกดี
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วั้รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการฉีดตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ สิลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายคำพันธ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ส่งทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิเวศ 46 ถนนเจริญสุขนิเวศ แขวงบางมด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0410223 วันที่ (Date) 12 กุมภาพันธ์ 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำหลังออกจากระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6602090  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีขาว  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 - 12 กุมภาพันธ์ 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 กุมภาพันธ์ 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำหลังออกจากระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบดิน (TDS)	mg/l	325	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	6.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	47.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	11.1	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	4.4	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำให้ปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายสุวัฒน์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจารุณศิริทอง 46 ถนนจารุณศิริทอง แขวงบางกอกใหญ่ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsiwitong 46 Jarunsiwitong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0420223 วันที่ (Date) 12 กุมภาพันธ์ 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) ปอพักน้ำสุดท้ายของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 8602091  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 - 12 กุมภาพันธ์ 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 กุมภาพันธ์ 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		ผลพักน้ำสุดท้าย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) ✓	.	7.5	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทีดีเอส (TDS)	mg/l	170	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	12.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	10.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	32.3	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไปปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ ลีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0430223 วันที่ (Date) 10 กุมภาพันธ์ 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6602092  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่ปิดตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 - 10 กุมภาพันธ์ 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 กุมภาพันธ์ 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	190	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- ใ้รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกฉัตร สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ นุอินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ 2-185-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaruansanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0620323 วันที่ (Date) 11 มีนาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6603087  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด ไพรด์จี เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด ไพรด์จี เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 2 มีนาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 2 มีนาคม 2566 - 11 มีนาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 1 มีนาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) √	-	6.9	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทีดีเอส (TDS)	mg/l	530	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	8.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	170	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	18.7	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	3.5	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ปรกฏ ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำให้ปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- √ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการบักตัวอย่าง

(นายเอกฉัตร (ฉัตรบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ขุนินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Sol Janunsanitwong 46 Janunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0630323 วันที่ (Date) 11 มีนาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำหลังออกจากระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6603088  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 2 มีนาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 2 มีนาคม 2566 - 11 มีนาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 1 มีนาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำหลังออกจากระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.3	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทีดีเอส (TDS)	mg/l	340	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	8.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	20.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	26.2	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	1.6 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไปปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกฉกษณ สีสานรินทร์)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิริพันธุ์ สุรินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :

- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้อัดส่งมอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขุมวิท 46 ถนนเจริญสุขุมวิท แขวงบางเขน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Sol Jaruksanwong 46 Jaruksanwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0640323 วันที่ (Date) 11 มีนาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) ปอผักน้ำสุดท้ายของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6603089  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 2 มีนาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 2 มีนาคม 2566 - 11 มีนาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 1 มีนาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		ปอผักน้ำสุดท้าย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทีดีเอส (TDS)	mg/l	520	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	6.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	17.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	33.2	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	70	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกฉกษณ( สิตานราร)

ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธ์ สุวันทร)

ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0650323 วันที่ (Date) 9 มีนาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6603090  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 2 มีนาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 2 มีนาคม 2566 - 9 มีนาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 1 มีนาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	550	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ทุกรายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการมีตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ ธีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ขุนินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :

- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ใส่ทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา
- ห้ามคัดลอกถ่ายใบรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0310523 วันที่ (Date) 12 พฤษภาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6605077  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิคมอุตสาหกรรมชุด ไพโรจน์ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิคมอุตสาหกรรมชุด ไพโรจน์ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 พฤษภาคม 2566 - 12 พฤษภาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	6.9	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทีดีเอส (TDS)	mg/l	170	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	50.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	155	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	24.4	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	14.4	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>6</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

- หมายเหตุ
- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
  - \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไม่ปกติ
  - สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
  - งดรายการที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
  - ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สิลานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ สุรินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ได้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834958 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0320523 วันที่ (Date) 12 พฤษภาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำหลังออกจากระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6605078  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 พฤษภาคม 2566 - 12 พฤษภาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำหลังออกจากระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) √	.	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบเเอส (TDS)	mg/l	30.0	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	18.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	78.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	19.4	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	1.7 x 10 <sup>4</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ - \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม  
การระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)  
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ  
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C  
- ฐานการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ  
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ด้ลันบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายคิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ จ-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ





บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางมด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0330523 วันที่ (Date) 12 พฤษภาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) บ่อพักน้ำสุดท้ายของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6805079  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 พฤษภาคม 2566 - 12 พฤษภาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		บ่อพักน้ำสุดท้าย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) √	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบidity (TDS)	mg/l	310	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	18.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	9.3	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	29.4	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	1600	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไขปลอก
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- √ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่มีการส่งตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ลีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุข 46 ถนนเจริญสุข แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO., LTD. 603 Soi Jarunsanikwong 46 Jarunsanikwong Road Bangyeeakan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 0340523 วันที่ (Date) 10 พฤษภาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6605080  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่ติดตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 พฤษภาคม 2566 - 10 พฤษภาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	90.0	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ลีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ มุณินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางมด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaruansanitwong 46 Jaruansanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 9630523 วันที่ (Date) 9 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 66051614  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ขุ่นตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 31 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 31 พฤษภาคม 2566 - 9 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 30 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	6.8	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	160	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	255	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	300	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	99.1	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	21.5	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	1.1	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>6</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำบริโภค
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ได้รับความรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการเป็นนโยบายไม่รับตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูอินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทั้งฉบับ



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขทาง 46 ถนนเจริญสุขทาง 46 แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลี กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsankitwong 46 Jarunsankitwong Road Bangyeeakan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 9640523 วันที่ (Date) 9 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำหลังออกจากถนนปารัต  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 66051615  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 31 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 31 พฤษภาคม 2566 - 9 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 30 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำหลังออกจากถนนปารัต			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.0	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบเอส (TDS)	mg/l	210	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	32.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	22.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	20.1	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	5.4 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไปปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างเลย

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูสินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ไม่รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด





บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarananitsong 46 Jarananitsong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 9650523 วันที่ (Date) 9 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) ปอพักน้ำสุดท้ายของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 66051616  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที นางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที นางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 31 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 31 พฤษภาคม 2566 - 9 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 30 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		ปอพักน้ำสุดท้าย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) √	-	7.0	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	380	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	< 2.5	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	30.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	28.0	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	130	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไปปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- √ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ฉัตรบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ



บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaruansanitwong 46 Jaruansanitwong Road Bangyeekan Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 1690623 วันที่ (Date) 8 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6606213  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 1 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 1 มิถุนายน 2566 - 8 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 31 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	405	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อเสนอแนะขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- 7 รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่เก็บตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ธีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูรินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทั้งฉบับ



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิเวศ 46 ถนนเจริญสุขนิเวศ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 2210623 วันที่ (Date) 14 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 0606307  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใสตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ดำ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 5 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 5 มิถุนายน 2566 - 14 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 มิถุนายน 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.2	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึดเอส (TDS)	mg/l	180	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	60.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	21.8	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	2.9	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	1.6	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	5.4 x 10 <sup>4</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

- หมายเหตุ
- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
  - \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
  - สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
  - ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
  - ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธ์ ชูสินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ 1-165-ต-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามทำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 803 Sol Jarunsanithong 46 Jarunsanithong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 2220623 วันที่ (Date) 14 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำล้างออกจากกระบอบำบัด  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6606308  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 5 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 5 มิถุนายน 2566 - 14 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 มิถุนายน 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำล้างออกจากกระบอบำบัด			
กรด-ด่าง (pH) √	-	7.0	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบดิน (TDS)	mg/l	400	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	10.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	18.8	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	< 5.0	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	19.2	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	2.4 x 10 <sup>3</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วัสดุการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกฉัตร ธิลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชื่นจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ 7-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ได้รับการรับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับการทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขุมวิท 46 ถนนสุขุมวิท แขวงบางกอกใหญ่ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarungrasmitwong 46 Jarungrasmitwong Road Bangyaeakan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 2230623 วันที่ (Date) 14 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) ปอพักน้ำสุดท้ายของระบบระบายน้ำ  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 5605309  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีน้ำตาล  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิคมอุตสาหกรรมชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิคมอุตสาหกรรมชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 5 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 5 มิถุนายน 2566 - 14 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 มิถุนายน 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		ปอพักน้ำสุดท้าย ของระบบระบายน้ำ			
กรด-ด่าง (pH) ✓	-	7.1	-	5.0 - 9.0	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-H <sup>+</sup> B
ทึบดิน (TDS)	mg/l	385	-	ไม่เกิน 500 **	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C
สารแขวนลอย (SS)	mg/l	5.0	-	ไม่เกิน 30	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 D
บีโอดี (BOD)	mg/l	8.3	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5210 B
น้ำมันและไขมัน (Grease & Oil)	mg/l	9.1	-	ไม่เกิน 20	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 5520 B
ทีเคเอ็น (TKN)	mg/l	16.9	-	ไม่เกิน 35	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-N <sub>org</sub> B
ซัลไฟด์ (Sulfide)	mg/l	< 1.0	-	ไม่เกิน 1.0	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 4500-S <sup>2-</sup> F
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	3.5 x 10 <sup>5</sup>	-	-	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (ประเภท ก)
- \*\* หมายถึง เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำไปปกติ
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วัฏจักรการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ติลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายตี๋พันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำหนังสือขออนุญาต



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 2240623 วันที่ (Date) 12 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำประปา  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6606310  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใสไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 5 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 5 มิถุนายน 2566 - 12 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 มิถุนายน 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำประปา			
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/L	105	-	≤ 1000	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 2540 C

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง (ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก ปี 2011)
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^\circ\text{C}$
- ✓ รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก  
กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สิลานรินทร์)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ได้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

## ภาคผนวก 2

---

2.5 รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ 46 ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

# รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING

No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0240123 วันที่ (Date) 15 มกราคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระวัยน้ำ (สระต้น) น้ำสระวัยน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6601026 No. 6601027  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่มิดะกอน ใส่ไม่มิดะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิ้ง เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิ้ง เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 6 มกราคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analyse Date) 6 มกราคม 2566 - 15 มกราคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 5 มกราคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระวัยน้ำ (สระต้น)	น้ำสระวัยน้ำ (สระลึก)			
<i>Escherichia coli</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระวัยน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- วัสดุการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกลักษณะณ์ สยามวิธาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ สุพันธ์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834958 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0440223 วันที่ (Date) 12 กุมภาพันธ์ 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น) น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6602093 No. 6602094  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีเหลือง สีไม่ผิดตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 กุมภาพันธ์ 2566 - 12 กุมภาพันธ์ 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 กุมภาพันธ์ 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ตามมาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น)	น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)			
<i>Escherichia coli</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในพื้นที่ของเดียวกัน
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- วัสดุการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกฉัตร สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ มุณีพันธ์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายโอนหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)



TESTING  
No.0090

รายงานหมายเลข (Report No.) 0660323 วันที่ (Date) 11 มีนาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น) น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6603091 No. 6603092  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใสไม่มีตะกอน ใสไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 2 มีนาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 2 มีนาคม 2566 - 11 มีนาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 1 มีนาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น)	น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)			
<i>Escherichia coli</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- ใ้รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการไม่รวมถึงการชักตัวอย่าง

(นายเอกสิทธิ์ สีสานวิหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายดิวิพันธุ์ ขุนินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-166-ค-3599

รายงานนี้ :  
- รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา  
- ห้ามคัดลอกถ่ายในรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร



บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางกอกใหญ่ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Sol Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 0350523 วันที่ (Date) 12 พฤษภาคม 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน) น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6605081 No. 6605082  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่มีตะกอน ใส่ไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพรตัส เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 3 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 3 พฤษภาคม 2566 - 12 พฤษภาคม 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน)	น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)			
<i>Escherichia coli</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ใ้รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ลีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ขุนินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Sol Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834958 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

## รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 9660523 วันที่ (Date) 9 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน) น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 66051617 No. 66051618  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ สีตะกอนสีเหลือง สีตะกอนสีเหลือง  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 31 พฤษภาคม 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 31 พฤษภาคม 2566 - 9 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 30 พฤษภาคม 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน)	น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)			
<i>Escherichia coli</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- วัสดุการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการได้รับการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จากกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูสินทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ไม่รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นห้าทั้งฉบับ





บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิเวศ 46 ถนนเจริญสุขนิเวศ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700  
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv\_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ  
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 2200623 วันที่ (Date) 14 มิถุนายน 2566  
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น) น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)  
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6606305 No. 6606306  
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ใส่ไม่มีตะกอน ใส่ไม่มีตะกอน  
ชื่อลูกค้า (Customer name) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) นิติบุคคลอาคารชุด โพธิ์จี้ เอ็มอาร์ที บางแค  
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160  
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 5 มิถุนายน 2566 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 5 มิถุนายน 2566 - 14 มิถุนายน 2566  
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 2 มิถุนายน 2566 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)		MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระต้น)	น้ำสระว่ายน้ำ (สระลึก)			
Escherichia coli	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 F
Staphylococcus aureus	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 B
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	< 1.1	< 1.1	-	< 10	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 B, 9221 C
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9221 E
Pseudomonas aeruginosa	per 100 mL	Not Detected	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 <sup>rd</sup> ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ

- \* หมายถึง ค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 / 2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ  $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- v รายการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 จาก กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ ธีลาบริหาร)  
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายศิวพันธุ์ ชูจันทร์)  
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทะเบียนเลขที่ ว-165-ค-3599

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น  
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา  
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

## ภาคผนวก 2

---

- 2.6 รายงานการจดบันทึกการตรวจวัดค่า pH และ คลอรีน ของสระว่ายน้ำ ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

**MONTH:** January

YEAR : 2023

REMARK :  $N = \mathbb{N}^{\mathbb{N}}$   $Ab = \hat{A} \mathbb{N}^{\mathbb{N}}$  และ  $\mathbb{N}^{\mathbb{N}}$  เป็นทอรัส

EQUIPMENT :Swimming Pool No. ...1.....

[illegible]

## PROJECT : .....PRODIGY.....

SYSTEM : Facility

YEAR : ...2023.....

LOCATION: ..... ၈၄၃၅၈၇၁၈၆၆ ..... ၆ .....

REMARK :  $N = \text{ปกติ}$   $Ab = \text{ผิดปกติ}$  และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT:Swimming Pool No. ...1.....

[illegible]



**PRODIGY MANAGEMENT CO., LTD.**

PROJECT : .....PRODIGY.....

**MONTH:** March

**SYSTEM : Fire Alarm Control**

YEAR : ...2023.....

LOCATION : ..... 85271001 6 .....

REMARK:  $N = \mathcal{N}(T)$   $Ab = \mathcal{A}(T)$  และ  $\mathcal{N}(T) \cap \mathcal{A}(T) = \{0\}$

EQUIPMENT:Swimming Pool No. ...1.....

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงชื่อ (BM. / ยืนยันรายการ)

Vis N

Date / 11/3/16

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH :            April

SYSTEM : Fire Alarm Control

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ที่ตั้งห้องเก็บถัง 6.....

REMARK : N = 100%    Ab = Fail/บก    use/ใช้/มีการใช้

EQUIPMENT :Swimming Pool No. ...1.....

การตรวจพบ ข้อบกพร่อง/ข้อควรทราบ		sun	Pan	sun	Barz	Pan	art	art	sun	Pan	sun	Barz	Pan	art	art	sun	sun	Pan	art	Barz	sun	Pan	sun	sun	Pan	art	art	sun	Barz	Pan				
3.การตรวจพบข้อบกพร่อง		รวม /ทั้งหมดการตรวจ																																
1.ถังเก็บน้ำ (cph)		STDs		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.ถังเก็บน้ำ (cph)	el	0.6-1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0		
	ph	7.2-8.4	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6		
2.การตรวจพบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 1 (PSI)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
การตรวจพบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 2 (PSI)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
การตรวจพบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 3 (PSI)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
การตรวจพบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 4 (PSI)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
การตรวจพบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 5 (PSI)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
3.ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 1			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
การตรวจน้ำถังเก็บน้ำ 2			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
การตรวจน้ำถังเก็บน้ำ 3			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
การตรวจน้ำถังเก็บน้ำ 4			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
การตรวจน้ำถังเก็บน้ำ 5			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4.ถังเก็บน้ำ 1			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ 2			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ 3			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ 4			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ 5			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
3.การตรวจพบน้ำถังเก็บน้ำ 1			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4.การตรวจพบน้ำถังเก็บน้ำ 2			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
5.การตรวจพบน้ำถังเก็บน้ำ 3			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
6.การตรวจพบ Switch ถังเก็บน้ำ 1-5			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
7.การตรวจพบน้ำถังเก็บน้ำ 6			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
8.การตรวจพบค่า			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
REMARK :																																		

Verified By / ตรวจพบข้อบกพร่อง  
Signature / รอยเซ็น (SM / 4/4/2023/11/11)  
Date / วันที่ 2/4/26



## PROJECT : .....PRODIGY.....

**SYSTEM : Fire Alarm Control**

YEAR : ...2023.....

LOCATION: ..... สํานักงานที่ 6 .....

REMARK:  $N = \mathcal{N}k$   $Ab = \text{ผลคูณ}$  และบันทึกไว้ในตาราง

EQUIPMENT:Swimming Pool No. ...1.....

[illegible]

Verified By / มุมความรู้เรื่องโลโก้

Signature / สอนเขียน (BM. / หัดเขียนภาษาไทย)

Date / 日付 2 / 5 / 2025

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : June

SYSTEM : Fire Alarm Control

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ที่ตั้งวัดท่า จันทน์ 6.....

REMARK : N = ไม่พบ Ab = พบไม่พบ ใช้เป็นพื้นที่ในการ

EQUIPMENT :Swimming Pool No. ...1.....

ตรวจสอบ/ตรวจพบ		STD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.ชนิดที่พบ	cl	0.6-1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	
	ph	7.2-8.4	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	
2.ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 1 (PS)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 2 (PS)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 3 (PS)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 4 (PS)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ 5 (PS)		10-20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
3.ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 1			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 2			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 3			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 4			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำถังเก็บน้ำ 5			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4.ถังเก็บน้ำ			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
ถังเก็บน้ำ			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
5.ตรวจสอบการแจ้งเตือน TMR			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
6.ตรวจสอบ Switch ตู้ไฟฟ้า			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
7.ตรวจสอบการแจ้งเตือน			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
8.ตรวจสอบการแจ้งเตือน			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
REMARK :																																	

Verified By / หน่วยงานตรวจสอบ  
Signature / ลงชื่อ (BM. / รับผิดชอบการ)

Date / วันที่



## ภาคผนวก 2

---

- 2.7 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบน้ำใช้อาคาร A อาคาร B ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : January

SYSTEM : SANITARY

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องน้ํารวม ชั้น ใต้ดิน.....

REMARK : N = ปกติ Ab = คัดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump 0.1kw .....A.....

ตรวจสอบโดย : ช่างประจำอาคาร		sun	Benz	Pao	art	art	sun	Pao	Benz	Benz	Pao	art	art	sun	Benz	art	art	sun	Pao	Benz	sun	Pao	sun	sun	Pao							
		วันที่ / ค่าตรวจสอบ																														
STD.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
รายการตรวจสอบ 1.ตรวจสอบ Pilot Lamp ที่หน้าตู้ Control 2.ตรวจสอบค่าหน้า Valve เปิดปิด 3.ตรวจสอบ Selector Switch อยู่ AUTO 4.ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าตาม 3 ก่อ 5.ตรวจสอบอุปกรณ์ต่อจร โดยทาบขั้ว 6.ตรวจสอบวอร์วู้น ของรอบต่อขั้ว 7.สังเกตการทำงานของ 8.คำนวณค่า		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
REMARK :																																

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้าช่างอาคาร)



Date / วันที่ 2 / 1 / 66



PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

SYSTEM : SANITARY

MONTH : March

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องนํ้ารวม ชั้น ใต้ดิน.....

REMARK : N = ปกติ Ab = ติดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump อัตราร ....A....

ตรวจระบบท่อ : ตารางตรวจสอบ		Pao	Benz	art	sun	Pao	Benz	sun	Pao	art	Benz	sun	Pao	sun	Pao	sun	Pao	sun	Pao	sun	Pao	sun	art	Pao	Benz	Benz						
		วันที่ : ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓																														
รายการตรวจสอบ	STD.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
1.ตรวจระบบ Pilot Lamp ที่ตู้ Control		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
2.ตรวจระบบที่ควบคุม Valve เปิด/ปิด		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3.ตรวจระบบDetector Switch อยู่ AUTO		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4.ตรวจระบบระดับน้ำให้ทราบ 3 นาที		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5.ตรวจสอบอุณหภูมิของน้ำ โดยการใช้		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6.ตรวจสอบระดับน้ำในถังของระบบ		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7.ฟังเสียงการทำงานของปั๊ม		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8.รวมยอด		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
REMARK :																																

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย

Signature / ยืนยัน (BM. / หัวหน้าช่างตรวจ)



Date / วันที่ 11/3/66





# PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

SYSTEM : SANITARY

MONTH : May

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องนิรภัย ชั้นใต้ดิน.....

REMARK : N = ปรกติ Ab = คิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump 01013 .....A....

ตรวจพบโดย : ว่างประจำตาราง	Benz	sun	sun	Pao	sun	Benz	Pao	sun	art	art	sun	Benz	Pao	sun	art	art	sun	Benz	Pao	sun	art	art	sun	Benz	Pao	sun	art
----------------------------	------	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----

รายการตรวจพบ	STD.	วันที่ / ค่าที่ตรวจพบ																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.ตรวจพบ Pilot Lamp ที่หน้าตู้ Control		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
2.ตรวจพบตำแหน่ง Valve เปิดถูกต้อง		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3.ตรวจพบ Selector Switch อยู่ AUTO		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4.ตรวจพบแรงดันไฟฟ้าครบ 3 เฟส		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5.ตรวจพบอุปกรณ์มอเตอร์ โดยการทำงานปกติ		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6.ตรวจพบแรงดันไฟฟ้า พ่วงระบบปกติ		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7.ฟังเสียงการทำงานของปั๊ม		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8.ความสะอาด		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
REMARK :																																	

Verified By / พบตามตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (B.M./ หัวหน้าช่างตรวจ)

Date / วันที่ 2 / 5 / 66



EQUIPMENT : Cold Water Pump 01913 .....B....

[illegible]

Date / วันที่ 2 / 4 / 66



**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**MONTH :** February

**SYSTEM : SANITARY**

**YEAR: ...2023.....**

LOCATION : .....ห้องประชุม ชั้น ๓ ได้ดิน.....

REMARK :  $N =$  ปกติ  $Ab =$  ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

**EQUIPMENT : Cold Water Pump 01A15 .....B....**

WIRTSCHAFTS- BETRIEB	Branz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus
WIRTSCHAFTS- BETRIEB	Branz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus	aus	Piso	art	Banz	aus

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature /ลายเซ็น (BM. /หัวหน้าช่างอากร)

2. निम्नलिखित

Date / วันที่ 3 / 12 / 166

**PROJECT : .....PRODIGY.....**

MONTH: April

**SYSTEM : SANITARY**

**YEAR : ...2023.....**

LOCATION : .....ห้องนี้รวม ชั้น ได้ดิน.....

REMARK : N =ปกติ Ab =ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump 01015 .....B....

[illegible]

Verified By / หน่วยงานตรวจสอบโดย

Signature / ตายเซ็น (BM. / หัวหมำข้างอาคาร)

Ques  $\rightarrow$

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY .....

MONTH : May

SYSTEM : SANITARY

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องปั๊มน้ำ ชั้น ใต้ดิน.....

REMARK : N = ปกติ Ab = ติดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump อีคาร์ .....B....

ตรวจตามใบ : จำเป็นรายการ		Booz	sun	sun	Pao	art	art	sun	Pao	Booz	Pao	art	art	sun	Pao	sun	sun	Booz	sun	sun	Pao	art	art	sun	sun	Booz	sun	sun	Pao	art		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
วันที่ / ค่าที่ตรวจพบ																																
STD.	ตรวจตามใบ : ตรวจไฟที่ Control	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : ตรวจ Valve เปิดอยู่ทั้ง	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : ตรวจ Selector Switch อยู่ AUTO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : ตรวจไฟที่รวม 3 ที่	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : ตรวจเบรกมือ โดยที่สแต	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : ตรวจวาล์ว ของระบบท่อเย็น	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	เพิ่มเติมการทางระบบ	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	ตรวจตามใบ : (H)																															
	REMARK :																															

Verified By / พบหน้าตรวจพบโดย

Signature / ลงชื่อ (B.M. / หัวหน้าช่าง)

Date / วันที่ 2 / 5 / 66

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : June

SYSTEM : SANITARY

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องนิรนาม ชั้นใต้ดิน.....

REMARK : N =ปกติ Ab =ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Cold Water Pump 01013 .....B....

ตรวจตอนใด : วันจันทร์-อาทิตย์	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
-------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

รายการตรวจสอบ	STD.	วันที่ / ค่าที่ตรวจพบ																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. ตรวจสอบ Pilot Lamp ที่หน้าตู้ Control		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
2. ตรวจสอบตำแหน่ง Valve ปิดถูกต้อง		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3. ตรวจสอบ Selector Switch อยู่ AUTO		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4. ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าครบ 3 เฟส		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5. ตรวจสอบอุณหภูมิห้อง โดยการใช้เทอร์มิสเตอร์		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6. ตรวจสอบวาล์วรับน้ำ ของระบบอัตโนมัติ		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7. ฟังก์ชันการทำงานของปั๊ม		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8. ตรวจสอบเบ็ด 00																																
REMARK :																																

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย

Signature / ยืนยัน (BM. / หัวหน้าช่างตรวจ)



Date / วันที่ 16/6/66



## ภาคผนวก 2

---

### 2.8 รายงานผลการดำเนินโครงการงานล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำดีของโครงการ



**K-WIZ SOLUTION**

รายงานผลการดำเนินการโครงการ

งานล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำดี

นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค

อ้างอิงยืนยันใบเสนอราคาเลขที่ : Q#220808-0001-B

ดำเนินงานโดย

บริษัท เค-วิซ โซลูชั่น จำกัด

6 - 13 กุมภาพันธ์ 2566

## สารบัญ

### รายละเอียดโครงการ

1 – 2

- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ขอบเขตการดำเนินการ
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### การดำเนินการ

- รายละเอียดรูปภาพการดำเนินงาน 3 – 22
- คำนวณเปรียบเทียบก่อนและหลังการล้าง 23

### สรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

24

## รายละเอียดโครงการ

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อทำความสะอาดและตรวจสอบสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำดี

### ขอบเขตการดำเนินการ

- 1) ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำดีก่อนเข้าทำความสะอาด
- 2) ล้างถังพักน้ำและกวาดตะกอน
- 3) ดำเนินการขัดล้างและทำความสะอาดภายในถังพักน้ำ
- 4) ซีดล้างถังพักน้ำด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงเพื่อกำจัดคราบและสนิม
- 5) ซีดพ่นคลอรีนภายในถังเก็บน้ำดี
- 6) ทำการอบหลอดไฟ UV-C
- 7) เติมน้ำเข้าระบบ
- 8) ตรวจสอบการรั่วซึมและทำการทดสอบการทำงานของระบบ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้คุณภาพน้ำเป็นไปตามมาตรฐาน
- 2) ทราบถึงสภาพความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ภายในถังเก็บน้ำดี



## ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) ทำการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อทำการวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนล้างถัง โดยเก็บตัวอย่าง ซึ่งมีพารามิเตอร์ที่ใช้เป็นตัวชี้วัดได้แก่
  - a. ค่าความขุ่น
  - b. ค่า pH
  - c. ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ
- 2) ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำดีก่อนเข้าทำความสะอาด
- 3) ทำการวัดค่าออกซิเจนภายในถัง พร้อมทั้งทำการเติมอากาศผ่านพัดลมเติมอากาศลงไปจนถึงจนมีค่าได้ตามมาตรฐานที่ 19.5% (v/v) - 23.5% (v/v)
- 4) ทำการเตรียมขั้นตอนฆ่าเชื้อก่อนลงทำงาน
- 5) ทำการเก็บกวาดขยะ และ สิ่งแปลกปลอมภายในถังออกมาทางด้านนอก
- 6) ทำการฉีดล้างผนังบ่อ ตลอดจนอุปกรณ์ภายในด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ขัดถูด้วยแรงงานคน
- 7) ฉีดล้างอีกครั้งให้ทั่วบริเวณภายในถังด้วยน้ำผสมคลอรีนเข้มข้น 8 mg./L
- 8) ทำการอบหลอดไฟ UV-C
- 9) เติมน้ำเข้าสู่ระบบ
- 10) ทำการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อทำการวัดค่าคุณภาพหลังการล้าง ตามรายละเอียดดังนี้
  - a. ค่าความขุ่น ตามมาตรฐานของการประปาฯ ครหลงต้องไม่เกิน 4 NTU
  - b. ค่า pH ตามมาตรฐานของการประปาฯ ครหลงค่าต้องอยู่ระหว่าง 6.5 – 8.5
  - c. ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ ต้องไม่น้อยกว่า 0.2 mg./L
- 11) ทดสอบการทำงานของระบบ

## การดำเนินการ

### 12) รูปภาพแสดงการดำเนินการดำเนินงาน

#### บ่อใต้ดิน 1

- a. ให้ผู้ลงทำงานในบ่อใส่ชุดกันฝุ่น และ PPE และทำการฆ่าเชื้อโรคก่อนลงทำงาน



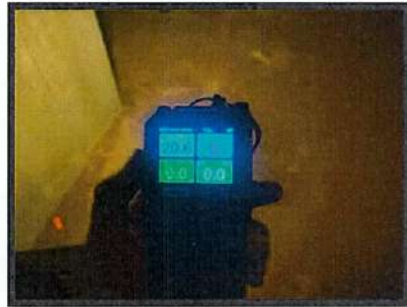
- b. ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ เพื่อวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนทำการล้าง



- c. ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำก่อนเข้าทำความสะอาด



d. ทำการวัดอากาศ และ เติมอากาศจนได้ค่าตามมาตรฐาน



e. ทำความสะอาด และ สิ่งแปลกปลอมภายในถัง



f. ทำการฉีดล้างผนังบ่อด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ทำการขัดด้วยแรงงานคน







g. ฉีดพ่นน้ำผสมน้ำยาคลอรีน

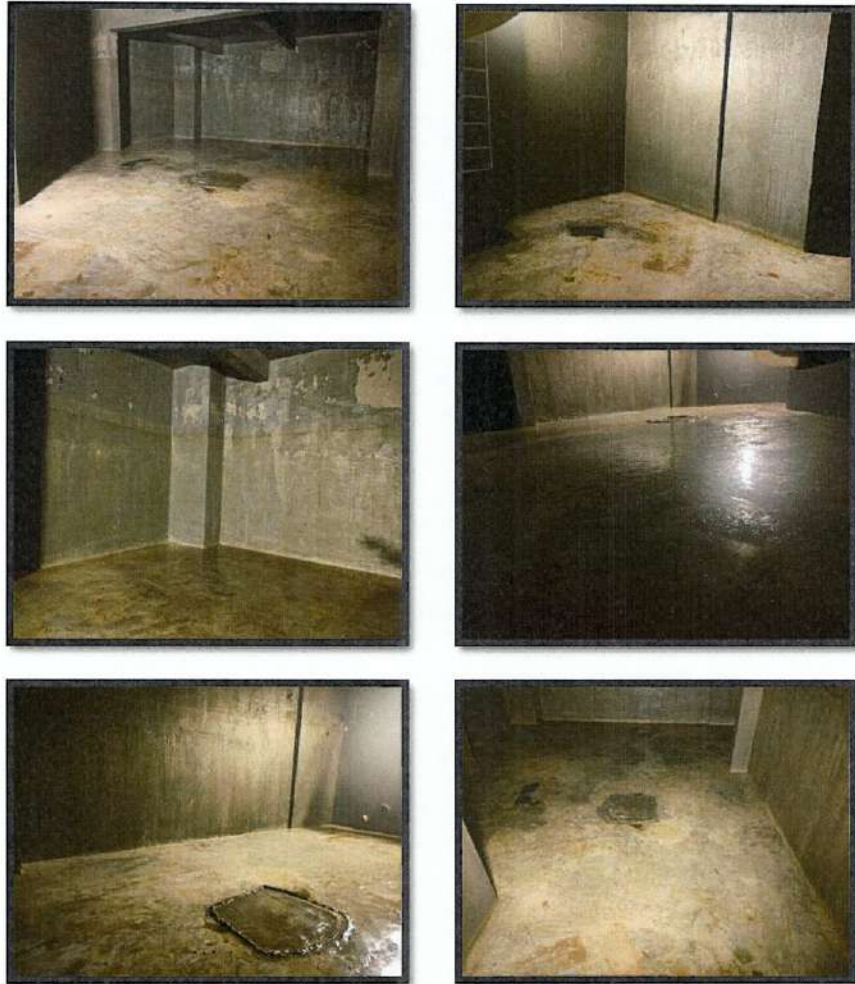


h. ทำการอบหลอดไฟ UV-C





i. ภาพสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำหลังทำการล้าง



j. ทดสอบการทำงานของระบบและเก็บตัวอย่างค่าน้ำหลังล้าง



## บ่อใต้ดิน 2

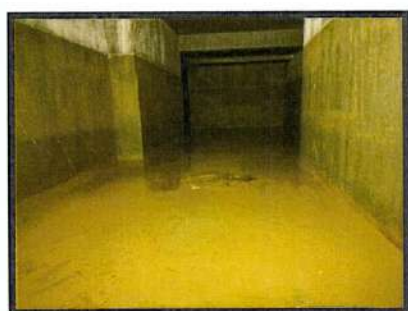
- a. ให้ผู้ลงทำงานในบ่อใส่ชุดกันฝุ่น และ PPE และทำการฆ่าเชื้อโรคก่อนลงทำงาน



- b. ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ เพื่อวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนทำการล้าง



- c. ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำก่อนเข้าทำความสะอาด



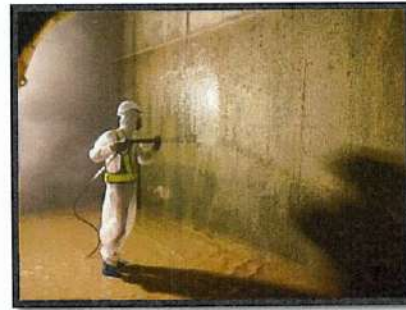
d. ทำการวัดอากาศ และ เติมอากาศจนได้ค่าตามมาตรฐาน



e. ทำความสะอาด และ สิ่งแปลกปลอมภายในถัง



f. ทำการฉีดล้างผนังบ่อด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ทำการขัดด้วยแรงงานคน



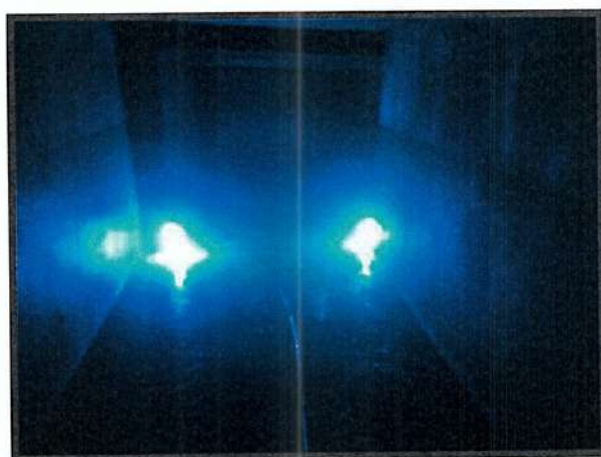




g. ฉีดพ่นน้ำผสมน้ำยาคลอรีน



h. ทำการอบหลอดไฟ UV-C





i. ภาพสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำหลังทำการล้าง



j. ทดสอบการทำงานของระบบและเก็บตัวอย่างค่าน้ำหลังล้าง



### บ่อใต้ดิน 3

- a. ให้ผู้ลงทำงานในบ่อใส่ชุดกันฝุ่น และ PPE และทำการฆ่าเชื้อโรคก่อนลงทำงาน



- b. ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ เพื่อวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนทำการล้าง



- c. ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำก่อนเข้าทำความสะอาด



d. ทำการวัดอากาศ และ เติมอากาศจนได้ค่าตามมาตรฐาน



e. ทำความสะอาด และ สิ่งแปลกปลอมภายในถัง



f. ทำการฉีดล้างผนังบ่อด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ทำการขัดด้วยแรงงานคน



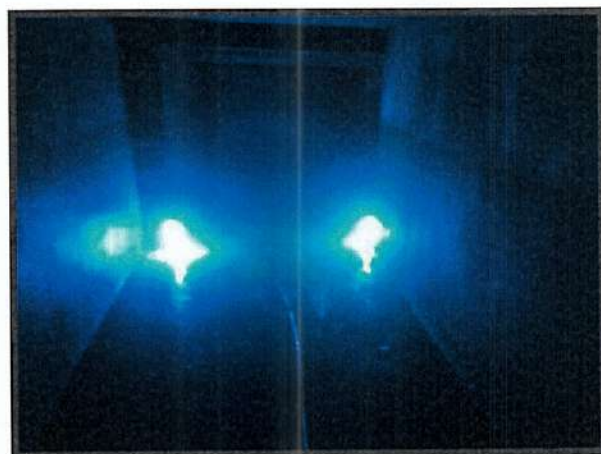




g. ฉีดพ่นน้ำผสมน้ำยาคลอรีน



h. ทำการอบหลอดไฟ UV-C





i. ภาพสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำหลังทำการล้าง



j. ทดสอบการทำงานของระบบและเก็บตัวอย่างค่าน้ำหลังล้าง



## บ่อดาดฟ้า 1 อาคาร A

- a. ให้ผู้ลงทำงานในบ่อใส่ชุดกันฝุ่น และ PPE และทำการฆ่าเชื้อโรคก่อนลงทำงาน



- b. ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ เพื่อวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนทำการล้าง



- c. ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำก่อนเข้าทำความสะอาด



d. ทำการวัดอากาศ และ เติมอากาศจนได้ค่าตามมาตรฐาน



e. ทำความสะอาด และ สักเปลี่ยนปลอมภายในถัง



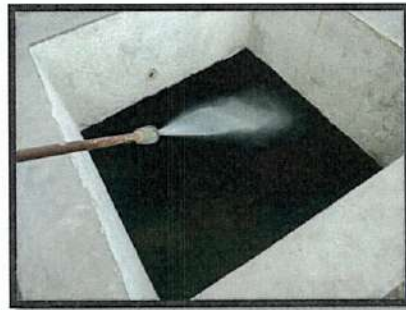
f. ทำการฉีดล้างผนังท่อด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ทำการขัดด้วยแรงงานคน







g. ฉีดพ่นน้ำผสมน้ำยาคลอรีน

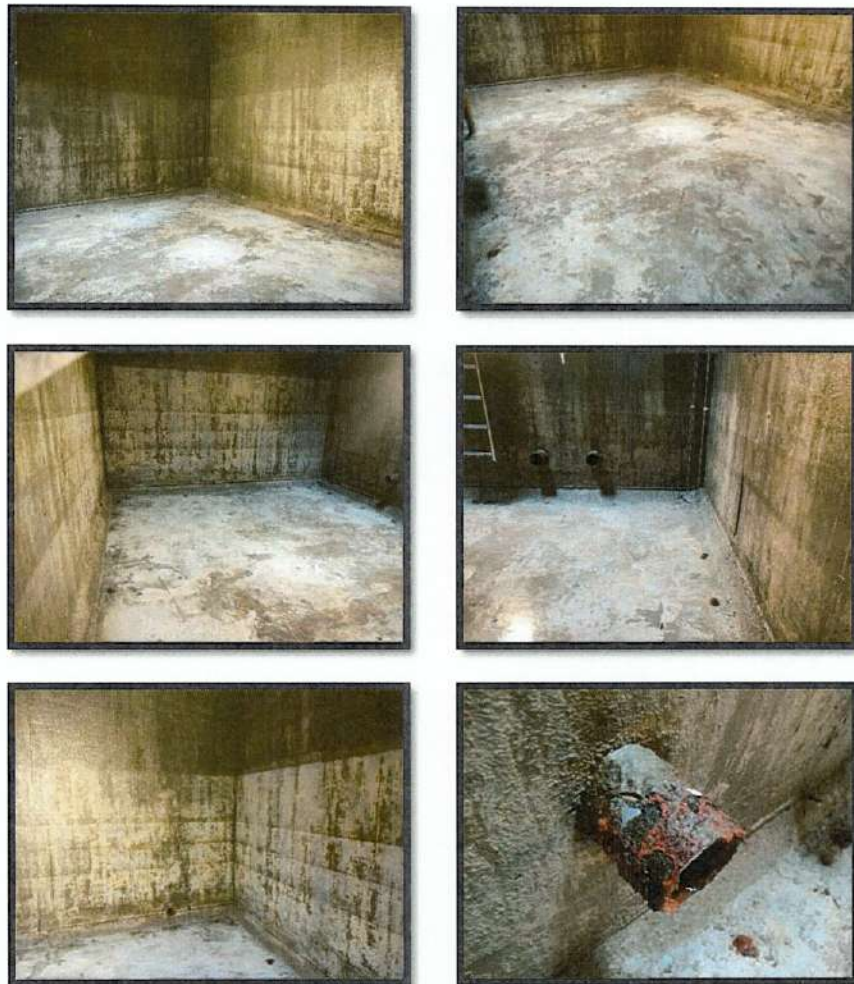


h. ทำการอบหลอดไฟ UV-C





i. ภาพสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำหลังทำการล้าง



j. ทดสอบการทำงานของระบบและเก็บตัวอย่างค่าน้ำหลังล้าง



## บ่อดาดฟ้า 1 อาคาร B

- a. ให้ผู้ลงทำงานในบ่อใส่ชุดกันฝุ่น และ PPE และทำการฆ่าเชื้อโรคก่อนลงทำงาน



- b. ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ เพื่อวัดค่าคุณภาพน้ำก่อนทำการล้าง

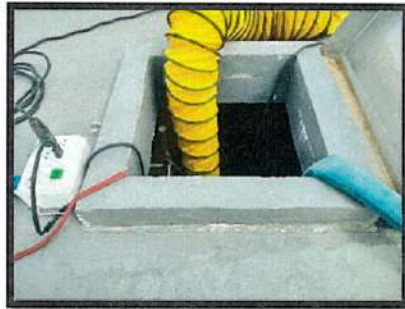


- c. ระบายน้ำทิ้งจากถังเก็บน้ำก่อนเข้าทำความสะอาด





d. ทำการวัดอากาศ และ เติมอากาศจนได้ค่าตามมาตรฐาน

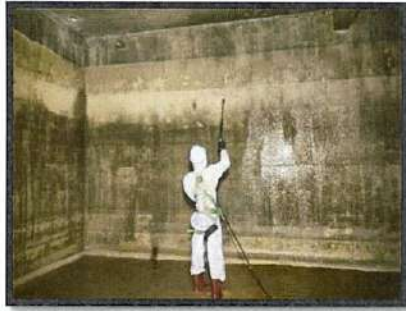


e. ทำความสะอาด และ สิ่งแปลกปลอมภายในถัง



f. ทำการฉีดล้างผนังบ่อด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ ทำการขัดด้วยแรงงานคน





g. ฉีดพ่นน้ำผสมน้ำยาคลอรีน

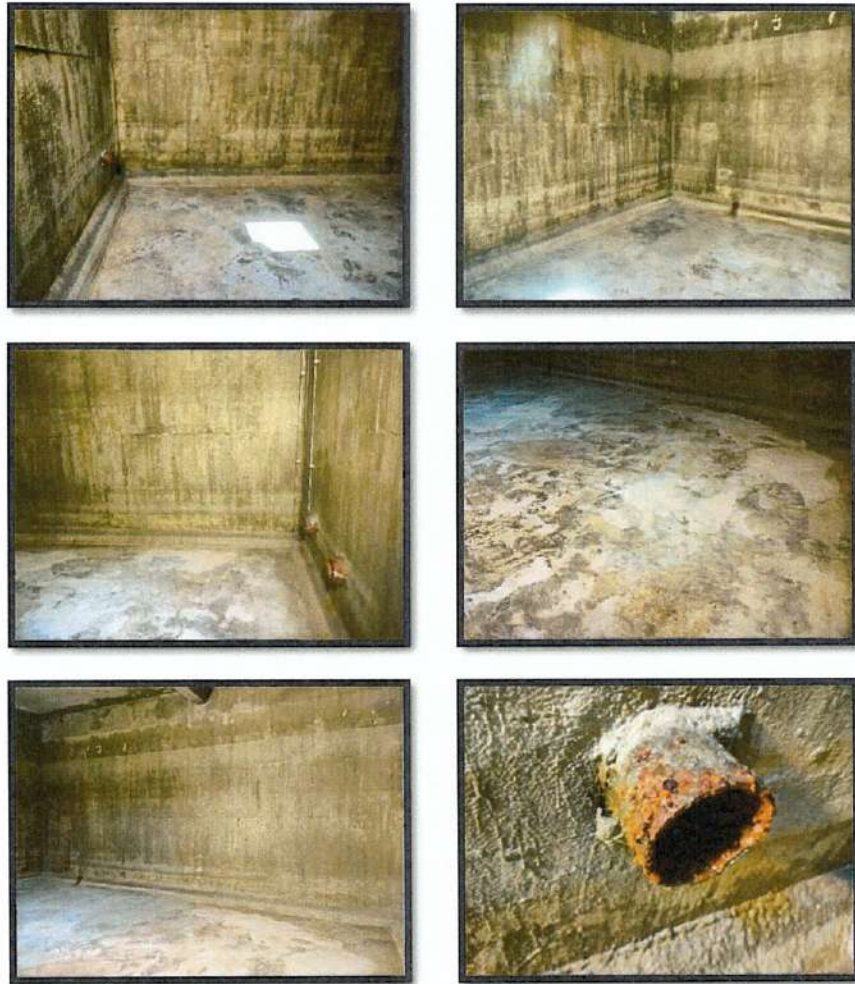


h. ทำการอบหลอดไฟ UV-C





i. ภาพสภาพทั่วไปภายในถังเก็บน้ำหลังทำการล้าง



j. ทดสอบการทำงานของระบบและเก็บตัวอย่างค่าน้ำหลังล้าง



### ค่าคุณภาพน้ำ

#### ค่าความขุ่น

หมายเลขถัง	ก่อนล้างถัง	หลังล้างถัง
บ่อไต่ดิน 1	495	0.00
บ่อไต่ดิน 2	333	0.00
บ่อไต่ดิน 3	267	0.00
บ่อดาดฟ้า อาคาร A	487	0.00
บ่อดาดฟ้า อาคาร B	400	0.00

(มาตรฐานที่การประปานครหลวงกำหนดไว้ต้องไม่เกิน 4.00 NTU)

#### ค่า pH

หมายเลขถัง	ก่อนล้างถัง	หลังล้างถัง
บ่อไต่ดิน 1	8.92	7.52
บ่อไต่ดิน 2	8.25	7.90
บ่อไต่ดิน 3	8.04	7.11
บ่อดาดฟ้า อาคาร A	8.51	7.01
บ่อดาดฟ้า อาคาร B	8.25	7.18

(มาตรฐานที่การประปานครหลวงกำหนดไว้ต้องอยู่ระหว่าง 6.5 – 8.5)

#### ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ

หมายเลขถัง	ก่อนล้างถัง	หลังล้างถัง
บ่อไต่ดิน 1	0.00	2.37
บ่อไต่ดิน 2	0.00	2.36
บ่อไต่ดิน 3	0.00	2.34
บ่อดาดฟ้า อาคาร A	0.00	2.43
บ่อดาดฟ้า อาคาร B	0.00	2.41

(เกณฑ์ที่การประปานครหลวงกำหนดไว้ต้องไม่น้อยกว่า 0.2 mg/L)

### สรุปผลการดำเนินงาน

- a. บ่อใต้ดิน 4 – 5 ไม่สามารถลงล่างภายในถังได้ เนื่องจากพบแก๊ส LEL และ H<sub>2</sub>s ภายในบ่อ
- b. การตรวจคุณภาพน้ำหลังล้าง สรุปคือ อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่การประปាកำหนดไว้
- c. การระบายน้ำถ่ายเทได้ปกติ
- d. เต็มอากาศและวัดค่าอากาศได้เป็นไปตามมาตรฐาน
- e. สภาพโดยทั่วไปของบ่อ/ถังเก็บน้ำ อยู่ในเกณฑ์ดี มีเศษตะกอนที่ก้นบ่อ
- f. ลูกลอยไม่มีการแตกร้าวและหัก , วาล์วน้ำเข้าสามารถใช้งานได้ปกติ , ฟุตวาล์วสามารถใช้งานได้ปกติ, อิเล็กโทรดสามารถใช้งานได้ปกติ
- g. วาล์วระบายน้ำทั้งเปิด-ปิดได้ปกติ
- h. ท่อระบายอากาศไม่อุดตัน
- i. อุปกรณ์ต่างๆผ่านการตรวจสอบและซ่อมบำรุงแล้วตามขอบเขตงาน อุปกรณ์อยู่ในเกณฑ์ดี และยังใช้งานได้ตามปกติ

### ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรมีการตรวจสอบอุปกรณ์และระบบการทำงาน พร้อมล้างถังเก็บน้ำทุกๆ 6 เดือน

--- จบรายงาน ---

## ภาคผนวก 2

---

2.9 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบไฟฟ้า ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566



**MONTH :** January

**SYSTEM : ELECTRICAL**

**YEAR: ...2023.....**

LOCATION : .....ตำบลควนขัน 4.....

REMARK :  $N =$  ปกติ  $Ab =$  ผิดปกติ และมันมีค่าในตาราง

EQUIPMENT : MDB No...1....

EQUIPMENT : MDB No...1....

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้างาน)

Date / วันที่ 2 / 1 / 66

PROJECT : .....PRODIGY.....

**MONTH :** March

**SYSTEM : ELECTRICAL**

YEAR: 2023.....

LOCATION: .....สถานจกตรวจน4.....

REMARK :  $N = N$  ปกติ  $Ab =$  ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : MDB No. ...1....

EQUIPMENT : MDB No. ...1....

[illegible]

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงเซ็น (BM. / หัวหน้าฝ่ายฯ)

Date/วันที่ 9/3/66

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : April

SYSTEM : ELECTRICAL

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ภายในห้องควบคุม 4.....

REMARK : N =ปกติ Ab =ผิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : MDB No. ...1....

การตรวจโดย : วิศวกรประจำโครงการ		man	Pao	man	Booz	Pao	man	Booz	art	man	Booz	Pao	man	Booz	art	man	Booz	Pao	man	Booz	art	man	Booz	Pao	man	Booz	art	man	Booz	Pao	man	Booz	Pao
รายการตรวจ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
3. ตรวจสอบการสอบ		บันทึก / ค่าที่ตรวจพบ																															
1. ตรวจสอบการติดตั้งไฟฟ้า LI-N	STD.	220	234	231	236	233	234	232	234	232	231	234	232	234	231	233	234	232	231	233	234	232	234	232	233	232	234	231	234	234	234	234	
	L1-N																																
	L2-N																																
	L3-N																																
2. ตรวจสอบค่าแรงดัน (A) R		223	231	140	127	270	225	240	240	238	220	208	238	239	215	239	225	238	231	127	270	225	238	235	127	238	233	230	225	234	241		
	S	175	220	132	138	204	204	212	204	212	204	204	212	239	204	239	204	212	220	138	204	204	212	204	138	212	204	204	204	204	204		
	T	161	197	112	115	128	128	214	128	214	128	128	214	218	128	218	128	214	197	115	128	128	214	128	115	214	128	128	128	128	128		
3. ตรวจสอบ Pilot Lamp R		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	S		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
	T		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4. ตรวจสอบตำแหน่ง Selector Switch 404 Cap bank ว่างอยู่ manual auto																																	
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
5. บันทึกค่า Power Factor	> 0.93	0.98	0.99	0.97	1	0.98	0.98	0.99	0.98	0.99	0.98	0.98	0.99	0.97	0.98	0.97	0.98	0.99	0.99	1	0.98	0.98	0.99	0.98	1	0.99	0.98	0.98	0.98	0.98	0.98		
6. ดูผลการแก้ไข	C	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
REMARK :																																	

Verified By / วิศวกรตรวจโดย  
Signature / ยืนยัน (BM. / หัวหน้าโครงการ)

Date / วันที่ 2 / 4 / 66



Date / วันที่ 21/3/66



Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย  
Signature / ลงชื่อ (BM. / หัวหน้.ช่างอาคาร)  
Date / วันที่

## ภาคผนวก 2

---

2.10 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบปรับอากาศ ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566







รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน : <u>โพธิ์</u>	อาคาร : <u>A</u> ชั้น : <u>32</u>	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : <u>trane</u>	รุ่น : <u>TK 560000A</u>	<u>ลิฟต์ 32</u>	<u>27/66</u>	
ขนาด BTU : <u>60000</u>	หมายเลขเครื่อง :			ชนิด : <u>110V</u>

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi											
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi											
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate											

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11. ตรวจสอบน้ำมันหล่อลื่นที่คอยล์เย็นว่ามีเสียงดังผิดปกติหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยปืนน้ำแรงดันสูง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นน็อตขั้วต่อสายให้แน่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นอนวันและวัดค่าความดัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อัครวิชัย หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ สมชาย ช่างผู้ตรวจเช็ค  
 วันที่ 27/6/66

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ สมชาย ผู้ควบคุมงาน

ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ  
(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)  
โพธิ์จี่ (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน : <u>โพธิ์จี่</u>	อาคาร : <u>A</u> ชั้น : <u>1</u>	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : <u>frane</u>	รุ่น : <u>TKA 30Q300AA</u>	<u>Lobby Bunli 5/4/66</u>		
ขนาด BTU : <u>30000</u>	หมายเลขเครื่อง :			
ชนิด : <u>110.511</u>				

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	<u>55</u> psi				<u>150</u> psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	<u>250</u> psi				<u>350</u> psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					<u>11.0</u>	<u>11.7</u>	<u>11.7</u>				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้างคอยล์ (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ได้เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมชิ้นส่วนทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบอุปกรณ์หุ้มฉนวนคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำยาแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ชิ้นส่วนข้อต่อสายไฟให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นอนวนและวัดค่าความดันหวน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องชิ้นส่วนทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อ.อ.อ.อ. หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ loyma ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 5/4/66

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ 124 ผู้ควบคุมงาน

ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน: <u>โพธิ์</u>	อาคาร: <u>ก</u>	ชั้น: <u>1</u>	ห้อง: <u>Lobby B</u>	วันที่: <u>5/7/66</u>	รหัสเครื่อง: <u>ชนิด: 10 ลิตร</u>
ยี่ห้อ: <u>frane</u>	รุ่น: <u>17UA 300A 000A</u>				
ขนาด BTU: <u>30000 BTU</u>	หมายเลขเครื่อง: <u></u>				

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดชีวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง							
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของนํ้ายา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง			
		ก่อนเติม				หลังเติม			
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	14.6 psi				15.6 psi			
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	360 psi				360 psi			
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N
แรงดันไฟฟ้า (Volt)	ค่าที่ Name plate								
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					10.1	10.2	10.7	

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	/	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยนํ้าอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	/	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	/	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อนํ้าทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย(เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดนํ้าได้)ไล่เศษวัสดุภายในท่อนํ้าทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นนํ้าทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบพร้อมมอเตอร์พัดลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดนํ้าทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยนํ้าแรงดันสูง	/	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	/	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นนํ้าขั้วต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความดันตาม	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อนํ้ายา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นนํ้าทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อ. วิไล หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ เจษฎา ช่างผู้ตรวจเช็ค

วันที่ 5/7/66

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ วิไล หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ เจษฎา ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน : โพธิ์	อาคาร : A	ชั้น : 1	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : Trane	รุ่น : TTKA 306 300AA		โบลิ่ง B	5/7/66	ชนิด : 110 ลิตร
ขนาด BTU : 30000	หมายเลขเครื่อง :				

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	136 psi				136 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	360 psi				360 psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					11.1	11.2	11.1				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำขัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) โดไลเซอร์ดูดภายในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบชุดสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เြ็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นมือตักทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิกพร้อมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้จัดการ	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเติมน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิทช์ ขึ้นมือตักชุดสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความต้านทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นมือตักทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อดิเรก ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ 1066 .....ช่างผู้ตรวจเช็ค

วันที่ 5 / 7 / 66

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ 14 .....ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน: ไร่สุวิ	อาคาร: A	ชั้น: 1	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ: Trane	รุ่น: TTKA36GB00AA		โถงลิฟ	๕/๗/๖๖	
ขนาด BTU: 36000 BTU	หมายเลขเครื่อง:				ชนิด: 110 ลิฟ

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	1.55 psi				1.55 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	3.60 psi				3.60 psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					1.1	1.1	2.9	2.9			

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้างคอยล์ (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ใต้โครงตัวคอยล์ในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น หรือตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมชิ้นส่วนที่ถอดออกแล้วและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบตู้รวมคอยล์ที่มีลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ขจัดจาง	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มค่าน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ชิ้นส่วนที่ถอดออกแล้วให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความดัน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหาคัดกรองหาลูกชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องพร้อมชิ้นส่วนที่ถอดออกแล้วและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อธิษฐ์ ไร่สุวิ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ ไร่สุวิ ช่างผู้ตรวจเช็ค

วันที่ ๕, ๗, ๖๖

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ ไร่สุวิ ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ชัย (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน: <u>ฟิวเจอร์</u>	อาคาร: <u>8</u> ชั้น: <u>3A</u>	ห้อง: <u>อิมัลลาฟฟ้า</u>	วันที่: <u>6/7/66</u>	รหัสเครื่อง: <u>11206</u>
ยี่ห้อ: <u>Trane</u>	รุ่น: <u>TKB600D00AA</u>			
ขนาด BTU: <u>60000</u>	หมายเลขเครื่อง: <u></u>			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดชีวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	1.00 psi				1.00 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	3.80 psi				3.80 psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					8.3	8.8	8.0				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. เช็ดทำความสะอาดน้ำจากจานลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหน่วย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ตรวจสอบคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ตรวจสอบคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ใส่เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบขบวนการบึงกัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11. ตรวจสอบโซลันซ์ที่มีลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ขจัดจารบี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มค่น้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยมีดน้ำแรงดันสูง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นน็อตขั้วต่อสายให้แน่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นอนวนและวัดค่าความต้านทาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ลงชื่อ อัครวิทย์ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ อัครวิทย์ ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 6, 7, 66

ลงชื่อ อัครวิทย์ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ อัครวิทย์ ผู้ควบคุมงาน

ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน : โพธิ์	อาคาร : 3	ชั้น : 3A	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : Trane	รุ่น : TK3 6050ccAA		อีฟแอร์	5/7/66	ชนิด : 11500
ขนาด BTU : 6000	หมายเลขเครื่อง :				

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	140 psi				140 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	350 psi				350 psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					8.4	8.5	9.0				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในพ่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบบูมเมอร์ที่คอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ยึดจากบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดนน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำอัดแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเนกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขันน็อตขั้วต่อสายไฟให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นฉนวนและวัดค่าความต้านทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดเข้าชุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการเข้ารุดของฉนวนหุ้มพ่อน้ำยา หากเข้ารุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องพร้อมขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากเข้ารุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ .....ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 5/7/66

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ .....ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน: <u>โพธิ์</u>	อาคาร: <u>B</u> ชั้น: <u>4</u>	ห้อง: <u>Control</u>	วันที่: <u>5/7/66</u>	รหัสเครื่อง: <u>2071HS</u>
ยี่ห้อ: <u>franco</u>	รุ่น: <u>TRAC 2-PTB5E00</u>			
ขนาด BTU: <u>24000</u>	หมายเลขเครื่อง:			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	60				60						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi											
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					9.5	9.2	7.8				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	/	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำกรดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	/	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ได้เศษวัสดุภายในพอน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมชิ้นยึดทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบรูเชื่อมคอยล์ที่มีลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ยุติการบีบ	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบแผ่นเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ชิ้นยึดข้อต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันน้ำมันและวัดค่าความดันหันทัน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องพร้อมชิ้นยึดทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ ส.อ.อิน หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ ส.อ.พช่างผู้ตรวจเช็ค  
 วันที่ 5/7/66

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมงาน



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ  
(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)  
โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน: <u>โลตัส</u>	อาคาร: <u>A</u> ชั้น: <u>2</u>	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ: <u>Samsung</u>	รุ่น: <u>AR18MYFIAURV</u>	<u>ชง-ธวัช</u>	<u>5/7/66</u>	ชนิด: <u>203 โน้ต</u>
ขนาด BTU: <u>14000</u>	หมายเลขเครื่อง:			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง										กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐาน ของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)		
		psi				psi								
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	50 psi				50 psi								
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	psi				psi								
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N					
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate													
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					9.5	7.2	2.3						

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในห้องน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนบึงกัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. เช็ททำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11. ตรวจสอบตู้ลมเครื่องปรับอากาศคอยล์เย็นว่ามีเสียงดังให้อาคาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำอัดแรงดันสูง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขันน็อตข้อต่อสายให้แน่น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันบนและวัดค่าความดันต่ำ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดเข้าชุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. ตรวจสอบการเข้าสู่ของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ อื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ ธนาธิป หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ โศภช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 5/7/66

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ ..... ผู้ควบคุมงาน

ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ  
(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)  
โพธิ์ชัย (ลำใหญ่)

หน่วยงาน : <u>โลจิสติกส์</u>	อาคาร : <u>B</u>	ชั้น : <u>4</u>	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ชื่อ : <u>Trane</u>	รุ่น : <u>12A035R000R B</u>		<u>MD B</u>	<u>๒/7/66</u>	
ขนาด BTU : <u>๗2000</u>	หมายเลขเครื่อง :				ชนิด : <u>1/2 TON</u>

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดขั้วไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	<u>60</u> psi				<u>60</u> psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	<u>250</u> psi				<u>250</u> psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					<u>12.0</u>	<u>11.1</u>	<u>11.0</u>				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	<u>X</u>	<u>/</u>	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้างคอยล์ (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	<u>X</u>	<u>/</u>	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	<u>/</u>	<u>/</u>	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	<u>X</u>	<u>/</u>	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	<u>/</u>	<u>/</u>	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	<u>/</u>	<u>/</u>	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ให้เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	<u>/</u>	<u>/</u>	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	<u>/</u>	<u>/</u>	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	<u>/</u>	<u>/</u>	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นมือทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<u>/</u>	<u>/</u>	
11. ตรวจสอบตู้รวมคอยล์ที่มีลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ขัดจารบี	<u>/</u>	<u>/</u>	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มคานน้ำทิ้ง	<u>/</u>	<u>/</u>	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	<u>/</u>	<u>/</u>	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำยาแรงดันสูง	<u>X</u>	<u>/</u>	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	<u>X</u>	<u>/</u>	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<u>/</u>	<u>/</u>	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นมือตัวต่อสายไฟให้แน่น	<u>/</u>	<u>/</u>	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นฉนวนและวัดค่าความดัน	<u>/</u>	<u>/</u>	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	<u>/</u>	<u>/</u>	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	<u>/</u>	<u>/</u>	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	<u>/</u>	<u>/</u>	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นมือทุกตัวและตรวจสอบเสียง	<u>/</u>	<u>/</u>	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	<u>/</u>	<u>/</u>	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อัครา ใจอิน หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ โลจิสติกส์ ช่างผู้ตรวจเช็ค  
 วันที่ ๒๖ / ๖ / ๖๖

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ อัครา ใจอิน หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ โลจิสติกส์ ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพตจี (ล้างใหญ่)

หน่วยงาน : พลจ	อาคาร : A	ชั้น : 1	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ชื่อ : +vane	รุ่น : 77A100R00015		Lobby A	5/4/66	
ขนาด BTU : 101,000	หมายเลขเครื่อง :				ชนิด : 10000

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	40			psi	70			psi			
แรงดันสูง (H.P.)	250 - 300 psi	280			psi	280			psi			
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					12.0	18.1	13.5				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในพ่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบตู้รวมท่อคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดรนน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยปืนน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดคอมเพรสเซอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และรีเลย์ลัดวงจร ขึ้นน็อตข้อต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันเป็นขนวนและวัดค่าความดันหันทัน	/	/	
6. ตรวจสอบการบิดงอหรือหักงอของท่อหันทันน้ำ หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหันทันน้ำ หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ .....ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ ..... 6/4/66

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ .....ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ชัย (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน : โพธิ์ชัย	อาคาร : ชั้น :	ห้อง :	วันที่ :	รหัสเครื่อง :
ชื่อ : frame	รุ่น : TTEA 18L6503A	โพธิ์ชัย ๑๑๑	๕/๗/๖๕	ชนิด : 11004
ขนาด BTU : 18,600	หมายเลขเครื่อง :			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดชีวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐาน	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	150			psi	150			psi			
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	380			psi	350			psi			
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					6.7	6.7	6.6				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้างคอยล์ (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ได้สะอาดไร้คราบน้ำในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนบ่อน้ำ	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบน้ำมันเครื่องพร้อมคอยล์เย็นว่ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยมีมน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขันน็อตขั้วต่อสายไฟให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความดันตาม	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอนี้ : \_\_\_\_\_

ลงชื่อ : ศิริโชค หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ : โพธิ์ชัย ช่างผู้ตรวจเช็ค  
 วันที่ : ๕ / ๗ / ๖๕

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วายแอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ : โพธิ์ชัย หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
 ลงชื่อ : โพธิ์ชัย ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์จี่ (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน : โพธิ์จี่	อาคาร : ชั้น : 1	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : Trane	รุ่น : T14A-18LB500A	โพธิ์จี่	5/7/61	ชนิด : 11000
ขนาด BTU : 19,500	หมายเลขเครื่อง :			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	150				150						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	250				250						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					6.7	7.1	7.0				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้างคอยล์ (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดน้ำจากสายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ใต้เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบรูระบายน้ำของคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มคอนกรีต	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นน็อตข้อต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความดันหวน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหาคัดตรวจพบหลุดชำระให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำระของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำระให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำระให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ ..... ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 5 / 7 / 61

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ ..... ผู้ควบคุมงาน





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน: โลจิสติกส์	อาคาร: B	ชั้น: 32	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ชื่อ: frame	รุ่น: TULV60A000HA		sky lounge	5/7/66	
ขนาด BTU: 60000	หมายเลขเครื่อง: 320517-606 เกว				ชนิด: 10.0 ลิตร

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง						กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง			หลังล้าง			ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	65	psi		65	psi				
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	250	psi		250	psi				
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N	
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate									
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					8.1	9.8	8.8		

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ได้เศษวัสดุภายในห้องน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบขบวนการป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบรูซึมของท่อที่ลมคอยล์เย็นว่ามีเสียงดังให้อัดจารบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยมีมน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบแรงดันเบรคเกอร์ และเซฟตี้รีเลย์ ขึ้นน็อตข้อต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นฉนวนและวัดค่าความต้านทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ อธิสโรจน์ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ อนุช ..... ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ 5 / 7 / 66

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ 16 / 7 / 66 ..... ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง



รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ชัย (ลำใหญ่)

หน่วยงาน: <u>โพธิ์ชัย</u>	อาคาร: <u>B</u>	ชั้น: <u>32</u>	ห้อง: <u>Sky Lounge</u>	วันที่: <u>5/4/60</u>	รหัสเครื่อง: <u>1101111</u>
ยี่ห้อ: <u>Trane</u>	รุ่น: <u>TR206 02A 000HA</u>				
ขนาด BTU: <u>6000</u>	หมายเลขเครื่อง: <u>3 T0577-606217</u>				

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง						กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง			หลังล้าง			ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	65 psi			65 psi					
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	250 psi			250 psi					
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N	
แรงดันไฟฟ้า (Volt)	ค่าที่ Name plate									
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					2.8	3.1	3.9		

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Gill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ให้สะอาดปราศจากน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบชุดสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมชั้นนอตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบรูระบายน้ำที่คอยล์เย็นว่ามีสิ่งอุดตันหรือไม่	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ระบบไฟฟ้าให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความดันและวัดค่าความต้านทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องชั้นนอตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้รีดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ ชัชวาลย์ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ นาย ช่างผู้ตรวจเช็ค

วันที่ 5/4/60

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชันเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ  
(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)  
โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน : โพธิ์	อาคาร : A ชั้น : 6	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ยี่ห้อ : Trane	รุ่น : TLEWSA 000 AA	fitness	๕/7/66	ชนิด : 1/2
ขนาด BTU : 48000	หมายเลขเครื่อง : 3TC412-802448			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	60				60						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	260				260						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					11.0	10.9	9.9				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	/	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาล้าง (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	/	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	/	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วย (เครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้) ใต้เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบรูหรือท่อที่ลมคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดัง ให้ตัดจากรู	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดินน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยปืนน้ำแรงดันสูง	/	/	
2. ทำความสะอาดคอมเพรสเซอร์พัดลมและใบพัด	/	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นน็อตข้อต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นฉนวนและวัดค่าความดันทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการปิดจับท่อหากตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ข้อต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจเช็ค  
วันที่ ..... 66

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ ..... ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง



## รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)

โพธิ์ (ลำใหญ่)

หน่วยงาน: พลจ	อาคาร: A	ชั้น: 6	ห้อง	วันที่	รหัสเครื่อง
ชื่อ: Franc	รุ่น: TITAN 4800 COAA		Airness	5/7/66	
ขนาด BTU: 48000	หมายเลขเครื่อง: 3T04419-801480				ชนิด: 1/16"

## 1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดตัวไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง		เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐานของน้ำยา R22	ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	65 psi				60 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi											
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate					10.1	8.4	7.4				
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate											

## 2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของท่อน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในท่อน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบโซลีนอยด์วาล์วที่มีเสียงดังให้ผิดปกติ	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มคือน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

## 3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบเมนเบรกเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ชันน็อตขั้วต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นฉนวนและวัดค่าความต้านทาน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับเพื่อหาจุดตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขันน็อตทุกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

ลงชื่อ อธิวัฒน์ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ 6/2/66 ..... ช่างผู้ตรวจเช็ค

วันที่ 6, 7, 8, 66

ผู้รับจ้าง

บริษัท เอ.บี.วาย.แอร์คอนดิชั่นเนอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ลงชื่อ ..... หัวหน้าผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ 14/7/66 ..... ผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้าง





รายงานการทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ  
(PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT)  
โพธิ์จี่ (ล่างใหญ่)

หน่วยงาน: 1761	อาคาร: 1	ห้อง: Lobby A	วันที่: 6/7/66	รหัสเครื่อง: 1010005
ชื่อ: Trane	รุ่น: TPA100R005			
ขนาด BTU: 101000 BTU	หมายเลขเครื่อง:			

1. ตารางรายการตรวจเช็คประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ (ทำความสะอาดขั้วไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน)

ข้อมูลที่ได้จากการตรวจเช็คขณะเดินเครื่อง												
รายการที่ตรวจเช็ค	ข้อมูลมาตรฐาน ของน้ำยา R22	เครื่องปรับอากาศขณะเดินเครื่อง								กรณีที่มีการเติมน้ำยา		
		ก่อนล้าง				หลังล้าง				ก่อนเติม (kg)	หลังเติม (kg)	รวมเติม (kg)
แรงดันด้านต่ำ (L.P.)	60 - 70 psi	70 psi				70 psi						
แรงดันด้านสูง (H.P.)	250 - 300 psi	250 psi				250 psi						
		L1	L2	L3	N	L1	L2	L3	N			
แรงดันไฟฟ้า (Volt.)	ค่าที่ Name plate											
กระแสไฟฟ้า (Amp.)	ค่าที่ Name plate					14.5	6.0	8.1				

2. ชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit:FCU)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองฝุ่น	X	/	
2. ล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำอัดแรงดัน (และใช้ Blower เป่าให้แห้ง)	X	/	
3. เช็ดทำความสะอาดหน้ากากจ่ายลมเครื่องปรับอากาศ (Grill) และวัดปริมาณลมทุกหัวจ่าย	/	/	
4. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกมาล้างทำความสะอาดและเป่าให้แห้ง	X	/	
5. ทดสอบการไหลของน้ำทิ้ง	/	/	
6. ถอดพัดลมคอยล์เย็นออกล้างและเป่าให้แห้ง	/	/	
7. ใช้ Blower เป่าหรือดูดด้วยเครื่องดูดฝุ่นแบบดูดน้ำได้ไล่เศษวัสดุภายในห้องน้ำทิ้ง	/	/	
8. ตรวจสอบ Thermo Room / Remote Control ทำงานถูกต้องตามเงื่อนไข	/	/	
9. ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่น พร้อมตรวจสอบฉนวนป้องกัน	/	/	
10. เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องและประกอบเครื่องพร้อมขึ้นมือคิกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
11. ตรวจสอบโซลีนอยด์วาล์วคอยล์เย็นถ้ามีเสียงดังให้ถอดจาวบี	/	/	
12. ถอดล้างทำความสะอาดชุดปั๊มเดนน้ำทิ้ง	/	/	
13. วัดอุณหภูมิภายในห้อง ตำแหน่งที่ไกลที่สุด เมื่อเครื่องทำงานไปแล้ว 15 นาที	/	/	

3. ชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit)

การปฏิบัติงาน	ก่อนล้าง	หลังล้าง	หมายเหตุ
1. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำแรงดันสูง	X	/	
2. ทำความสะอาดมอเตอร์พัดลมและใบพัด	X	/	
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
4. ตรวจสอบแผ่นเบรคเกอร์ และเซฟตี้สวิตช์ ขึ้นมือคิกตัวต่อสายให้แน่น	/	/	
5. ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ วัดค่าความเป็นอนจนและวัดค่าความดัน	/	/	
6. ตรวจสอบการยึดจับท่อหาคัดตรวจพบหลุดชำรุดให้แก้ไข	/	/	
7. ตรวจสอบการชำรุดของฉนวนหุ้มท่อน้ำยา หากชำรุดให้แก้ไข	/	/	
8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งหมด เช่น Capacitor, Timer, Relay, Overload, Magnetic	/	/	
9. ตรวจเช็คสภาพและทำความสะอาดตัวเครื่อง ประกอบเครื่องขึ้นมือคิกตัวและตรวจสอบเสียง	/	/	
10. ตรวจสอบการเป็นสนิมของตัวถังที่เป็นโลหะ หากชำรุดให้ขัดและทาสีกันสนิม	/	/	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ลงชื่อ: ธีรโยธิน หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ: 10/7/66 ช่างผู้ตรวจเช็ค  
วันที่: 6/7/66

ลงชื่อ: 10/7/66 หัวหน้าผู้ควบคุมงาน  
ลงชื่อ: 10/7/66 ผู้ควบคุมงาน

## ภาคผนวก 2

---

- 2.11 เอกสารการตรวจเช็คงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบป้องกันอัคคีภัย ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : January

SYSTEM : Fire Alarm Control

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องศูนย์โทรฯ ชั้น4.....

REMARK : N = ปกติ Ab = คีลปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Graphic Annunciator No. ....1.....

ตรวจพบโดย : ช่างประจำอาคาร	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao	sun	Benz	Pao
----------------------------	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----

	STD.	วันที่ ค่าที่ตรวจพบ																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.ตรวจพบหลอด LED GRAPHIC		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
		Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab
2.สถานะ Graphic Fire Alarm		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3.ตรวจพบเครื่องแจ้ง Busser Graphic		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4.ตรวจพบค่า		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
REMARK :	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	SS 01m12B 1/2 นิ้ว OFF/	
	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	12 นิ้ว TROUBLE	

Verified By / ภาณุวรรณวรรณโดย

Signature / วนัฐ (BM / หัวหน้าช่างอาคาร)

Date / วันที่ 2 / 1 / 66



**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**MONTH :** March

**SYSTEM : Fire Alarm Control**

**YEAR: ...2023.....**

LOCATION : .....ห้องคอนโทรล ชั้น4.....

REMARK : N = ปกติ    Ab = ผิดปกติ    และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Graphic Annunciator No. ....1.....

[illegible][illegible]

Verified By / ตรวจสอบโดย

Signature / ตาเขียน (B.M. / หัวหน้าข้างอาตาร)

$$\frac{1}{2} \rightarrow \frac{1}{2}$$

Date / วันที่ 1 / 3 / 66

PRODIGY MANAGEMENT CO.,LTD.

PROJECT : .....PRODIGY.....

MONTH : April

SYSTEM : Fire Alarm Control

YEAR : ...2023.....

LOCATION : .....ห้องนอนโพธิ์ ฐาน 4.....

REMARK : N = ปกติ Ab = คิดปกติ และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT : Graphic Annunciator No. ....1.....

ตัวตรวจไฟ : รีเลย์แจ้งเหตุไฟ	sun	Pao	sun	Banz	Pao	sun	art	sun	Pao	sun	art	sun	Pao	sun	art	sun	Pao	sun	art	sun	Banz	Pao	sun	art	sun	Banz	Pao
------------------------------	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	------	-----

รายการตรวจ	วันที่ / ค่าที่ตรวจพบ																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. ตรวจหลอดไฟ LED GRAPHIC	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
2. ดู msg Graphic Fire Alarm	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab	Ab
3. ตรวจสถานะไฟที่ชุด 1 Basser Graphic	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4. ดู msg 200 ใด	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
REMARK :	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	
	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	SS 01m12b ควัน OFF/ ระบุ TROUBLE	

Verified By / พจนานุกรมตรวจไฟ

Signature / ฐานฐาน (BM. / ฐานฐานฐานฐาน)



Date / วันที่ 2 14 / 66

**PROJECT : .....PRODIGY.....**

**SYSTEM : Fire Alarm Control**

YEAR : ..2023.....

LOCATION: .....ห้องตอนโทรศ ๔.....

REMARK :  $N = \text{ปกติ}$   $Ab = \text{ผิดปกติ}$  และบันทึกค่าในตาราง

EQUIPMENT: Graphic Annunciator No. ....1.....

[illegible]

Verified By / ทวนตรวจโดย

Signature / ลายเซ็น (BM. / หัวหน้าข้างอาคาร)

2.  $\frac{1}{2}$

Date / วันที่ 2 / 5 / 66



Date / วันที่ 1 / 6 / 60

## ภาคผนวก 2

---

2.12 เอกสารรับรองการอบรม ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

ที่ กท ๑๘๐๙/๒๐๓



สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม.๑๐๔๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วุฒิบัตร ผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. รายชื่อพนักงานที่เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค ขอความอนุเคราะห์วิทยากรอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี ๒๕๖๖ ให้กับพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด นั้น

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ได้จัดเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ณ ที่ทำการของอาคาร ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘/๕ ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวนทั้งหมด ๓๔ คน ได้ผ่านการฝึกอบรมเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยพ.ศ.๒๕๕๕ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๖

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘ ต่อ ๔๒๓

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘ ต่อ ๔๒๓



รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

( สำหรับหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตเท่านั้น )

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาต.....สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร

หมายเลขใบอนุญาต.....ดพฝ.-ร. ๒๐๒.....หมดยอายุ.....๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่ ESPSIA๐๐๑-๐๐๐๐๐๐๐๐๕๕๔๓๘๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบการกิจการที่เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อสถานประกอบการ.....นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค

ประเภทกิจการ.....คอนโดมิเนียม

ที่ตั้ง เลขที่.....๘๘/๕.....หมู่.....-.....ซอย.....-.....ถนน เพชรเกษม

แขวง.....บางด้วน.....เขต.....ภาษีเจริญ.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์.....๐-๒๐๐๒-๗๔๘๘.....โทรสาร.....-

๒.วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม.....๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖

๓.จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น.....-.....คน หญิง.....-.....คน ชาย.....-.....คน

๔.จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ.....๓๔.....คน หญิง.....๑๓.....คน ชาย.....๒๑.....คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ.....๑.๒๑.....นาที่

(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

๖.ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๖.๑.....นายจิรพัฒน์.....กุลสุ.....๖.๒.....ว่าที่ร.ต.วัชรศักดิ์.....หล่มเหลา

๖.๓.....นายเชิดศักดิ์.....แผนอำพันธ์.....๖.๔.....

๗.ชื่อวิทยากรผู้ทำการอบรมภาคปฏิบัติ

๗.๑.....นายจิรพัฒน์.....กุลสุ.....๗.๒.....ว่าที่ร.ต.วัชรศักดิ์.....หล่มเหลา

๗.๓.....นายเชิดศักดิ์.....แผนอำพันธ์.....๗.๔.....

ลงชื่อ.....

(นายจิรพัฒน์ กุลสุ)

ลงชื่อ..... (ผู้กระทำการแทน)

(นายชาติรี แนวจำปา)

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

ผู้จัดทำรายงาน

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

(ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

วัน / เดือน / ปี ที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้น จริง

ลงชื่อ.....วิทยากร

(นายจิรพัฒน์ กุลสุ)

ลงชื่อ ว่าที่ร.ต.....วิทยากร

(วัชรศักดิ์ หล่มเหลา)

ลงชื่อ.....วิทยากร

(นายเชิดศักดิ์ แผนอำพันธ์)

ลงชื่อ.....วิทยากร

( )

ลงชื่อ.....นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิง

( )

และฝึกซ้อมหนีไฟหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน



กรุงเทพมหานคร



วุฒิบัตรเลขที่สปก.(กปก.๖).....๗๘/๒๕๖๖

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฉ.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

.....  
นิติบุคคลอาคารชุด โพรดิจี เอ็มอาร์ที บางแค

ตั้งอยู่เลขที่.....๘๘/๕ ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐

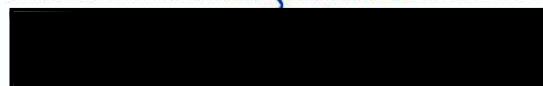
ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายที่กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....๓๔.....คน

เมื่อวันที่.....๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่.....๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖



(นายธีรยุทธ ภูมิภักดี)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

## ภาคผนวก 2

---

### 2.13 เอกสารแผนการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย



แผนการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี 2565  
อาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค  
วันอาทิตย์ที่ 16 มกราคม 2565

เวลา	สถานที่	เหตุการณ์	วิธีการ	อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
	ห้องควบคุมสำนักงานนิติบุคคล	<p>ขออนุญาตใช้น้ำดับเพลิงและ ระงับเหตุเบื้องต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย(ประสิทธิ์)และช่างประจำอาคาร (อภกร) ได้รับแจ้งจากแม่บ้าน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ดับเพลิงได้ยื่นเสียงสัญญาณเตือนภัย จากนั้นได้เข้าไปตรวจสอบพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงพบเกิดเหตุเพลิงไหม้จริง ภายในห้องประชุมชั้น 2 อาคาร A</li> <li>- เจ้าหน้าที่ รปภ.(ประสิทธิ์)และช่างประจำอาคาร (อภกร) ทำการระงับเหตุโดยใช้ถังดับเพลิง เจ้าหน้าที่ รปภ.(ประสิทธิ์)แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง เพื่อยกกำลังสนับสนุน หากถึงดับเพลิงเพิ่ม</li> <li>- ในการดับเพลิงเบื้องต้น โดยช่างอาคาร (อภกร) ส่งการขึ้นเกิดเหตุชั้น 2 อาคาร A</li> <li>- ช่างประจำอาคาร (อภกร) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง ขออนุญาตตัด ไฟที่เกิดเหตุชั้น 2</li> </ul> <p>พร้อมขอใช้น้ำดับเพลิง ช่างประจำอาคาร (ณัฐ ฒ) ไปยังชั้นเกิดเหตุและทำการดับเพลิงเบื้องต้น</p>	<p>สปริงเกอร์หัว Smoke ถังเคมีดับเพลิง วิทยุสื่อสาร</p>	
		<p>ขอกำลังสนับสนุน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่างประจำอาคาร (อภกร) รายงานเหตุการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิงทราบ</li> <li>- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ธุรการ(เพชร) ประสานงาน โทรแจ้งหน่วยงานเพื่อขอกำลังสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ในการดับเพลิง/อพยพ-ค้นหา/ควบคุมงานระบบ</li> <li>- รปภ. ป้อมหน้า (พรประสิทธิ์) ทำการดูแลเรื่องจราจรรถเข้า-ออก โครงการ</li> <li>- รปภ. ประจำอาคาร(เพชร) ควบคุมบุคคลเข้า-ออกอาคารทางประตู Key Card</li> </ul>	<p>วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์โบราณ</p>	

แผนการซ่อมพหุพหุไฟฟ้าประจำปี 2565

อาคารชุด โพธิ์ชัย เอ็มอาร์ที บางแค

วันอาทิตย์ที่ 16 มกราคม 2565

เวลา	สถานที่	เหตุการณ์	วิธีการ	อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
		โทรศัพท์แจ้งเหตุ	เจ้าหน้าที่ประสานงาน(แพรว) โทรศัพท์แจ้ง - ผู้จัดการชุมชน - ช่าง OTIS (Elevator) - ช่าง Net work - สถานีดับเพลิง บางแค	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	
		สำนักงานนิติ	- ผู้อำนวยการดับเพลิง(ภูมิกร) เข้าประจำดับเพลิงเหตุและแจ้งการ/ประสานงานที่ศูนย์ บัญชาการดับเพลิง - ไม่สามารถจะจับเหตุ ได้ ผู้อำนวยการดับเพลิง(ภูมิกร) แจ้งศูนย์กู้ภัย/สถานีดับเพลิงบาง แค เพื่อก่อกำลังสนับสนุน โทร 199 / 02 413 1149	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	
14.20 น. (ดังประมาณ 5 นาที)	ภายในอาคาร	สัญญาณกระดิ่งชั้น 2 เกิดเหตุขณะทำงาน	- สัญญาณกระดิ่งชั้น 2 ทำงาน เพื่อแจ้งให้ผู้พักอาศัยภายในชั้นรับทราบว่า เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น และทำการอพยพ	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	
	ชั้นเกิดเหตุ	ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคาร เตรียมสายฉีดน้ำดับเพลิง	- ช่างประจำอาคาร (อภกร) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ มีการลุกลาม ขอดัดกระแสไฟฟ้าทั้งอาคาร จึงให้ช่างอาคาร (เกียรชัย) ดัดกระแสไฟฟ้า ที่ขั้วเข้าสู่ MIB	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	

## ภาคผนวก 2

---

### 2.14 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยในโครงการ





ระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค

เลขที่ 88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160 Tel 02-0027488

คำนำ

คู่มือนี้เป็นบรรทัดฐานของการบริหารจัดการอาคารชุดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการพักอาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขในโครงการ โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค อย่างไรก็ตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆที่ปรากฏในเอกสารคู่มือนี้ อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมในอนาคต และ โปรดศึกษารายละเอียดในคู่มือฉบับนี้ พร้อมอธิบายรายละเอียดต่างๆ ให้กับสมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับทราบด้วย หากมีข้อสงสัย หรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร

CONTENT

รายละเอียดโครงการ	Ch 1
แผนที่โครงการ	Ch 2
ระบบเครื่องจักร และอุปกรณ์สำคัญของอาคาร	Ch 3
การบริหารงานอาคาร และดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง	Ch 4
ระเบียบการขอรับบริการต่างๆ	Ch 5
ระเบียบปฏิบัติต่างๆ	Ch 6
ภาคผนวกต่างๆ	Ch 7
หมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ	Ch 8

## 1 บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ

### ประวัติความเป็นมา

ชื่อโครงการ	อาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค
เจ้าของโครงการ	บริษัท จี ดี ที พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ที่ตั้งโครงการ	88/5 ถนนเพชรเกษม แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร
ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด	ที่ดิน โฉนดเลขที่ 12640 , 7913 และ 2694
ลักษณะโครงการ	- Tower A 31 ชั้น (พักอาศัย 474 ยูนิต , ร้านค้า 5 ห้อง) - Tower B 33 ชั้น (พักอาศัย 799 ยูนิต)
จำนวนยูนิตทั้งหมด	รวมทั้งสิ้น 1,273 ยูนิต (ห้องชุดสำหรับพักอาศัยรวม 1273 ยูนิต , ร้านค้ารวม 5 ห้อง)
สิ่งอำนวยความสะดวก	<div>พื้นที่ส่วนกลาง</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สระว่ายน้ำ</li> <li>- ห้องออกกำลังกาย</li> <li>- ห้องซาวน่า</li> <li>- ห้องนันทนาการ</li> <li>- สวนส่วนกลาง</li> <li>- Sky Lounge</li> <li>- บริการรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง</li> <li>- สนามเด็กเล่นกลางแจ้ง</li> </ul> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริการผู้ดูแล</li> <li>- ลิฟต์โดยสาร</li> <li>- ลิฟต์บริการ</li> <li>- ลิฟต์ขนของ</li> <li>- (Key Card System)</li> <li>- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด</li> <li>- บริการอินเทอร์เน็ต WIFI</li> </ul> </div>

## 2 บทที่ 2 แผนที่โครงการ



# 3

บทที่ 3  
 ระบบเครื่องจักร และ  
 อุปกรณ์ที่สำคัญของอาคาร

## ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบต่างๆ ภายในอาคารชุด

1. ระบบตรวจจับควัน (SMOKE DETECTOR) เป็นระบบตรวจจับควันที่เกิดจากความร้อนและจะประมวลผลแจ้งจุดเกิดเหตุที่มีควันไปยังส่วนควบคุมของอาคารโดยอัตโนมัติระบบนี้จะติดตั้งไว้ภายในห้องชุด
2. ระบบตรวจจับความร้อน (HEAT DETECTOR) เป็นระบบตรวจจับความร้อน โดยจะทำงานเมื่ออุณหภูมิบริเวณโดยรอบมากกว่าค่ามาตรฐานที่ผู้ผลิตกำหนด และจะประมวลผลแจ้งไปยังส่วนบุคคลควบคุมของอาคารโดยอัตโนมัติ โดยจะติดตั้งที่ลานจอดรถ ร้านค้า และทางเดินส่วนกลางภายในอาคาร
3. ระบบสัญญาณเตือนภัย (PULL STATION) ระบบแจ้งเตือนภัยด้วยมือ เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเตือนภัยด้วยมือ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หลักการทำงานคือเมื่อติดตั้งอุปกรณ์นี้ระบบทำการประมวลผลแจ้งจุดที่เกิดเหตุไปยังส่วนควบคุมอาคาร ซึ่งระบบนี้ทำการติดตั้งไว้ทุกชั้นของอาคาร
4. ระบบสายฉีดดับเพลิง (FIRE HOSE CABINET) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับปฏิบัติดับเพลิงภายในอาคารชุดในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ และเมื่อมีการนำอุปกรณ์นี้ไปใช้งานจะทำงานสัมพันธ์กับเครื่องย่นดับเพลิง (FIRE PUMP) โดยอัตโนมัติซึ่งจะทำการติดตั้งไว้ทุกชั้นของอาคาร
5. ระบบเครื่องย่นดับเพลิง (FIRE PUMP) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สูบน้ำดันน้ำดับไฟให้แก่ระบบสายฉีดดับเพลิงโดยอัตโนมัติ กล่าวคือเมื่อมีการเปิดใช้น้ำจากสายฉีดน้ำดับเพลิงหรือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในอาคารเครื่องนี้จะทำงานทันที
6. ระบบหัวฉีดน้ำดับเพลิง (SPRINKLER HEAD) เป็นระบบจ่ายน้ำดับเพลิงภายในห้องชุดและส่วนกลาง จะทำงานเมื่ออุณหภูมิบริเวณโดยรอบมีค่ามากกว่าค่ามาตรฐานที่ผู้ผลิตกำหนด
7. ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน (EMERGENCY LIGHTING) เป็นระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่ทำงานทันทีที่ไฟฟ้าจากส่วนกลางดับโดยจะติดตั้งไว้บริเวณทางเดินส่วนกลาง และห้องควบคุมระบบที่สำคัญ เช่น บริเวณทางเดินทุกชั้น, พื้นที่หน้าบันไดหนีไฟของอาคารทุกชั้น เป็นต้น
8. ระบบลิฟต์ (ELEVATOR) ประกอบด้วย  
 ทาวเวอร์ A ประกอบด้วยลิฟต์โดยสาร 2 ชุด ลิฟต์บริการ 1 ชุด  
 ทาวเวอร์ B ประกอบด้วยลิฟต์โดยสาร 3 ชุด ลิฟต์บริการ 1 ชุด
9. ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เป็นอุปกรณ์ตรวจสอบและบันทึกภาพโดยอัตโนมัติเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบุคคลเข้าออก หรือตรวจสอบย้อนหลังในกรณีที่เกิดปัญหาด้านความปลอดภัยในอาคารชุด โดยอุปกรณ์นี้จะทำการบันทึกภาพตลอดเวลา เก็บภาพย้อนหลังได้ 20 วัน (8 Tb.)
10. ระบบสัญญาณภาพโทรทัศน์รวม (MATV) เป็นอุปกรณ์ที่ช่วยในการรับสัญญาณโทรทัศน์โดยการกระจายสัญญาณผ่านสายไปยังแต่ละห้องชุด
11. ระบบประตูเข้า-ออกอาคาร คีย์การ์ด (ACCESS CONTROL) เป็นระบบที่ใช้ควบคุมการผ่านเข้า-ออกภายในอาคารโดยใช้ระบบ PROXIMITY CARD ซึ่งข้อมูลของท่านจะถูกบันทึกลงในบัตรและสามารถใช้ผ่านเข้า-ออกโรงลิฟต์ รวมทั้งการผ่านเข้าออกบิโอมทางเข้า-ออกโครงการ
12. ระบบควบคุมการเข้า-ออกโครงการ (GATE BARRIER) เป็นระบบที่ใช้ควบคุมการเข้า-ออก ของโครงการ เพื่อป้องกันมิให้บุคคลภายนอกผ่านเข้า-ออกในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต
13. ระบบเครื่องปั๊มน้ำดี เป็นระบบส่งน้ำที่ใช้ภายในอาคารขึ้นไปพักไว้ในบ่อพักบนดาดฟ้าเพื่อจ่ายให้กับห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางที่
14. บันไดหนีไฟ มีทุกอาคาร แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่มีช่องเปิดและระบบพัดลมอัดอากาศ



## 4

บทที่ 4  
การบริหารอาคาร และ  
ดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง

### 4.1 ผังองค์การบริหารจัดการโครงการ

คณะกรรมการนิติบุคคล

ผู้จัดการนิติบุคคล

ผู้จัดการอาคาร

งานบริหารอาคาร	งานบริการ	คู่สัญญาบริการ
ประชาสัมพันธ์/บริหาร	ห้องออกกำลังกาย	งานรักษาความปลอดภัย
บัญชี/การเงิน	สระว่ายน้ำ	งานรักษาความสะอาด
อาคาร/สถานที่	ห้องซาวน่า	งานดูแลสวนส่วนกลาง
ซ่อมแซมบำรุงรักษา	ห้องนันทนาการ	งานบำรุงรักษาลิฟท์ ประกันภัยอาคาร

### พนักงานประจำหน่วยงาน

นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค บริหารงานโดยทีมงานมืออาชีพ มีพนักงานปฏิบัติงานประจำหน่วยงานตลอด 24 ชม. มีผู้จัดการอาคารเป็นหัวหน้างาน และพนักงานที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของอาคาร ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการอาคาร รวมถึงบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการรักษาความปลอดภัย และความสะอาดโดยเจ้าหน้าที่ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคล
- ผู้จัดการอาคาร
- เจ้าหน้าที่ธุรการ
- เจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน
- หัวหน้าช่างประจำอาคาร
- ช่างประจำอาคาร

### 4.2 กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร

ระเบียบการอยู่อาศัย และการให้ทรัพย์สินบุคคล

การจัดการ และใช้ประโยชน์ห้องชุดเป็นสิทธิ์ของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และภายใต้กฎเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติตามดังนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีและไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นที่กระทบต่อสิทธิ ก่อให้เกิดความเดือดร้อน ความเสียหาย ตลอดจนการรบกวนต่อความสงบสุขในการอยู่อาศัยของผู้อื่น หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร
2. ไม่อนุญาตให้เลี้ยงสุนัข แมว นก และสัตว์เลี้ยงที่มีขนาดใหญ่ รวมถึงสัตว์เลี้ยงคลานต่างๆ หรือสัตว์ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่นไว้ในห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร
3. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 21.00 – 06.00 น.
4. ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบเดินท่อน้ำ ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบอื่นๆ ที่ใช้ร่วมกัน เว้นแต่มีความจำเป็น โดยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบและตรวจสอบก่อน และจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น
5. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศจะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และกรณีใดๆ ก็ห้ามปล่อยอากาศควบแน่นไหลเข้าไปในสถานที่ใดๆ นอกเหนือไปจากช่องระบายน้ำบนระเบียงที่จัดให้

6. ห้ามสกัด เจาะ หรือดัดแปลงแก้ไขพื้น เพดาน และผนังห้องชุดที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง และระเบียง หรือผนังด้านข้างที่ไว้ร่วมกับห้องชุดอื่น
7. ห้ามก่อสร้าง หรือดัดแปลงสิ่งใดเพิ่มเติมแบบรวระเบียบห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์หลัก
8. ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเครื่องป้องกันน้ำค้าง ร่วมงาภายนอก หรือผ้าใบกันแดด การติดตั้งเสาโทรทัศน์ภายนอก และจานดาวเทียม หรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมานอกกำแพง หรือยื่นออกนอกแนวระเบียง หรือในลักษณะที่สูงกว่าหรือเกินกว่าขอบระเบียง
9. ห้ามดัดแปลง หรือเพิ่มเติมในส่วนโครงสร้างหรือทาสีภายนอก เปลี่ยนประตู กระเบื้อง หรือกรอบหน้าต่างด้านนอก การติดตั้งสิ่งกีดขวางหรือสิ่งกีดขวางอื่นๆ รวมถึงการกระทำสิ่งใดๆ ที่เป็นการดัดแปลงและอาจมีผลกระทบต่อลักษณะภายนอกของอาคารชุด
10. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควรใช้โถชักโครกระบายน้ำ และห้องน้ำทุกห้องตามวัตถุประสงค์ที่เหมาะสมและสมควร ไม่ควรทิ้งขยะ น้ำปุน น้ำที่เป็นตะกอนจับแข็ง เศษดินทราย และกระดาษชำระลงในนั้น หากมีการอุดตันหรือการรั่วไหลหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบหรือเจ้าของร่วม ทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่น อ่างล้างน้ำ ราวบันไดระเบียงด้านนอก เป็นต้น
11. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ห้ามแก้ไขดัดแปลงประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งล็อคประตูเพิ่มเติม
12. ห้ามทิ้งสิ่งของต่างๆ เทน้ำ หรือขยะ ออกนอกระเบียงหรือหน้าต่างของท่าน
13. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
14. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้างมาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
15. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และตกแต่งออกนอกระเบียงห้องชุด
16. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ราวระเบียง ซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคาร นอกเหนือจากบริเวณซักล้างของห้องชุด
17. ห้ามปิดแผ่นภาพป้ายชื่อหรือป้ายโฆษณาบริเวณผนัง หรือระเบียงด้านนอกห้องชุดซึ่งส่งผลกระทบต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุด
18. ห้ามวางสิ่งของบนระเบียง ซึ่งอาจจะตกลงมาด้านล่าง อันจะก่อให้เกิดอันตรายหรือเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้ รวมถึงการปลูกต้นไม้ใหญ่ซึ่งมีความสูงเกินกว่าราวระเบียง
19. ห้ามประกอบอาหาร บริเวณระเบียงห้องชุด
20. ห้ามประกอบอาหารที่มีกลิ่นแรง ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยรายอื่นๆ
21. ห้ามสูบบุหรี่บริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่ห้ามสูบ ผู้ฝ่าฝืนมีโทษปรับทางกฎหมาย 2,000 บาท
22. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ห้ามรดน้ำต้นไม้ให้ไหลลงมายังพื้นด้านล่าง หรือ พื้นที่ส่วนกลาง อันจะก่อให้เกิดความสกปรกและเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้
23. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องให้ความยินยอมฝ่ายบริหารจัดการฯ หรือฝ่ายวิศวกรรมเข้าทำการตรวจสอบภายในห้องชุด และซ่อมแซมแก้ไขใน กรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหายหรือมี ผลกระทบกระเทือนอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง
24. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องร่วมรับผิดชอบความเสียหายหรือค่าเสียหายส่วนกลาง และทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียงหรือห้องชุดชั้นบนและชั้นล่าง อันเนื่องมาจากการต่อเติม ตกแต่ง ซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภค ระบบป้องกันอัคคีภัยหรือ ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากห้องชุดนั้น
25. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องร่วมรับผิดชอบต่อการซ่อมแซม ภายในห้องชุดของตนเองและควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดี และ สะอาดตลอดเวลา
26. ห้ามติดตั้งเคเบิ้ลสายในอาคารและ/หรือห้องชุด ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม
27. ห้ามเก็บวัสดุไวไฟไว้ในห้องชุด และไม่ว่าวัสดุที่สามารถติดไฟได้หรือ ง่ายต่อการติดไฟไว้ที่ระเบียงซึ่งอาจปลิวร่วงหล่นไปยังอาคารข้างเคียง
28. เจ้าของร่วมทุกท่าน ต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบชื่อของบุคคลที่เป็นผู้พักอาศัย ตามปกติในห้องชุด โดยกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า หรือกรรมสิทธิ์เพื่อให้อำนาจบริหารอาคารได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
29. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควรจัดการการคุ้มครองจากการประกันภัยที่ เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การโจรกรรมลักทรัพย์ และความเสียหายจาก เหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เฟอร์นิเจอร์ เครื่องประดับตกแต่งภายในห้องชุด ยานพาหนะ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากนั้นเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องจัดการการคุ้มครองจากประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ ของตนเอง ลูกจ้าง และบุคคลที่ตามความเหมาะสม
30. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด ตามระเบียบและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค กำหนดเท่านั้น
31. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา รวมถึงการปิดล็อคประตู หน้าต่าง เคาท์ คิม ก่อนออกจากห้องชุดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
32. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำอยู่บริเวณเคาน์เตอร์จุดล็อบบี้ของอาคารเพื่อประสานงานงานไปยังฝ่ายบริหารอาคารผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป
33. กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบอันส่งผลกระทบต่อท่านเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยอื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลาง หากเกิดความเสียหายไม่ว่าโดยตั้งใจหรือความประมาทเลินเล่อ หากไม่อยู่ในการคุ้มครองของประกันภัย ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (ให้ดูเป็นกรณี) อาทิเช่นการเคลื่อนย้ายของ หรือขึ้นรถ โดยปราศจากความระมัดระวัง ทำให้ชนหรือกระแทกกระจกส่วนกลางแตกชำรุด เป็นต้น

#### 4.3 ระเบียบการอยู่อาศัย และการใช้พื้นที่ส่วนกลาง

1. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องมีความเกรงใจต่อเพื่อนบ้าน โดยทั่วไปไม่ ควรทำการใดๆ ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดความเสียหายที่เป็นการรบกวน ทำให้เกิดความรำคาญ หรืออื่นๆ ที่ก่อกำยต่อสิทธิ ความสงบ หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยนั้นๆ
2. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
  - 2.1 ต้องไม่วางทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล (รวมถึง รองเท้า) ไว้ในบริเวณ โถงทางเดินของพื้นที่ส่วนกลาง หน้าห้องชุด
  - 2.2 เพื่อความปลอดภัย ไม่วางทรัพย์สินส่วนบุคคลโดยไม่ ดูแลในบริเวณที่จอดรถหรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น รถเข็นเด็ก จักรยาน ของเล่นต่างๆ อุปกรณ์ล้างรถ เป็นต้น ควรเก็บทรัพย์สินดังกล่าวไว้ในบริเวณห้องชุดของท่าน เท่านั้น
  - 2.3 ฝ่ายบริหารจัดการฯ มีสิทธิ์ย้ายวัตถุใดๆ ที่ผิดระเบียบ ขอบังคับ หรือสิ่งกีดขวางใดๆ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น จากการเคลื่อนย้าย
3. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องไม่อนุญาตให้คนภายในที่พักอาศัยอยู่ เติ น เตรี เตรี โดยไม่มีเหตุจำเป็นในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งจะเป็นการ รบกวน หรือก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้รอบครองอื่นๆ
4. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องไม่สร้างความเสียหายต่อบริเวณพื้นที่ ส่วนกลาง หรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ
5. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร เครื่องดื่มทุกชนิด มารับประทานในลิบบี้ ภายในลิบบี้ ภายในลิฟต์ โถงลิฟต์ พื้นที่จอดรถ หรือพื้นที่ส่วนกลาง อื่นๆ
7. ไม่อนุญาตให้เด็กๆ เล่นในลิบบี้ ภายในลิฟต์ บันได โถงลิฟต์ และ โถง ทางเดินในอาคาร รวมถึงการเล่นโรลเลอร์สเก็ตและสเก็ตบอร์ดในพื้นที่ ส่วนกลาง หากเกิดความเสียหายหรือประอะเปื้อนต่อสิ่งประดับตกแต่ง ใดๆ เจ้าของร่วมหรือผู้ปกครองนั้นๆ จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
8. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่สามารถสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหาร อาคารคนใดก็ตามออกไปนอกอาคาร เพื่อปฏิบัติการกิจหรือจุดประสงค์ ส่วนตัวของตนเอง หรือออกนอกอาคาร โดยไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมของอาคารชุดเพิ่มมากขึ้น
9. ไม่ฝากเงินกับพนักงานฝ่ายบริหารจัดการฯ (นอกจากที่กำหนด) เพื่อ ชำระค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตาม และฝ่ายบริหารจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบต่อ ความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

10. คำร้องเรียน หรือคำแนะนำในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาคาร และการ ทำงานของฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถสอบถาม จากฝ่ายบริหารจัดการฯ โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาทำ การ

#### 4.4 การซ่อมบำรุง

ฝ่ายบริหารจัดการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการดูแล และซ่อม บำรุงรักษาอาคารชุด อันครอบคลุมงานวิศวกรรมอาคารที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้น ที่ จอดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออก ทางเดิน ห้องน้ำ ห้องนันทนาการ สระ ว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่นอกประสงค์อื่นๆ ของอาคารชุด หรือทรัพย์สิน อื่นใดภายในอาคารชุด ที่มีไว้ใช้สำหรับใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของท่านเอง ทั้งนี้ช่างอาคารจะสามารถให้การช่วยเหลือ ซ่อมแซมเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน และฝ่ายบริหารอาคารยินดีที่จะ ช่วยเหลือให้ข้อมูล ในการติดต่อผู้รับเหมา (ถ้ามี)

กรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย มีความประสงค์ให้ช่างอาคารดำเนินการ ติดตั้ง แก้ไข ซ่อมแซม งานภายในห้องชุด ซึ่งเป็นงานส่วนตัว/งานเพิ่ม มีอัตราค่าบริการภายใน ห้องชุด ไม่รวมอุปกรณ์ ดังนี้

- แก้ไขชักโครก น้ำไหล น้ำหยด	150.00 บาท
- เปลี่ยนชุด ถอดน้ำ ถูกลอย ชักโครก	300.00 บาท
- เปลี่ยนก๊อกน้ำ	150.00 บาท
- ตรวจสอบแก้ไข บั้มท่อตัน	100.00 บาท
- เปลี่ยนลูกบิดประตู	200.00 บาท
- ตรวจสอบแก้ไข เปลี่ยนหลอดไฟ/โคมไฟ จุดละ	50.00 บาท
- ตรวจสอบแก้ไข เปลี่ยนสวิตซ์ไฟ/ปลั๊กไฟ จุดละ	200.00 บาท
- เปลี่ยนเบรกเกอร์ไฟ	200.00 บาท
- เจาะปูน 1 ชั้นงาน ไม่เกิน 4 รู	150.00 บาท
- เจาะกระเบื้อง 1 ชั้นงาน ไม่เกิน 4 รู	150.00 บาท
- ติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่น	500.00 บาท
- ติดตั้งเครื่องซักผ้า	300.00 บาท
- ติดตั้งแขวน TV	300.00 บาท
- ตรวจสอบแก้ไข จูนสัญญาณ TV	150.00 บาท
- เปลี่ยนกุญแจชุดหมาย	250.00 บาท

ช่างอาคารบริการ 2 ช่วงเวลา 14:00 น. และ 15:00 น.

ให้ค่าปรึกษาเบื้องต้นไม่มีค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ : กรณีฝ่ายอาคารติดงานส่วนกลาง จะแจ้งให้ทราบเพื่องดให้บริการชั่วคราว

#### 4.5 การใช้ลิฟต์ และลิโอบบี้

##### ข้อควรปฏิบัติในการใช้ลิฟต์

เพื่อให้การใช้ลิฟต์ของอาคารเป็นไปอย่างถูกวิธี และก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน  
คงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง ฝ่ายบริหารจัดการฯ จึงใคร่ขอความ  
กรุณาปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลิฟต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง
2. ห้ามการทำใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟต์ทำงานตามปกติ หากท่าน  
มีความประสงค์ที่จะต้องเปิดประตูลิฟต์นานกว่าปกติ กรุณาแจ้งให้ฝ่าย  
บริหารอาคารเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใดๆ อันเกิด  
จากการกระทำดังกล่าว ผู้ใช้ลิฟต์ต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น
3. กรณีมีความประสงค์ที่จะใช้ลิฟต์สำหรับขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์ม  
การขอใช้ลิฟต์ที่ฝ่ายบริหารจัดการอาคารล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อความสะดวก  
รวดเร็วของท่าน
4. หากวัสดุอุปกรณ์ที่ท่านต้องการขนย้ายมีขนาดใหญ่เกินกว่าขนาดลิฟต์  
บริการ ท่านต้องคัดทอนลงให้มีขนาดพอเหมาะที่สามารถจะดำเนินการขน  
ย้ายได้ หากไม่สามารถคัดทอนได้ ต้องขนย้ายทางบันไดหนีไฟของอาคาร  
ชุด และควรระมัดระวังในการขนย้าย ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหาย  
ให้กับผนัง หลอดไฟแสงสว่าง หรือทรัพย์สินส่วนกลางต่างๆ ได้ หากเกิดความ  
เสียหายท่านต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
5. กรุณาอย่าขีดเขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติด  
ภายในห้องโดยสารลิฟต์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหาร  
อาคาร ตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องโดยสารลิฟต์
7. กรุณาอย่าให้เด็ก อายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ลิฟต์โดยลำพัง

##### ข้อปฏิบัติในการใช้ลิโอบบี้

1. ไม่อนุญาตให้คนขับรถ คนรับใช้ คนงาน รบบริเวณลิโอบบี้ของอาคาร
2. ไม่อนุญาตให้นำอาหารสด อาหารแห้ง ผลไม้ ที่มีกลิ่นแรงเข้ามาในบริเวณ  
โอบลิฟต์ หากมีความจำเป็น จะต้องบรรจุภัณฑ์ให้มิดชิด
3. ไม่อนุญาตให้แขก/ผู้มาติดต่อ นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในอาคารชุดโดยเด็ดขาด
4. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่และรับประทานอาหารในลิโอบบี้
5. ไม่อนุญาตให้ใช้ปลั๊กเชื่อมต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า
6. ไม่อนุญาตให้ทำการ Live สด หรือ การเรียนการสอนออนไลน์ (หากเสียงดัง)  
หรือการกระทำอื่นใด อันเกิดเสียงดังรบกวนแก่ผู้ใช้บริการร่วมท่านอื่น

#### 4.6 การขนย้ายของเข้า-การขนย้ายของออก

ฝ่ายบริหารจัดการฯ ขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เรื่องการย้าย เข้า-  
การย้ายออกในอาคาร โปรดแจ้งให้ฝ่ายบริหารจัดการฯ ทราบเป็นลายลักษณ์  
อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 3-7 วัน เพื่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย รวมถึงการตรวจสอบความปลอดภัยกรณี  
หากมีบุคคลแอบอ้าง

##### ระเบียบการขนย้ายของเข้า-ออก

1. อนุญาตให้ดำเนินการขนย้ายของในช่วงเวลาระหว่าง 09.00 น.-17.30 น.  
วันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
2. กรณีขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ให้ใช้วัสดุป้องกันการกระแทกและทำ  
การเก็บเศษวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อย เมื่อเสร็จสิ้นการขนย้าย  
รวมทั้งควรทำความสะอาดลิฟต์และบริเวณหลังการใช้งาน
3. ไม่อนุญาตให้ทำการลื้อลิฟต์โดยเด็ดขาด
4. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติดังกล่าวของพนักงาน  
ผู้ทำการขนย้าย โดยต้องไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ/รบกวนผู้อื่นในอาคารชุด
5. พนักงานผู้ทำการขนย้าย จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
6. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง  
และบุคคลที่ 3 ที่เกิดขึ้นขณะทำการขนย้าย
7. ไม่อนุญาตให้พนักงานผู้ทำการขนย้าย สูบบุหรี่ รับประทานอาหารเครื่องดื่ม  
ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
8. ฝ่ายบริหารจัดการฯ จะเป็นผู้ประสานงานในการขนย้ายสิ่งของตลอดจนให้  
คำแนะนำกับท่าน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับ  
อาคารชุด หรือลิฟต์ที่ใช้ขนของ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการนำสิ่งของออกนอกอาคารในกรณีที่  
ไม่ใช่เจ้าของอาคารชุด เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
10. กรณีขนย้ายของออกโดยผู้ดำเนินการที่ไม่ใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จะต้อง  
นำสำเนาบัตรประชาชนเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดและหนังสือมอบอำนาจมา  
แสดง หรือเอกสารอื่นใดที่สามารถตรวจสอบและยืนยันได้อย่างแน่ชัด เพื่อเป็น  
การป้องกันบุคคลภายนอกแอบอ้างหรือไม่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก  
เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด



#### 4.7 งานรักษาความปลอดภัย

นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค ได้จัดให้มีบุคลากร ผู้มีความชำนาญทางด้านระบบรักษาความปลอดภัย โดยได้จัดวางกำลังเจ้าหน้าที่เหล่านี้ให้กระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ของอาคารชุด ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกในเรื่องการจราจรภายใน และภายนอกอาคาร
  - จุดเข้า-ออก บริเวณป้อมด้านหน้าโครงการ
  - จุดเข้าบริเวณสระว่ายน้ำส่วนกลาง ชั้น 6
  - จุดเข้า-ออก บริเวณด้านข้างอาคาร A และอาคาร B และโดยรอบโครงการ
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และควบคุมการผ่านเข้า-ออก ภายในอาคาร
  - บริเวณ Lobby ประจำอาคาร
3. เจ้าหน้าที่เวรยาม และระเบียบการตรวจสอบ
  - บริเวณลานจอดรถ ทุก 6 ชั่วโมง
  - บริเวณรอบๆ อาคารทั้งหมด ทุก 6 ชั่วโมง
  - บริเวณบันไดหนีไฟของอาคาร
  - อุปกรณ์ประจำกายตามมาตรฐานพนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารตามความจำเป็น
  - วิทยุสื่อสาร

#### การตรวจสอบ ควบคุม การประชุม และฝึกอบรม

- ตรวจสอบเวลาอบรมประจำวัน เวลา 19.00 น.
- ทุก 1-2 สัปดาห์ สายงานตรวจสอบเข้าอบรมและซักซ้อมการทำงาน
- ทุกเดือน อบรมและให้นโยบายโดยฝ่ายบริหารอาคาร
- การฝึกอบรมภายในและภายนอกสถานที่จะจัดให้มีความเหมาะสม

#### การรักษาความปลอดภัยของบุคลากร และอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารจัดการฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในระบบรักษาความปลอดภัย โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จากบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญดูแลด้านความปลอดภัย ซึ่งจะตรวจตราความเรียบร้อยในอาคาร อันรวมถึงความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบรักษาความปลอดภัย อาคารชุดมีการติดตั้งระบบการควบคุมประตูเข้า-ออก อัตโนมัติ ซึ่งเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถดำเนินการควบคุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด

#### ข้อควรปฏิบัติของผู้มาติดต่อ

เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ฝ่ายบริหารจัดการฯ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องตรวจสอบ ผู้มาติดต่อทุกท่าน จึงขอความกรุณาเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ซึ่งแจ้งต่อผู้มาติดต่อให้ทราบ

#### 4.8 งานรักษาความสะอาดและทิ้งขยะ

นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค ได้จัดให้มีบุคลากร ผู้มีความชำนาญทางด้านการรักษาความสะอาด โดยได้จัดวางหน้าที่ความรับผิดชอบการดูแลรักษาความสะอาดตามจุดต่างๆ ของอาคารชุด ดังนี้

1. ห้อง Fitness & Swimming Pool
2. ห้องซาวน่า ทั้งชายและหญิง
3. พื้นที่บริเวณสระว่ายน้ำ
4. ห้องนันทนาการ
5. ห้อง Mail Box
6. ห้องนิติบุคคล
7. บริเวณพื้นที่ส่วนกลางด้านล่างทั้งหมด
8. พื้นที่ลานจอดรถ รวมถึงห้องน้ำส่วนกลาง
9. พื้นที่บริเวณ Sky Lounge

## บทที่ 5

### ระเบียบการขอรับบริการ

#### 5.1 การบริการศูนย์รับแจ้งงานขอความช่วยเหลือเบื้องต้น

เพื่ออำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในอาคาร ฝ่ายบริหารจัดการฯ ได้จัดให้มีศูนย์รับแจ้งงานขอความช่วยเหลือไว้เบื้องต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ท่านเจ้าของร่วม และมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

#### เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด/ผู้พักอาศัย ติดต่อ

เจ้าของร่วมส่งรายการแจ้งซ่อมผ่านแอปพลิเคชัน Nabour โดยแนบรูปถ่ายพร้อมรายละเอียดงานแจ้งซ่อม (หรือเอกสารคำสัญญาที่ได้มีประกาศกำหนดเปลี่ยนแปลง)

เจ้าหน้าที่ติดต่อเจ้าของห้องชุดสอบถามข้อมูล/แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม

เจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อนัดหมายวันเข้าแก้ไขตามลำดับ

กรณีอยู่ในประกัน

ส่งเรื่องให้เจ้าของโครงการดำเนินการ เจ้าของห้องจัดหาผู้รับเหมาในการเข้าแก้ไข

เจ้าหน้าที่ออกใบแจ้งงานและเข้าตรวจสอบหน้างาน/ซ่อมแก้ไขตามวันนัดหมาย

กรณีแก้ไขแล้วเสร็จ

เซ็นเอกสารรับมอบงานแก้ไข

กรณีแก้ไขงานต่อเนื่อง

นัดหมายวันเข้าแก้ไขอีกครั้ง

เปลี่ยนสถานะรายการแจ้งซ่อมในระบบเพื่อปิดงาน

#### 5.2 บัตรสันทนการ/บัตรอนุญาตใช้พื้นที่ส่วนกลาง

เพื่อสิทธิแก่ผู้ใช้บริการพื้นที่ส่วนกลางสำหรับเจ้าของร่วม ท่านเจ้าของร่วมจะต้องใช้บัตรขึ้นอาคารในการสแกนเข้าส่วนกลางชั้น 6 เพื่อใช้บริการห้องออกกำลังกาย, สระว่ายน้ำ, ห้องซาวน่า โดย มีเงื่อนไขรายละเอียดดังนี้

1. บัตร 1 ใบ สามารถใช้บริการได้ครั้งละ 1 คน

(กรณีใช้เกินสิทธิตามกำหนด เสียค่าใช้จ่ายคนละ 50 บาท ต่อครั้ง)

2. หากไม่มีบัตรจะไม่สามารถเข้าใช้บริการได้ หากมีความประสงค์ในการใช้บริการจะต้องเสียค่าใช้จ่าย

3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้งานอย่างเคร่งครัด

4. ท่านต้องใช้ความระมัดระวังในการใช้พื้นที่ และอุปกรณ์ด้วยตนเอง โดยทางอาคารจะไม่รับผิดชอบความเสียหายและทรัพย์สิน อันเกิดจากความตั้งใจหรือประมาทเลินเล่อของตัวท่านเอง

5. ทางอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการงดให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวสำหรับท่านเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบ โดยระบบการใช้สิทธิส่วนกลางดังนี้ ห้องออกกำลังกาย, สระว่ายน้ำ, ห้องซาวน่า โดยจะทำการตัดสิทธิส่วนกลางในระบบของบัตร และท่านจะไม่สามารถเข้าใช้บริการได้

6. กรณีบัตรสูญหาย ชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรใหม่ 300 บาท

หมายเหตุ : 1. ฝ่ายจัดการฯ จะให้สิทธิ์ ห้อง 1 Bedroom ได้รับ 2 ใบ /ห้อง 2 Bedroom ได้รับ 4 ใบ / รันค่า ได้รับสิทธิ์ 5 ใบ

2. บัตรสันทนการ/บัตรอนุญาตใช้พื้นที่ส่วนกลาง จะเป็นการเพิ่มระบบลงในบัตรขึ้นอาคารของท่าน ตามสิทธิ์ที่กำหนด

ฝ่ายจัดการฯ ขอความกรุณาจัดเก็บขยะในห้องชุดของท่าน โดยการแยก ขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะมีพิษ และขยะนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) บรรจุลงในถุงพลาสติกสีต่างหรืออื่น ๆ ตามที่กำหนด พร้อมทั้งปิดปากถุงให้แน่น และนำขยะมาทิ้งในถังขยะซึ่งได้จัดไว้ให้บริการในห้องพักขยะตามชั้น กรณีที่มีขยะเต็มถึงท่านสามารถวางถุงขยะไว้ในบริเวณข้างถังขยะได้ และมีกำหนดเวลาการขนขยะเพื่อนำไปรวมไว้ที่ห้องพักขยะวันละ 2 เวลา คือเวลา 9.00 น. และเวลา 16.00 น. โดยขนถ่ายทางลิฟต์ชั้นของท่านนั้น จึงขอความกรุณาจากท่านเจ้าของร่วม งดการใช้ลิฟต์ในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย จึงขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

#### 4.9 ระเบียบการรักษาความสะอาดและทิ้งขยะ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และคงไว้ซึ่งสวยงามของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วมทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดดังนี้

1. ไม่ปิดกวาดเศษผงหรือขยะจากห้องชุดของท่านออกมาในบริเวณโถงทางเดินหน้าห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
2. ไม่นำขยะหรือเศษสิ่งของเหลือใช้วางไว้ในนอกห้องชุด การทิ้งเศษอาหารหรือขยะมูลฝอยทุกครั้งต้องบรรจุลงในพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อยนำไปทิ้งในสถานที่ที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ ณ ห้องพักขยะของแต่ละชั้น
3. ก้นบุหรี่หรือวัสดุที่ยังติดไฟอยู่ให้ทำการดับให้เรียบร้อย และทิ้งลงในถังสำหรับทิ้งก้นบุหรี่เท่านั้น ห้ามทิ้งลงในถังขยะ
4. ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือสิ่งของต่าง ๆ ลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน และเกิดความเสียหายต่อท่าน และส่วนรวมได้
5. เมื่อนำขยะหรือเศษสิ่งของไปทิ้งในภาชนะที่จัดไว้ต้องปิดฝา และปิดประตูห้องพักขยะในเรียบร้อยทุกครั้ง
6. ขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
7. กรณีที่มีผู้รับเหมาเข้าตกแต่งห้องชุด ห้ามสั่งหรือทิ้งเศษวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ปูนขาว ซีเมนต์ ทรายอื่นใดลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะอาจจะทำให้เกิดอุดตัน และเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม หากฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจสอบพบว่าเป็นการกระทำจากห้องชุดใด ห้องชุดดังกล่าวต้องรับผิดชอบความเสียหายนั้น ๆ เองทั้งสิ้น

### 5.3 การบริการผู้จดหมาย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อป้องกันการสูญหายหรือเสียหายของจดหมายและพัสดุภัณฑ์ที่จัดส่งมายังท่านเจ้าของห้องชุดทุกท่านถึงมือผู้รับโดยปลอดภัยฝ่ายจัดการฯ ใคร่ขอแจ้งการใช้ผู้จดหมายให้กับทุกท่านทราบดังนี้

1. ฝ่ายจัดการฯ จะจัดผู้จดหมายไว้ให้ท่านเจ้าของห้องชุดห้องละ 1 ตู้ โดยติดตั้งไว้ที่บริเวณห้องโถงชั้น 1 ของอาคาร โดยที่ผู้ใดส่งจดหมายจะระบุเลขที่ห้องชุดของท่าน
2. ฝ่ายจัดการฯ จะส่งมอบกุญแจผู้จดหมายให้กับท่านเจ้าของห้องชุดเมื่อท่านได้โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด ในกรณีกุญแจสูญหายท่านต้องแจ้งขอเปลี่ยนกุญแจใหม่ทันทีนิติบุคคลฯ ห้ามดำเนินการใด ๆ ก่อนได้รับอนุญาต
3. ฝ่ายจัดการฯ จะจัดส่งจดหมายและเอกสารอื่น ๆ ไว้ที่ผู้จดหมายของท่านเท่านั้น
4. ในกรณีจดหมายลงทะเบียนหรือพัสดุภัณฑ์ ฝ่ายจัดการฯ มีบันทึกแจ้งเพื่อทราบจัดส่งผ่านระบบแอปพลิเคชัน Nabour (หรือแอปพลิเคชันของคู่สัญญาตามกำหนดใช้ภายในแต่ละปี) เพื่อให้มาขอรับจากสำนักงานนิติบุคคลฯ และท่านลงนามรับจดหมายหรือพัสดุดังกล่าว
5. ในกรณีจดหมายหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในตู้ผู้จดหมายที่จำนวนมากจนไม่สามารถบรรจุลงไปได้อีก ฝ่ายจัดการฯ จะเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวไว้ให้กับท่านเป็นเวลา 1 เดือน และหากไม่มีผู้รับ ฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการส่งกลับคืนให้กับผู้ส่งต่อไป
6. ฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของจดหมาย พัสดุภัณฑ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ อันเนื่องจากการที่เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลฯ ได้รับแทนท่านเจ้าของห้องชุด
7. กรุณาอย่าจัดส่งผู้ใดส่งจดหมาย หากตรวจพบ ท่านจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามมูลค่าจริง
8. ในกรณีที่ไม่มีหมายศาล ส่งถึงท่านเจ้าของห้องชุดและหากไม่สามารถติดต่อท่านเจ้าของห้องชุด หรือผู้รับรายชื่อได้ฝ่ายจัดการฯ จะไม่เซ็นรับเอกสารดังกล่าวแทนเจ้าของห้องชุด
9. ระเบียบนี้อาจมีการปรับปรุงแก้ไข และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

### 5.4 การบริการสระว่ายน้ำ

เพื่อความเป็นระเบียบและการดูแลรักษาสระว่ายน้ำให้สะอาดถูกสุขอนามัย ฝ่ายจัดการฯ จึงขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดได้ปฏิบัติตามระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำดังต่อไปนี้

1. สระว่ายน้ำของอาคารชุดให้บริการแก่ท่านเจ้าของห้องชุดและผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดเท่านั้น งดให้บริการแก่บุคคลภายนอก
2. ผู้ใช้บริการจะต้องแสดงบัตรสันทนการทุกครั้งก่อนใช้บริการ โดยเงื่อนไขของบัตรสันทนการให้เป็นไปตามรายละเอียดข้อที่ 5.2
3. เวลาเปิดบริการ : ทุกวัน 07.00-22.00 น. (กรณีที่ต้องการใช้บริการนอกเวลาทำการ ขอความกรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคลฯ เพื่อบันทึกการขออนุญาตใช้บริการ ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ)
4. ขณะใช้บริการ กรุณารักษาความสงบมิให้ส่งเสียงรบกวน และละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการพักผ่อน
5. กรุณาชำระล้างร่างกายก่อนที่จะลงสระว่ายน้ำตามสถานที่ที่จัดไว้ให้
6. กรุณาถอดรองเท้าก่อนเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และจัดวางไว้ในที่ที่จัดไว้ให้
7. กรุณาสวมชุดว่ายน้ำตามหลักสากล และไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่แต่งกายตามระเบียบใช้บริการสระว่ายน้ำ
8. ห้ามมิให้ผู้ที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนังใช้บริการสระว่ายน้ำ
9. ห้ามสูบบุหรี่ หรือดื่มแอลกอฮอล์ในสระว่ายน้ำ
10. ห้ามนำสุรา และหรืออาหารมาบริโภคในสระว่ายน้ำ
11. ท่านเจ้าของห้องชุดที่นำบุตรหลานของท่านมาใช้บริการสระว่ายน้ำ โปรดระมัดระวัง และดูแลบุตรหลานของท่านให้อยู่ในความปลอดภัยขณะที่ใช้บริการ
12. ผู้ใช้บริการผู้เก็บสัมภาระ จะต้องคืนกุญแจภายในเวลาให้บริการ หากพ้นกำหนดระยะเวลาหรือกรณีสูญหาย ท่านจะต้องเสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 300 บาท ต่อผู้/ต่อครั้ง
13. นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบผู้เก็บสัมภาระ ภายหลังพ้นกำหนดระยะเวลาเปิดให้บริการในแต่ละวัน และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายใดๆ
14. ห้ามมิให้ผู้ใดใช้บริการห้องน้ำเพื่อเป็นการส่วนตัวโดยมีเจตนาไม่ใช้ห้องน้ำส่วนตัวของท่านภายในห้องชุด อาทิเช่น เข้ามาอาบน้ำ แต่มิได้มีการใช้บริการสระว่ายน้ำ หากฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 300 บาท
15. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

#### 5.5 การบริการห้องออกกำลังกาย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อเป็นการดูแลรักษาทรัพย์สินในห้องออกกำลังกายให้คงสภาพที่ดีอยู่เสมอ ฝ่ายจัดการฯ ใครขอใช้ท่านเจ้าของห้องชุด หรือผู้ใช้สิทธิ์แทน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ห้องออกกำลังกาย เปิดบริการระหว่าง 07.00-22.00 น. (กรณีที่ต้องการใช้บริการนอกเวลาทำการ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งความประสงค์ ในการใช้ให้แก่นิติบุคคลทราบ โดยทำการติดต่อสำนักงานนิติบุคคล เพื่อบันทึกการขออนุญาตใช้บริการ ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ)
2. ผู้ใช้บริการจะต้องแสดงบัตรสันทนการทุกครั้งก่อนใช้บริการ โดยเงื่อนไขของบัตรสันทนการให้เป็นไปตามรายละเอียดข้อที่ 5.2
3. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาด ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานภายในห้อง และรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อมิให้รบกวนสมาธิหรือละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
4. ห้องออกกำลังกาย เปิดบริการเฉพาะเจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้สิทธิ์เท่านั้น
5. บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่อุปกรณ์ หรือแก่ทรัพย์สินทุกชนิดภายในห้องออกกำลังกายอันเกิดจากการใช้ที่ผิดวัตถุประสงค์ หรือเกิดจากการใช้โดยปราศจากความระมัดระวัง ผู้ใช้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ฝ่ายจัดการฯ
6. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบ หรือจำกัดจำนวนผู้ใช้ห้องออกกำลังกายหรือจำกัดสิทธิ์ในการใช้ห้องออกกำลังกายเป็นการชั่วคราวแก่ผู้ที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้
7. ผู้ใช้บริการผู้เก็บสัมภาระ จะต้องคืนกุญแจภายในเวลาให้บริการ หากพ้นกำหนดระยะเวลาหรือกรณีกุญแจสูญหาย ท่านจะต้องเสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 300 บาท ต่อผู้ต่อครั้ง
8. นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบผู้เก็บสัมภาระ ภายหลังพ้นกำหนดระยะเวลาเปิดให้บริการในแต่ละวัน และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายใดๆ
9. ห้ามมิให้ผู้ใดใช้บริการห้องอาบน้ำเพื่อเป็นการส่วนตัว โดยมีเจตนาไม่ใช้ห้องน้ำส่วนตัวของท่านภายในห้องชุด อาทิเช่น เข้ามาอาบน้ำ แต่มิได้มีการใช้บริการห้องออกกำลังกาย หากฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 300 บาท
10. ห้ามผู้ให้บริการทาน้ำยา น้ำมัน หรือ จีลสเปรย์ ที่มีกลิ่นฉุน อาทิเช่น น้ำมันมวย พิมเสน ฯลฯ อันเป็นการส่งกลิ่นรบกวนแก่ผู้ให้บริการท่านอื่น
11. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขได้ตามความเหมาะสมและจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

#### 5.6 การบริการห้องซาวน่า

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และดูแลรักษาห้องซาวน่า (Sauna Room) ให้มีสภาพการใช้งานตามปกติสะอาดอยู่เสมอ ดังนั้นฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอเรียนแจ้งระเบียบการใช้ห้องอบไอน้ำดังนี้

1. เวลาเปิดบริการ : ทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07.00-22.00 น. โดยต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 30 นาที (กรณีที่ต้องการใช้บริการนอกเวลาทำการ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งความประสงค์ ในการใช้ให้แก่นิติบุคคลทราบ โดยทำการติดต่อสำนักงานนิติบุคคล เพื่อบันทึกการขออนุญาตใช้บริการ ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ)
2. ผู้ใช้บริการจะต้องแสดงบัตรสันทนการทุกครั้งก่อนใช้บริการ โดยเงื่อนไขของบัตรสันทนการให้เป็นไปตามรายละเอียดข้อที่ 5.2
3. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแยกห้องการใช้งาน ชาย-หญิง และจำกัดจำนวนผู้ให้บริการ หรือไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอก ผู้ที่มีไข้เจ้าของห้องชุด หรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารมาใช้บริการ
4. กรุณาอย่าส่งเสียงดังเป็นที่รบกวนสมาธิผู้ที่ใช้บริการร่วมกับท่าน
5. กรุณารักษาความสะอาดและห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องซาวน่า
6. กรุณาอย่านำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในห้องซาวน่า
7. กรุณาอย่านำเด็กเล็กใช้บริการห้องซาวน่า หากมีเด็กเล็กต้องมีผู้ปกครองควบคุมการใช้เพื่อมิให้รบกวนผู้ให้บริการท่านอื่นและป้องกันอันตรายอันเกิดขึ้นได้
8. ผู้ใช้บริการผู้เก็บสัมภาระ จะต้องคืนกุญแจภายในเวลาให้บริการ หากพ้นกำหนดระยะเวลาหรือกรณีกุญแจสูญหาย ท่านจะต้องเสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 300 บาท ต่อผู้ต่อครั้ง
9. นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบผู้เก็บสัมภาระ ภายหลังพ้นกำหนดระยะเวลาเปิดให้บริการในแต่ละวัน และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายใดๆ
10. ห้ามผู้ให้บริการทาน้ำยา น้ำมัน หรือ จีลสเปรย์ ที่มีกลิ่นฉุน อาทิเช่น น้ำมันมวย พิมเสน ฯลฯ อันเป็นการส่งกลิ่นรบกวนแก่ผู้ให้บริการท่านอื่น
11. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ



#### 5.7 การบริการห้องสกายเลาจน์/Sky Lounge

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเพื่อเป็นการดูแลรักษาทรัพย์สินในห้องนันทนาการให้คงสภาพที่ดีอยู่เสมอ ฝ่ายจัดการฯ ใคร่ขอให้ท่านเจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้สิทธิ์แทนโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ห้องสกายเลาจน์เปิดบริการระหว่าง 07.00-22.00 น. (กรณีที่ต้องการใช้บริการนอกเวลาทำการผู้ใช้บริการนอกเวลาผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งความประสงค์ในการใช้ให้แก่นิติบุคคลทราบ โดยทำการติดต่อสำนักงานนิติบุคคลฯ เพื่อบันทึกการขออนุญาตใช้บริการ ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ)
2. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาดและรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อมิให้รบกวนสมาธิหรือละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่น
3. ห้องสกายเลาจน์เปิดบริการเฉพาะเจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้สิทธิ์แทนเท่านั้น
4. บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่อุปกรณ์ หรือแก่ทรัพย์สินทุกชนิดภายในห้องสกายเลาจน์ อันเกิดจากการใช้โดยปราศจากความระมัดระวังของผู้ใช้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ฝ่ายจัดการฯ
5. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบ หรือจำกัดจำนวนผู้ใช้ห้องสกายเลาจน์หรือจำกัดสิทธิ์ในการใช้ห้องสกายเลาจน์เป็นการชั่วคราวแก่ผู้ที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้
6. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์มิให้นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในห้องสกายเลาจน์
7. หากมีเด็กต้องมีผู้ปกครองควบคุมการใช้เพื่อมิให้รบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น และป้องกันอันตรายอันอาจเกิดขึ้นได้
8. กรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย มีความประสงค์ในการใช้ห้องนันทนาการ (Sky Lounge) เป็นการส่วนตัว ท่านจะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และต้องเสียค่าบริการ 500 บาท/ชั่วโมง (รวมค่าทำความสะอาด) และจะต้องดูแลรักษาสถานที่ตั้งวิทยุชุมชน หากเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
9. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมและจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

#### 5.8 การบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกให้ท่านเจ้าของร่วมในการใช้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ดังนั้น ฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอเรียนแจ้งระเบียบการใช้ดังนี้

1. เวลาเปิดบริการ : ใช้งานได้ 24 ชั่วโมง
2. ท่านเจ้าของร่วมที่ต้องการใช้บริการจะต้องแจ้งขอรับ Username และ Password ที่ฝ่ายบริหารจัดการ
3. การใช้งานจะเป็นการใช้งานเพื่อเป็นการบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายอนุญาตให้ใช้ในพื้นฐานทั่วไป และไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อการพาณิชย์
4. กรุณาอย่าส่งเสียงดังเป็นที่รบกวนสมาธิผู้ใช้บริการร่วมกับท่าน
5. กรุณารักษาความสะอาด และห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในพื้นที่ให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Wi-Fi) ดังนี้
  - LOBBY
  - FITNESS
  - SKY LOUNGE
  - SWIMMING POOL
6. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

#### 5.9 การขอตรวจสอบข้อมูลโทรทัศน์วงจรปิด (กล้อง CCTV)

1. ผู้มีสิทธิในการขอตรวจสอบการบันทึกภาพของระบบโทรทัศน์วงจรปิดจะต้องเป็นเจ้าของร่วมหรือสมาชิกผู้พักอาศัยเท่านั้น โดยทำเป็นหนังสือการขอตรวจสอบพร้อมแจ้งเหตุการณี่เกิดความเสียหายขึ้นจริงโดยสังเขป พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน ชกเว้น กรณีฉุกเฉินที่เป็นอันตรายและอาจเกิดในขณะนั้น จะทำการตรวจสอบโดยทันที
2. การอนุญาต จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการนิติบุคคลฯ หรือผู้จัดการนิติบุคคลฯหรือผู้จัดการอาคารเท่านั้น
3. กรณีไม่มีเหตุการณี่ผิดปกติหรือน่าสงสัย หรือความเสียหายอันไม่ได้เกิดขึ้น จะไม่ได้รับสิทธิในการตรวจสอบข้อมูล
4. ผู้ขอตรวจสอบข้อมูลจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบข้อมูล
5. กรณีบุคคลภายนอกขอตรวจสอบข้อมูลจะต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมใบแจ้งความหรือลงบันทึกประจำวันนำมาแสดงไว้เป็นหลักฐาน โดยระบุรายละเอียดเหตุการณี่ลงบันทึกไว้อย่างละเอียด
6. นิติบุคคลฯขอสงวนสิทธิ์ในการให้ตรวจสอบโดยดูจากภาพที่บันทึกไว้เท่านั้น กรณีผู้พักอาศัยที่มีความจำเป็นในการขอเป็นไฟล์ข้อมูล หรือคัดลอกข้อมูล ท่านจะต้องมีการแจ้งความหรือลงบันทึกประจำวัน พร้อมนำหลักฐานการแจ้งความหรือลงบันทึกประจำวันมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่นิติบุคคลฯ

#### 5.10 การขอสตีกเกอร์จอดรถยนต์/รถจักรยานยนต์

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถของอาคาร ฝ่ายจัดการฯ ใ้ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้อง แจ้งความจำนงค์ที่จะขอสตีกเกอร์จอดรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ที่ฝ่ายนิติบุคคลฯ
2. ฝ่ายบริหารจัดการฯ จะให้สิทธิ์ได้รับสตีกเกอร์จอดรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ห้อง 1 Bedroom ได้รับสิทธิ์รถยนต์ 1 คัน และรถจักรยานยนต์ 1 คัน / ห้อง 2 Bedroom ได้รับสิทธิ์รถยนต์ 2 คัน และรถจักรยานยนต์ 1 คัน / รันค้า ได้รับสิทธิ์รถยนต์ 3 คัน และ รถจักรยานยนต์ 1 คัน ไม่ระบุที่จอดรถ
3. กรณีสตีกเกอร์จอดรถยนต์/รถจักรยานยนต์สูญหาย ท่านจะต้องเสียเงินค่าทำสตีกเกอร์จอดรถยนต์ ใบละ 200 บาท / กรณีสตีกเกอร์ชำรุดให้นำสตีกเกอร์เดิมมาแลกเปลี่ยนได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย / กรณีสตีกเกอร์หมดอายุสามารถติดต่อรับสตีกเกอร์ใหม่ได้ที่นิติบุคคลไม่มีค่าใช้จ่าย
4. สตีกเกอร์จอดรถยนต์/รถจักรยานยนต์จะต้องมีรายละเอียด ดังนี้
  - ทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์
  - ห้องชุดเลขที่
  - หมายเลขทะเบียนคุมสตีกเกอร์
  - วันหมดอายุของสตีกเกอร์
5. การลงทะเบียนเพื่อรับสตีกเกอร์รถยนต์/รถจักรยานยนต์จะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้
  - สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด
  - สำเนาทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ที่ต้องการลงทะเบียน
6. พื้นที่จอดรถกำหนดไว้แบ่งสัดส่วนการจอดดังนี้
  - เจ้าของร่วม
  - ผู้มาติดต่อ
  - พนักงาน
  - รถขนส่ง
 โดยให้เป็นตามประกาศหรือ นโยบายของคณะกรรมการนิติบุคคล
7. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

#### 5.11 การขอบัตรเข้า-ออก Access Card สำหรับรถยนต์

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถของอาคาร ฝ่ายจัดการฯ ใ้ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งความจำนงค์ที่จะขอรับบัตร Access Card สำหรับรถยนต์ที่ฝ่ายจัดการฯ
2. ฝ่ายบริหารจัดการฯ จะให้สิทธิ์ได้รับบัตร Access Card จอดรถยนต์ห้อง 1 Bedroom ได้รับสิทธิ์ 1 ใบ ห้อง 2 Bedroom ได้รับสิทธิ์ 2 ใบ รันค้า ได้รับสิทธิ์ 3 ใบ
3. กรณีบัตร Access Card สำหรับรถยนต์หายท่านจะต้องเสียเงินค่าทำ Access Card รถยนต์ใบละ 300 บาท
4. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

#### 5.12 การขอบัตรเข้า-ออก Key Card สำหรับผู้เข้าพักอาศัย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากบัตร Key Card ฝ่ายจัดการฯ ใ้ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. เจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความจำนงค์ที่จะขอรับบัตร Key Card สำหรับผู้เข้าพักอาศัยที่ฝ่ายนิติบุคคลฯ
2. ฝ่ายบริหารจัดการฯ จะให้สิทธิ์ได้รับ Key Card สำหรับผู้เข้าพักอาศัย ดังนี้
  - ห้อง 1 Bedroom จะได้ห้องละ 2 ใบ (รวม Access Card)
  - ห้อง 2 Bedroom จะได้ห้องละ 4 ใบ (รวม Access Card)
  - รันค้าจะได้ห้องละ 5 ใบ (รวม Access Card)
3. กรณีบัตร Key Card สำหรับผู้เข้าพักอาศัยหาย ท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งความ แล้วจึงนำไปแจ้งความ มาขอรับบัตร Key Card ใบใหม่ที่ฝ่ายจัดการฯ โดยจะต้องเสียเงินค่า Key Card ใบละ 300 บาท
4. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

#### 5.13 สิทธิการจอดรถยนต์ของญาติ/ผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม

1. เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดสามารถให้ญาติ/ผู้มาติดต่อ นำรถเข้ามาจอดภายในโครงการได้ไม่เกิน 5 วัน/เดือน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
2. หากเจ้าของร่วมมีความประสงค์ให้ญาติ/ผู้มาติดต่อ นำรถเข้ามาจอดภายในโครงการ ท่านจะต้องติดต่อที่สำนักงานนิติบุคคลเพื่อรับสตีกเกอร์สำหรับญาติ/ผู้มาติดต่อ ก่อนล่วงหน้า โดยจะมีสตีกเกอร์ทั้งหมด 5 ดวง สำหรับใช้ภายในเดือน
3. เจ้าของร่วมจะต้องนำสตีกเกอร์สำหรับญาติ/ผู้มาติดต่อ ให้แก่ญาติ/ผู้มาติดต่อ นำติดลงไปที่บัตรจอดรถและยื่นให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตอนขาออก
4. หากไม่มีการติดสตีกเกอร์ที่บัตรจอดรถ ญาติ/ผู้มาติดต่อจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าบริการที่กำหนด.
5. สตีกเกอร์สำหรับญาติ/ผู้มาติดต่อ ที่นำรถเข้ามาจอดภายในโครงการ มี 5 ดวง หากสูญหายท่านจะเสียสิทธิ์ดังกล่าวและไม่สามารถติดต่อขอรับใหม่ได้
6. สตีกเกอร์สำหรับญาติ/ผู้มาติดต่อ จะมีการเปลี่ยนสีทุก 1 เดือน

#### 5.14 อัตราค่าบริการการจอดรถยนต์สำหรับผู้มาติดต่อหรือรถที่ไม่มีสตีกเกอร์

- จอดฟรี 2 ชั่วโมงแรก
- จอดเกิน 2 ชั่วโมง : 20 บาท/ชั่วโมง
- จอดเกิน 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 24 ชั่วโมง : 100 บาท
- จอดเกิน 24 ชั่วโมง เหม่าจ่าย 100 บาท/วัน
- บัตรชำรุดหรือสูญหาย 300 บาท พร้อมค่าจอด
- จอดรายเดือน 1,500 บาท

#### 5.15 อัตราค่าบริการการจอดรถจักรยานยนต์สำหรับผู้มาติดต่อหรือรถที่ไม่มีสตีกเกอร์

- จอดฟรี 1 ชั่วโมงแรก
- จอดเกิน 1 ชั่วโมง : 10 บาท/ชั่วโมง
- จอดเกิน 5 ชั่วโมง : แต่ไม่เกิน 24 ชั่วโมง : 50 บาท
- บัตรชำรุดสูญหาย 150 บาท พร้อมค่าจอด
- จอดรายเดือน 500 บาท

## 6 บทที่ 6 ระเบียบการปฏิบัติต่าง ๆ

### 6.1 ระเบียบการเข้าพักอาศัย

เพื่อการอยู่อาศัยและการใช้ประโยชน์อาคารอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับอาคารชุด และเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขภายในอาคาร ฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือทุกท่านโปรดปฏิบัติตาม ดังนี้

1. ท่านเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์อาคารแต่ละรายจะต้องดูแลรักษาห้องชุดให้อยู่ในสภาพดีและไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นอันตราย เค็ดรื้อร่อน น่ารังเกียจ ไม่สุภาพ ก่อความรำคาญ รบกวนต่อความสงบสุข และขัดต่อศีลธรรมอันดีในการอาศัยอยู่ร่วมกัน และหรือต่อระบบรักษาความปลอดภัยของอาคาร
2. กรุณาอย่าปิดกั้นคอกลิ้ง หรือทิ้งขยะภายในห้องชุดลงในพื้นที่ส่วนกลาง กรุณาบรรจุลงในถุงขยะ และมัดปากถุงให้มิดชิด ก่อนนำไปทิ้งในที่ที่ฝ่ายจัดการฯ จัดไว้ให้เป็นสัดส่วน
3. กรุณาอย่าขีดเขียน ปักภาพโฆษณาทุกชนิด ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ
4. ห้ามกระทำการใดๆ ที่จะมีผลกระทบต่อโครงสร้าง รูปแบบทั้งภายใน และภายนอก อาทิเช่น การเจาะพื้นผนัง การติดเหล็กติด กันสาด เป็นต้น
5. บุคคลภายนอกหรือผู้มาติดต่อ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย และหรือประพฤติไม่สุภาพเป็นที่น่ารังเกียจหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับอาคารชุด
7. เจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์อาคารที่มีความประสงค์จะตกแต่ง รื้อถอน ปรับปรุง หรือแก้ไข ห้องชุด ขอให้ท่านส่งแบบแปลนการตกแต่งให้กับฝ่ายจัดการฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อตรวจสอบผลกระทบต่อโครงสร้าง ส่วนกลาง ระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ และเพื่อแนะนำให้ความสะดวกแก่ผู้รับเหมาที่จะดำเนินการตกแต่ง
8. การตกแต่งต่อเติมภายในห้องชุด จะต้องไม่เปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนเข้ามาในพื้นที่ส่วนกลางซึ่งเป็นทรัพย์สินร่วมของท่านเจ้าของห้องชุดทุกท่าน
9. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบประปา ระบบไฟฟ้าภายในห้องชุด ท่านจะต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการฯ ทราบก่อนการดำเนินการ เพื่อให้มีการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นอันตรายกระทบกระเทือนกับห้องชุดข้างเคียงหรือพื้นที่ส่วนกลาง
10. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาเลี้ยงในห้องชุด หรือบริเวณภายในอาคาร
11. กรุณาอย่าเคลื่อนย้าย และหรือครอบครองทรัพย์สินส่วนกลางทุกชนิดของอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ
12. ห้ามนำแก๊ส หรือวัตถุไวไฟทุกชนิดรวมทั้งวัตถุอันตรายทำให้เกิดการระเบิด หรือวัตถุอันตรายใดๆ เข้ามาในอาคารชุดโดยเด็ดขาด

13. ระเบียบนี้อาจแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความเหมาะสม และจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการปิดประกาศ

### 6.2 ระเบียบการชำระค่าส่วนกลาง และการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย

เพื่อการจัดการอาคารชุดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเพื่อการบริหารงานอาคารชุดให้เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้ และมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ พร้อมให้ความสะดวกและบริการทุกท่าน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงใคร่ขอกำหนดหลักการการชำระค่าใช้จ่ายฯ ดังนี้

1. ท่านเจ้าของห้องชุดทุกท่าน โดยพักอาศัยและไม่พักอาศัยในอาคาร มีหน้าที่ร่วมกันในการออกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารงานส่วนร่วม และเกิดจากการจัดซื้อทรัพย์สินต่างๆ หรือเกิดจากการดูแลรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่เป็นส่วนกลางรวมทั้งการดำเนินการใดๆ อันเกี่ยวเนื่องกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับ ค่าใช้จ่ายนี้เรียก ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และเงินกองทุน
2. ค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการภายในห้องชุด หรือตามที่เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย เป็นผู้รับผิดชอบ โดยที่ฝ่ายจัดการฯ เป็นผู้เรียกเก็บดังนี้
  - 2.1 ค่าดูแลรักษามาตรวัดน้ำ มิเตอร์น้ำแต่ละห้องชุด ฝ่ายจัดการฯ จะจัดเก็บดูแลรักษามาตรวัดน้ำประปา ตามข้อบังคับ หรือตามมติที่ประชุม
  - 2.2 ค่าน้ำประปา ฝ่ายจัดการฯ คิดค่าน้ำประปา โดยจะทำการเรียกเก็บภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน (การบันทึกมิเตอร์น้ำประปาจะทำการบันทึกถึงวันสุดท้ายของเดือนนั้น ๆ)
  - 2.3 ค่าใช้จ่ายส่วนตัวอื่นๆ อาทิ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์สายตรง ค่าบริการต่างๆ ที่เกิดจากการให้บริการของหน่วยงานภายนอก ขอให้ท่านติดต่อชำระที่หน่วยงานได้โดยตรง หรือตัวแทนของหน่วยงาน
3. ฝ่ายจัดการฯ จะส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้
  - 3.1 ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เรียกเก็บเป็นรายปี โดยจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายส่วนกลางประจำปี ไปยังเจ้าของห้องชุดล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือน ก่อนถึงวันกำหนดชำระทั้งนี้ การจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุม
  - 3.2 ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ จะส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บภายในวันที่ 5 ของทุกเดือนและขอให้ท่านต้องชำระภายใน 7 วันทำการ
4. การชำระค่าใช้จ่าย ท่านสามารถชำระได้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยชำระเป็นเงินสด เงินโอน แคมเซียร์เช็ค ส่งจ่าย “นิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค” พร้อมทั้งขอรับใบเสร็จรับเงินได้ทันทีที่สำนักงานนิติบุคคลฯ
5. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเหมาะสม และจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการปิดประกาศ

### 6.3 ระเบียบการโอนห้องชุด และการขอหนังสือปลอดหนี้

ภายใต้ พ.ร.บ.อาคารชุด การโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุด จะต้องขอหนังสือปลอดหนี้ เพื่อให้ประกอบการโอนกรรมสิทธิ์ ในโฉนดห้องชุด ดังนั้นเพื่ออำนวยความสะดวกต่อท่านเจ้าของร่วมฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ท่านเจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะโอนกรรมสิทธิ์ จะต้องชำระค่าส่วนกลาง และชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดได้เรียกเก็บชำระถึงวันที่โอนกรรมสิทธิ์
2. ท่านเจ้าของร่วมที่เป็นผู้ขายจะต้องบันทึกแบบฟอร์มการขอหนังสือปลอดหนี้ล่วงหน้าก่อนวันโอน 15 วัน และแจ้งรายละเอียดของผู้ซื้อห้อง โดยจะต้องแนบเอกสารประกอบดังนี้
  - สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของห้องชุด และผู้ซื้อห้องชุด
  - สำเนาสัญญาซื้อขายห้องชุดเดิม
  - สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของห้องชุดเดิม และผู้ซื้อห้องชุด
3. ภายหลังจากการส่งแบบฟอร์มการขอหนังสือปลอดหนี้ ท่านเจ้าของร่วมสามารถมารับหนังสือปลอดหนี้ตัวจริงได้ที่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ เวลา 9.00-19.00 น. ทุกวัน ไม่มีวันหยุด
4. ระเบียบนี้อาจแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเหมาะสม และจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการปิดประกาศ

### 6.4 ระเบียบการต่อเติม และตกแต่งห้องชุด

เพื่อความเป็นระเบียบ และความปลอดภัยในทรัพย์สินของท่านเจ้าของห้องชุด ฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ผู้รับเหมาที่จะเข้าตกแต่งภายในห้องชุด ก่อนการปฏิบัติงานท่านต้องปฏิบัติดังนี้
  - 1.1 ให้ส่งแบบแปลนการตกแต่งกับฝ่ายจัดการฯ ก่อนการตกแต่งอย่างน้อย 15 วัน
  - 1.2 ก่อนการดำเนินการตกแต่ง จะต้องมีการตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณที่ผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติการ ผู้ตรวจสอบดังกล่าวประกอบด้วย
    - เจ้าของห้องชุด หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของห้องชุด
    - ผู้รับเหมา หรือตัวแทนที่มีอำนาจรับผิดชอบ
    - พนักงานฝ่ายจัดการฯ
  - 1.3 เจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนต้องวางเงินประกันในพื้นที่ส่วนกลางกับฝ่ายจัดการฯ ดังนี้
    - 1.3.1 เงินประกันความเสียหายในพื้นที่ส่วนกลางในอัตราห้องชุด
      - 1 ห้องนอน วางเงินค้ำประกัน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) , ห้องชุด 2 ห้องนอน วางเงินค้ำประกัน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และห้องชุดที่

ประกอบงบการล้า วางเงินค้ำประกัน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยชำระเป็นเงินสด หรือเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายในนามนิติบุคคลอาคารชุด โปรดิจี้ เอ็มอาร์ที บางแค (เงินประกันความเสียหายสามารถปรับแก้ไขได้ตามมติที่ประชุมกรรมการนิติบุคคล) หากเงินประกันดังกล่าวถูกหักเพื่อชดเชยค่าเสียหายจนเหลือจำนวนน้อยกว่าประกัน ในข้อ 1.3.1 เจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนจะต้องวางเงินเพิ่มเติมให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จนครบตามจำนวนของมูลค่าที่เสียหาย หรือตามที่จะได้กำหนด

- 1.3.2 เงินประกันดังกล่าว ฝ่ายจัดการฯ จะคืนให้กับเจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนเมื่อเสร็จสิ้นการทำงานแล้ว (โดยไม่มีดอกเบี้ย) และฝ่ายจัดการฯ ได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีทรัพย์สินใด ๆ เสียหาย หากมีความเสียหายหรือหนี้สินใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่าเงินประกันข้างต้นเจ้าของห้องชุดหรือตัวแทน แล้วแต่กรณีจะต้องรับผิดชอบในส่วนเกินที่เกิดขึ้นด้วย

- 1.4 เจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนต้องจัดส่งหนังสือแจ้งความจำนงค์ขอเข้าดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด พร้อมทั้งระยะเวลาที่ใช้ในการทำงาน โดยมีหนังสือรับรองจากท่านเจ้าของห้องชุดมาประกอบการพิจารณาอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้เข้าตกแต่งภายในได้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 1.4.1 ชื่อเจ้าของห้องชุดเลขที่ห้องชุด
- 1.4.2 ประเภทของงานที่ปฏิบัติ
- 1.4.3 ระยะเวลาการเริ่ม และสิ้นสุดการทำงาน
- 1.4.4 แบบแปลนการตกแต่งต่อเติม
- 1.4.5 ชื่อผู้ควบคุม พร้อมสำเนาบัตรประชาชน

- 1.5 ฝ่ายจัดการฯ จึงกำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้ลิฟต์เหมาจ่าย ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท/เดือน (หนึ่งพันบาทถ้วน) กรณีตกแต่งห้องชุดไม่เกิน 1 สัปดาห์ ไม่คิดค่าธรรมเนียมการใช้ลิฟต์

- 1.6 ฝ่ายจัดการฯ จะเป็นผู้จัดทำบัตรประจำตัวของคนงานที่เข้าตกแต่งให้ติดไว้กับตัวของคนงาน ในระหว่างการปฏิบัติงานภายในอาคาร หากบัตรชำรุด หรือสูญหาย จะถูกปรับในอัตราใบละ 300 บาท รวมทั้งคนงานที่ทำบัตรสูญหายจะถูกเป็นผู้ต้องสงสัย ในกรณีที่มีทรัพย์สินเสียหาย หรือสูญหาย



2. ระหว่างการดำเนินการตกแต่งต่อเติม ต้องปฏิบัติ ดังนี้

2.1 คนงานทุกคนจะต้องติดบัตรที่ ฝ่ายจัดการฯ จัดให้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติหน้าที่อยู่ในบริเวณอาคาร ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมา และหรือคนงานเข้าไปในพื้นที่อื่นๆ ที่มีขอบเขตที่คนปฏิบัติงานอยู่ และหากฝ่าฝืนจะทำการปรับครั้งละ 5,000 บาทและจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในอาคารอีก

2.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการรื้อถอนผนังปูนหรือทำการตัดแบ่งย่อยผนังปูนออกเป็นชั้นหากฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของอาคาร ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการปรับครั้งละ 5,000 บาท กรณีที่มีการวางเงินค้ำประกันจะทำการหักจากเงินค้ำประกันทันที และจะต้องทำการแก้ไขให้กลับคืนสภาพเดิม

2.3 ในการปฏิบัติงานห้ามมิให้เศษปูนหรือวัสดุอันเกิดจากการทำงานลงไปในท่อน้ำทิ้งและหรือหากมีการล้างเครื่องมือ อุปกรณ์ น้ำที่ใช้ล้างจะต้องรอให้มีการตกตะกอนเสียก่อน จึงนำไปเททิ้งได้ ส่วนเศษปูนหรือวัสดุที่ตกตะกอนให้ใส่ถุงให้เรียบร้อย หากพบว่ามีการฝ่าฝืน ทางฝ่ายจัดการฯ จะทำการปรับครั้งละ 5,000 บาท

2.4 ห้ามทำการทุบ เจาะ สกัดพื้น ผนัง เพดาน กรอบกระจกและโครงสร้าง หรือต่อเติมเปลี่ยนแปลงระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า ท่อระบายน้ำของอาคารหรือห้องชุดก่อนจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ

2.5 ห้ามต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือผนังด้านนอกอาคาร ซึ่งท้าวหาความ เป็นระเบียบแล้วไม่สวยงาม ผิดระเบียบข้อบังคับอาคารชุดฯ และพระราชบัญญัติอาคารชุด

2.6 จัดหาวัสดุต่างๆ เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารและผู้อื่น เช่น ขากรองพื้น ฯลฯ

2.7 ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟ มาจัดเก็บไว้ในอาคาร เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ทินเนอร์ ฯลฯ

2.8 ผู้รับเหมา จะต้องจัดเตรียมเครื่องดับเพลิงชนิดถังไว้ในบริเวณที่ทำงาน หรือสถานที่ที่จะก่อให้เกิดสะเก็ดไฟ หรือก่อให้เกิดความร้อนสูงด้วย พร้อมทั้งอบรมให้คนงานรู้จักวิธีใช้งาน และห้ามก่อไฟภายในอาคาร

2.9 ห้ามมิให้ผู้รับเหมานำอุปกรณ์ เศษวัสดุ และหรือขยะจัดวางไว้ในพื้นที่ส่วนกลางหรือใช้พื้นที่ส่วนกลางในการทำงานโดยเด็ดขาด

2.10 การขนย้ายวัสดุสิ่งของเครื่องมือต่างๆ เข้า-ออก บริเวณอาคาร จะต้องทำรายงานนำของ เข้า-ออก ขึ้นต่อพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดลงนามกำกับ

2.11 ผู้รับเหมา และหรือคนงานจะต้องให้ความร่วมมือกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารในการตรวจค้น หากผู้รับเหมา และหรือคนงานรายใดไม่ให้ความร่วมมือ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาปฏิบัติงานภายในอาคารอีก

รายใดไม่ให้ความร่วมมือ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาปฏิบัติงานภายในอาคารอีก

2.12 หากผู้รับเหมา และหรือคนงานของผู้รับเหมามาฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้นฝ่ายจัดการฯ มีสิทธิ์ในการสั่งระงับการทำงาน และหรือให้ออกจากบริเวณอาคาร กรณีมีความเสียหายเกิดขึ้น และไม่สามารถระบุได้ว่าเป็นการกระทำของผู้ใด ผู้รับเหมา และหรือคนงานที่อยู่ในบริเวณที่เกิดความเสียหายจะต้องเฉลี่ยชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

3. เมื่อเสร็จสิ้นการตกแต่งห้องชุด ต้องดำเนินการ ดังนี้

3.1 ให้ผู้รับเหมาแจ้งให้ฝ่ายจัดการฯ ทราบเพื่อตรวจสอบความเสียหายเกิดขึ้นกับพื้นที่ส่วนกลาง (ถ้ามี) หากเกิดความเสียหายให้ผู้รับเหมารับผิดชอบดำเนินการแก้ไขกลับคืนสู่สภาพตามปกติ

3.2 การตรวจสอบความเสียหายให้มีผู้ตรวจสอบดังนี้

- เจ้าของห้องชุด
- ผู้รับเหมา หรือตัวแทน
- พนักงานฝ่ายจัดการฯ

4. การผ่านเข้า-ออก อาคารของผู้รับเหมาและคนงาน

4.1 ก่อนการเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารทุกวัน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อตรวจงานที่เข้าปฏิบัติ ภายในอาคาร โดยผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาต้องสร้างชื่อเข้าทำงาน ซึ่งตรงกับตัวบุคคลที่เข้าทำงาน ส่งให้ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาอนุญาต

4.2 ขณะทำงาน ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีผู้ควบคุมคนงานอยู่ตลอดเวลา และคนงานต้องออกจากอาคารพร้อมกันหมดทุกคน ห้ามพักค้างคืนภายในอาคาร

4.3 สำหรับผู้ที่ไม่ได้แจ้งรายชื่อไว้ล่วงหน้า จะต้องแลกบัตรที่จุดแลกบัตรที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดทุกครั้ง รวมทั้งฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุญาตการเข้ามาภายในอาคารชุดตามแต่เห็นสมควร

4.4 ห้ามคนงานใช้ลิฟต์โดยสารเด็ดขาด ให้ใช้ลิฟต์ขนของเพื่อการโดยสาร และขนของเท่านั้น ทั้งนี้เพื่อมิให้ปะปนกับเจ้าของห้องชุด และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคาร

4.5 ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจค้นกระเป๋า ย่าม และหรืออื่นๆ ในขณะที่กำลังผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคาร

4.6 หากคนงานที่รับบัตรประจำตัวเพื่อผ่านเข้าอาคารไม่แลกคืนบัตร ในกรณีที่ผ่านออกนอกอาคาร (พร้อมทั้งลงชื่อในสมุดลงชื่อ) ฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบปรับเป็นเงินจากผู้รับเหมาที่รับผิดชอบในวงเงินไม่เกิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และคนงานนั้น ๆ จะต้องตกเป็นผู้ต้องสงสัยในกรณีที่มีเหตุผิดปกติเกิดขึ้น

5. เวลาการปฏิบัติงานภายในอาคาร

5.1 ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารได้ในเวลา 09.30-17.00 น. เท่านั้น

กรณีงานมีเสียงในวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินการ ยกเว้นกรณีงานเร่งด่วนที่ส่งผลกระทบต่อที่พักอาศัย อาทิเช่น น้ำไม่ไหล ไฟดับ เป็นต้น

5.2 กรณีที่ต้องการทำงานล่วงเวลา ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของฝ่ายจัดการฯ และต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายจัดการฯ และให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจค้นสิ่งของทุกครั้ง เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ

5.3 หากไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ ห้ามปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยเด็ดขาดหากฝ่าฝืนฝ่ายจัดการฯ จะปรับในอัตรา 2,000 บาท และไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในอาคารอีก

#### 6. การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าอาคารเพื่อการตกแต่ง

6.1 ผู้รับเหมาต้องขอแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้ลิฟต์ เพื่อการขนของกับฝ่ายจัดการฯ ก่อนการใช้ลิฟต์ขนของทุกครั้ง และได้รับอนุญาตจึงจะสามารถขนของได้

6.2 จุดที่รับ-ส่งของ ฝ่ายจัดการฯ จะเป็นผู้กำหนดให้ หากวัสดุที่ขนย้ายมีน้ำหนักและหรือความยาวเกินกว่าขนาดของลิฟต์ ผู้รับเหมาจะต้องคิดหรือแบ่งออกเป็นส่วนใหญ่ให้มีความเหมาะสมกับลิฟต์ ถ้าไม่สามารถตัดแบ่งได้ ต้องขนย้ายขึ้นตามบันไดหนีไฟและหากเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

6.3 ห้ามรถที่มีขนาด และหรือความสูงเกินกว่าระดับสูงของลานจอดรถเข้ามาในตัวอาคารหรือลานจอดรถ

6.4 เวลาบริการลิฟต์ของ 08.30-17.30 น.

#### 7. การรับประทานอาหารเช้าของพนักงาน

7.1 หากพนักงานนำอาหารมารับประทานภายในอาคาร จะต้องรับประทานภายในห้องชุดที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่นั้น และต้องรักษาความสะอาดพร้อมทั้งจัดเก็บเศษอาหารและขยะที่เกิดจากการรับประทานอาหารใส่ถุงปิดปากถุงมิดชิดนำไปทิ้งในถังขยะที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด

7.2 กรณีที่ไปรับประทานอาหารเช้านอกอาคาร พนักงานจะต้องใช้ลิฟต์ขนของลงไปตามจุดที่กำหนด และผ่านการตรวจค้นจากพนักงานรักษาความปลอดภัยหากมีการเรียกตรวจค้น จึงจะผ่านออกนอกอาคารได้

#### 8. การรักษาความสะอาด

8.1 ผู้รับเหมาจะต้องนำผ้ากระสอบชุบน้ำหมาดวางไว้ที่ทางเข้า-ออกบริเวณด้านหน้าห้องชุดที่กำลังตกแต่ง เพื่อใช้เช็ดฝุ่นก่อนออกจากห้องชุด

8.2 ขยะที่เกิดจากการรับประทานอาหาร ให้รวบรวมใส่ถุงดำปิดปากถุงให้มิดชิดและนำไปทิ้งที่ถังขยะจัดไว้ให้

8.3 ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้างทุกชนิด และหรือวัสดุเหลือใช้ที่มีไขมันตามปกติวิธีทิ้งลงในโถส้วม อย่างล้างหน้า น้ำล้างจาน ห้องขยะ หากตรวจพบว่าท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บ หรือออกค่าใช้จ่าย ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น

8.4 ขยะที่เกิดจากการตกแต่งชุดเสริมวัสดุก่อสร้าง ท่านจะต้องนำไปทิ้งที่ภายนอกโครงการโดยพนักงานของผู้รับเหมาเอง

8.5 หากท่านต้องการให้พนักงานทำความสะอาด เข้าทำความสะอาดภายในห้องชุดที่ตกแต่งเสร็จแล้ว ขอให้ท่านแจ้งความจำนงค์ที่ฝ่ายจัดการฯ ให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน โดยท่านจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

#### 6.5 ระเบียบผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคาร

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยที่รัดกุม และความเป็นระเบียบภายในอาคาร ฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านเจ้าของร่วม และผู้มาติดต่อ หรือผู้รับเหมาโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังต่อไปนี้

1. เจ้าของร่วมที่ได้รับสตีกเกอร์ การผ่านเข้า-ออกพื้นที่อาคาร พนักงานรักษาความปลอดภัยป้อมหน้าจะบันทึกทะเบียนรถ และเวลาการเข้า-ออก เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงในเรื่องความปลอดภัย
2. ผู้มาติดต่อที่ผ่านเข้า-ออกพื้นที่อาคาร จะต้องแจ้งข้อมูลการติดต่อห้องชุดกับพนักงานรักษาความปลอดภัยด้านป้อมหน้า เพื่อทำการแลกบัตรออกและบัตรเข้าสำหรับบางวันรถ ในการเข้าพื้นที่จะบันทึกทะเบียนรถเวลาเข้าและในการออกจากพื้นที่จะบันทึกเวลาการออก ผู้มาติดต่อจะต้องประทับตราที่จอดรถสำนักงานนิติบุคคลฯ ให้ทำการประทับตราการติดต่อทั่วไปหรือใช้บริการร้านค้า และประทับตราจะสามารถจอดรถฟรีได้ฟรี 2 ชั่วโมง จอดเกินกำหนดหรือไม่มีตราประทับคิดค่าจอดชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

#### 6.6 ระเบียบการรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และคงไว้ซึ่งความสวยงาม ความสะอาดของอาคารชุดเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน ฝ่ายบริหารอาคารจึงใคร่ขอความกรุณาจากทุกท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ห้ามปิดกั้นทางเดินและหรือขยะจากห้องชุดออกมายังบริเวณพื้นที่ส่วนกลางทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือหน้าทางภายนอกตัวอาคาร
2. ห้ามทิ้งเศษอาหาร และหรือ เศษวัสดุที่ไม่สามารถละลายได้ลงในโถ ส้วม หรือท่อระบายน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน ซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อท่านและส่วนรวม
3. ห้ามนำภาชนะต่าง ๆ มาชำระล้างในห้องน้ำส่วนกลาง
4. กรุณานำขยะภายในห้องชุดของท่าน ใส่ลงในถุงขยะสีดำมัดปากถุงให้มิดชิดแน่นหนา และนำมาทิ้งในสถานที่ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเตรียมไว้สำหรับขยะส่วนรวมซึ่งอยู่ใกล้บริเวณลิฟต์โดยสารของแต่ละชั้น
5. กรุณาดับบุหรี่ หรือวัสดุที่ยังติดไฟลงในจุดที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดเตรียมไว้ให้
6. ในกรณีทิ้งขยะ หรือเศษวัสดุที่มีขนาดใหญ่ยาวหรือมีน้ำหนักมาก ขอให้ท่านนำไปทิ้งนอกอาคาร หรือแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ เพื่อจัดดำเนินการต่อไป
7. หากท่านฝ่าฝืนกฎระเบียบของอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์เพื่อดำเนินการตามที่เห็นสมควร

#### 6.7 ระเบียบการใช้ลานจอดรถ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถของอาคาร A และ B ฝ่ายจัดการฯ ใดๆ ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุดและผู้ใช้ประโยชน์ในห้องชุดทุกท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลานจอดรถยนต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง
2. ลานจอดรถยนต์และจักรยานยนต์ให้บริการเฉพาะรถยนต์ของเจ้าของร่วม และหรือผู้ใช้สิทธิ์แทนเท่านั้น
3. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในลานจอดรถที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อทุกท่าน
4. ห้ามใช้ความเร็วเกิน 30 กม. ต่อชั่วโมง ภายในลานจอดรถของอาคาร
5. กรุณาอย่าล้างรถ ซ่อมแซมเครื่องยนต์ หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังหรือความสกปรกภายในลานจอดรถของอาคาร
6. รดจักรยานยนต์จอดในสถานที่ที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้ให้เท่านั้น
7. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในภายนอก รถของท่านโปรดอย่าทิ้งของมีค่าไว้ภายในรถ และปิดล็อกให้เรียบร้อยทุกครั้งที่จอดรถ
8. ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการล็อกล้อ และปรับในอัตรา 500 บาท สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนจอดในที่ห้ามจอด หรือจอดรถคร่อมเลน รวมทั้งการเคลื่อนย้ายรถที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบใช้ลานจอดรถ ออกจากลานจอดรถ โดยไม่รับผิดชอบความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น
9. ในกรณีรถของท่านเป็นที่น่าสงสัย และเพื่อความปลอดภัยอันสืบเนื่องจากการโจรกรรม หรืออาชญากรรม ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจค้นรถยนต์ที่ท่านเข้า-ออกในอาคาร และขอให้ท่านเจ้าของร่วม หรือผู้ใช้สิทธิ์แทน หรือผู้มาติดต่อโปรดแสดงบัตรประจำตัว และบัตรลิขัต์การ์ดต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนผ่านเข้า-ออก

#### 6.8 ระเบียบการใช้ลิฟต์

เพื่อการใช้ลิฟต์ของอาคารอย่างถูกวิธี ให้เกิดประโยชน์ร่วมกันและคงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารให้มีอายุการใช้งานนานและเกิดประโยชน์สูงสุด ฝ่ายจัดการฯ จึงขอความกรุณาจากทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลิฟต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง ยกเว้น กรณีไฟฟ้าดับจะใช้ลิฟต์ขนของได้อาคารละ 1 ตัว
2. กรุณาอย่าใช้ลิฟต์ เพื่อการขนของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 800 กิโลกรัม
3. กรุณาอย่าทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟต์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องใช้ลิฟต์เพื่อขนของเป็นเวลานาน ขอให้ท่านแจ้งให้ฝ่ายจัดการฯ เพื่อการขนของของท่านได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
4. ก่อนการใช้ลิฟต์ในการขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ที่ฝ่ายจัดการฯ เพื่อการขนของของท่านได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
5. หากวัสดุที่ท่านต้องการขนย้ายมีขนาดใหญ่ หรือยาวกว่าขนาดของลิฟต์ ท่านต้องตัดทอนลง ให้มีขนาดพอเหมาะจึงจะสามารถดำเนินการขนย้ายได้ หากไม่สามารถตัดทอนได้ ท่านต้องขนย้ายทางบันไดหนีไฟของอาคาร (ด้านข้างอาคาร) และระมัดระวังในการขนย้าย ซึ่งอาจจะทำความเสียหายให้กับผนัง โป๊ะไฟแสงสว่างส่วนกลางต่างๆ ได้และหากเกิดความเสียหาย ท่านต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
6. กรุณาอย่าขีด เขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟต์ อันจะทำให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายจัดการฯ ตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
7. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟต์
8. กรุณาอย่าให้เด็กใช้ลิฟต์โดยลำพัง
9. ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ภายในอาคาร หรือแผ่นดินไหว ห้ามใช้ลิฟต์เด็ดขาด
10. ในกรณีที่ท่านไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กล่าวมาข้างต้น หากเกิดความเสียหาย ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการติดประกาศ

## 7 บทที่ 7 ภาคผนวกต่าง ๆ

### 7.1 กฎหมายความปลอดภัย จากไฟฟ้าไหม้อาคารสูง

เพื่อการอยู่อาศัย และการใช้ประโยชน์อาคารอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับอาคารชุด และเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขภายในอาคาร ฝ่ายจัดการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือทุกท่านโปรดปฏิบัติตาม ดังนี้

1. ต้องดับเพลิงในอาคารชุดสูงด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงของอาคารของตนเองให้ได้ภายในระยะเพลิงเริ่มไหม้ใน 2 นาทีแรก อย่ามัวแต่รอความช่วยเหลือจากพนักงานดับเพลิง
2. ดึงหรือกดสถานีแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่กล่องแดงที่ติดไว้ข้างผนังทางเดินทันทีที่พบเหตุเพลิงไหม้เพียงเล็กน้อยก็ตาม
3. แต่ละห้องพักต้องทำแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟจากห้องพักไปสู่บันไดหนีไฟอย่างน้อย 2 เส้นทาง
4. ตรวจสอบเส้นทางหนีไฟไว้ล่วงหน้า ว่าจะไม่สิ่งกีดขวางตลอดทางวิ่ง
5. ร่วมฝึกซ้อมหนีไฟเพื่อเป็นการตรวจสอบด้วยตนเองถึงความพร้อมของเจ้าหน้าที่อาคาร และอุปกรณ์ป้องกันและดับเพลิงของอาคารว่ายังมีประสิทธิภาพใ้การใช้การได้ด้อยูเสมอ
6. อย่าใช้ลิฟต์หนีไฟ ให้หนีลงมาโดยบันไดหนีไฟกันชนที่ที่ได้ยินสัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุไฟไหม้ภายในอาคาร
7. หากติดอยู่ในกลุ่มควันไฟ ให้ก้มตัวให้ต่ำหรือหมอบคลานเพื่อหาทางออก ควันไฟทำให้คนส่วนใหญ่เสียชีวิตมากกว่าจากเปลวไฟถึง 3 เท่าตัว
8. ก่อนเปิดประตูให้แตะหรือคลำลูกบิด หากร้อนจัดแสดงว่ามีเปลวเพลิงอยู่ด้านนอกอย่าเปิดจะถูเปลวไฟพุ่งเข้าตัวได้
9. เมื่อหนีออกจากห้องพักหรือหนีผ่านประตูใด ๆ ให้ปิดประตุนั้นให้สนิท
10. กรณีหนีไฟไม่ได้ให้อยู่ภายในห้องพักและปิดประตู ใช้ผ้าชุบน้ำอุดบริเวณขอบบานประตูแล้วให้ขอความช่วยเหลือที่หน้าต่างหรือระเบียง
11. แนะนำทุกคนในครอบครัวให้ทราบถึงกฎความปลอดภัยและวิธีการปฏิบัติตัวกรณีเกิดเพลิงไหม้
12. ไฟไหม้ในอาคารสูงเกิดขึ้นเป็นประจำและเกิดขึ้นบ่อย แต่ไม่เป็นข่าวเพราะผู้อาศัยและเจ้าหน้าที่อาคารช่วยกันดับไว้ก่อนลุกลาม ทุกคนที่อาศัยในอาคารสูงทุกอาคารจึงต้องเตรียมพร้อมตลอดเวลาแล้วจะมีความปลอดภัยได้แน่นอน

## 8 บทที่ 8 หมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ

### กฎความปลอดภัย จากแผ่นดินไหวสำหรับอาคารสูง

1. อย่าตื่นตระหนก แผ่นดินไหวทำให้อาคาร สั่นเพียงชั่วครู่อย่าวิ่งหนีลงจากอาคารในขณะที่อาคารสั่นอยู่
2. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะแผ่นดินไหว
3. ให้หลบใต้โต๊ะเพื่อป้องกันสิ่งของหล่นใส่
4. อย่าอยู่ใกล้ตู้เอกสารชั้นหนังสือ หรือตู้ใดๆที่จะล้มใส่ตัวท่านได้
5. อย่ายืนนอกระเบียงหรือใกล้หน้าต่าง หรือติดผนังรับอาคาร
6. อย่าขึ้นใกล้อาคารสูงขณะแผ่นดินไหว อาจมีกระจกแตก กระเบื้อง กระถางต้นไม้ ป้ายโฆษณาและวัสดุต่างๆหล่นจากที่สูงทำอันตรายท่านได้

### แจ้งเหตุร้าย

เหตุด่วนเหตุร้าย	191 หรือ 1418
ตำรวจท้องที่	1155
ตำรวจทางหลวง	1193
สายด่วนจราจร	1197
ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย	02-282-1815
สถานีวิทยุชุมชนร่วมด้วยช่วยกัน	1677
สถานีวิทยุ จส.100	02-711-9151-8
ศูนย์ส่งกลับ และรถพยาบาลตำรวจ	02-255-1133-6
ศูนย์เรนทร	1669
หน่วยแพทย์ผู้ชีวิต วัชรพยาบาล	1554
สายด่วนสุขภาพ	02-714-3333
ฮอทไลน์ คลายเครียด	1667
สายด่วนผู้บริโภค อย.	1556
ศูนย์ดับเพลิง กทม.	199
กองกำกับการ 1 กองตำรวจน้ำ	02-249-0391-0362

### หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ราชการบริเวณใกล้เคียง

โรงพยาบาลพุทธาไธ 3	1772
สำนักงานที่ดินเขตหนองแขม	02-420-2463, 02-420-0344
สำนักงานประปาบางแค	02-454-5500
การไฟฟ้านครหลวงบางแค	02-421-0060
การไฟฟ้านครหลวง ธนบุรี	02-421-0060
สถานีตำรวจนครบาลภาษีเจริญ	02-411-2401
สถานีดับเพลิงบางแค	02-413-1149



## ภาคผนวก 2

---

2.15 หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

# สำเนา

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๐๗๖๖

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอชวีอี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
บริษัท เอชวีอี จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอชวีอี จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ  
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๖๕ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๐๓ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๖ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน  
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอชวีอี จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน  
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นายศิวพันธุ์ ชูอินทร์ ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๒) นายเอกลักษณ์ สิลาบริหาร ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวทิพวรรณ วงศ์บุญตัน ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๒) นางสาวสุปรียา หล้าอิน ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๓) นางสาวอังคณา วงศ์วิเศษ ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๔) นางสาวยมพร เหมพนม ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๕) นางสาวจิราภรณ์ ผงผานอก ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]  
๖) นายพิษณุ นาทิลา ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย จำนวน ๓๑ รายการ

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ  
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ  
กรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ซึ่งคำขอต่ออายุดังกล่าวขอรับได้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๐๒    ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๔๖

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๐๘    ๐ ๒๓๕๔ ๓๔๑๕

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอชวีอี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๑๖๕

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๐๗๖๖

ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๑ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldicarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method
2	Aldicarb sulfone	High-Performance Liquid Chromatographic Method
3	Aldicarb sulfoxide	High-Performance Liquid Chromatographic Method
4	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
5	BDMC	High-Performance Liquid Chromatographic Method
6	$\alpha$ -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
7	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method
8	Carbaryl	High-Performance Liquid Chromatographic Method
9	Carbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method
11	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
12	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
13	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
14	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
15	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
16	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
17	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
18	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method
19	3-Hydroxycarbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method
20	Methiocarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method
21	Methomyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method
22	1-Naphthol	High-Performance Liquid Chromatographic Method
23	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method
24	Oxamyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method
25	pH	Electrometric Method
26	Propoxur	High-Performance Liquid Chromatographic Method
27	Sulfide	ZnS Precipitation, Iodometric Method
28	Temperature	Laboratory and Field Methods

(นางริกาญจน์ จัตรสกุลวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ  
และทะเบียนห้องปฏิบัติการ

29 Total Dissolved...



ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
29	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
30	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl, Titrimetric Method
31	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23<sup>rd</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2017.



(นางริกาญจน์ ฉัตรสกุลวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ  
และทะเบียนห้องปฏิบัติการ

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๐๕๕

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

### ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอชวีอี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์  
บริษัท เอชวีอี จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอชวีอี จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๖๕  
สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๐๓ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๖ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร  
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๒ ราย

๑) นายมนโรธ สุดจันทร์ ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๕-จ-๙๒๗๑

๒) นายพิทักษ์ธรรม ตรีกลิ้ง ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๕-จ-๙๒๗๒

๒. ให้เพิ่มขอบข่ายสารมลพิษที่วิเคราะห์ในอากาศเสีย จำนวน ๑ รายการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๑๐๗๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ คือในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินดา เตชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๔๖ ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๐๒

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๔๑๕

เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอชวีอี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๑๖๕

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๐๔๕

ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑ รายการ

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Opacity	Ringelmann's Method

#### เอกสารอ้างอิง

กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณ  
เขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้กลบเป็นเชื้อเพลิง.

ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง.

(นางริกาญจน์ ฉัตรสกุลวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ

และทะเบียนห้องปฏิบัติการ

## ภาคผนวก 2

---

### 2.16 เอกสารสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัด



## Certificate of Calibration

**Certificate No. :** 66-200125-1

**Page : 1 of 2**

**Submitted by :** HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

**Equipment :** Electronic Balance

Manufacturer : SHIMADZU Model : AX200

Serial No. : D432620040 ID No. : 114

Capacity : 200 g Resolution : 0.0001 g

**Environment :** On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (29.3 to 29.9) °C

Relative Humidity : (56.1 to 60) %

Air Pressure : 1007.0 mbar

**Date of Received :** 19 April 2023

**Date of Calibration :** 19 April 2023

**Date of Issue :** 22 April 2023

**Calibrated by :** Satja Sangkhum

**Calibration Method :** In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14

Edition 7 - November 2022

**Reference Standard Instruments :** This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
E261-E2624	C02222345	10 Nov 2023	National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT)

Approved by :



( Surachai Promthong )

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



## Certificate of Calibration

**Certificate No. : 66-200125-1**

**Page : 2 of 2**

**Result of Calibration :** Adjustment

**UUC Condition As-Received :** Good

Departure of indication from nominal value

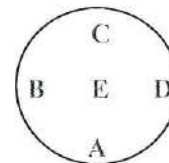
Nominal Value (g)	Correction (g)	Uncertainty $\pm$ (g)	Error before Adjustment (g)
0.01	0.0000	0.000085	0.0000
0.1	0.0000	0.000085	0.0000
0.5	0.0001	0.000086	0.0001
1	0.0000	0.00011	0.0001
10	0.0000	0.00012	0.0000
20	-0.0001	0.00011	0.0003
50	0.0000	0.00014	0.0005
100	0.0000	0.00020	0.0005
150	0.0000	0.00038	0.0000
200	0.0004	0.00038	-0.0002

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2.06$ , providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error      Load test :      50      g

A	B	C	D	E	
0.0000	0.0000	0.0000	0.0001	0.0000	g



Repeatability      Load test :      200      g

Stdev. :      0.00005      g

- o0o -



## Certificate of Calibration

**Certificate No. :** 66-400195-5

**Page : 1 of 2**

**Submitted by :** HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

**Equipment :** Air Chamber (Oven)

Manufacturer : Memmert

Model : UNB 500

Range : N/A °C

Resolution : 0.5 °C

Serial No. : C507.1007

ID No. : 012

**Environment :** On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (229.0 to 230.0) V

**Date of Received :** 19 April 2023

**Date of Calibration :** 19 April 2023

**Date of Issue :** 22 April 2023

**Calibrated by :** Bunjerd Masri

**Calibration Method :** CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

**Reference Standard Instruments :** This certification is traceable to the International System of Units

Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400046 & 400023 66-400184-1

03 Oct 2023

National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



( Bunjerd Masri )

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.





## Certificate of Calibration

Certificate No. : 66-400195-5

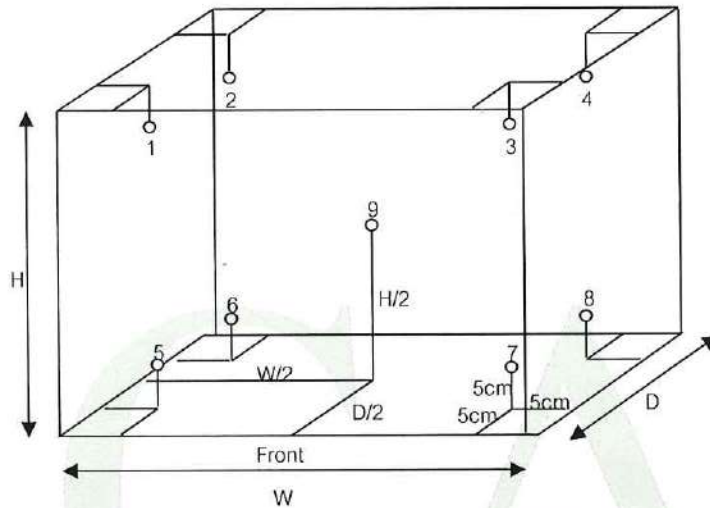
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.56 m

D = 0.40 m

H = 0.48 m

Capacity = 0.11 m<sup>3</sup>

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
104.0	105.5	105.5	105.2	105.4	105.1	105.3	101.9	103.9	100.6	103.5	103.3	1.0

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
104.0	105.5	105.5	3.0	0.3	5.0

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -





## Certificate of Calibration

**Certificate No. :** 66-400196-1

**Page : 1 of 2**

**Submitted by :** HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

**Equipment :** Air Chamber (Incubator)

Manufacturer : Lovibond

Model : ET636-6

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 9982523-03

ID No. : 011

**Environment :** On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (24.0 to 25.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (229.0 to 230.0) V

**Date of Received :** 19 April 2023

**Date of Calibration :** 19 April 2023

**Date of Issue :** 22 April 2023

**Calibrated by :** Bunjerd Masri

**Calibration Method :** CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

**Reference Standard Instruments :** This certification is traceable to the International System of Units

Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400046 & 400047	66-400066-2	03 Aug 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



( Bunjerd Masri )

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



## Certificate of Calibration

Certificate No. : 66-400196-1

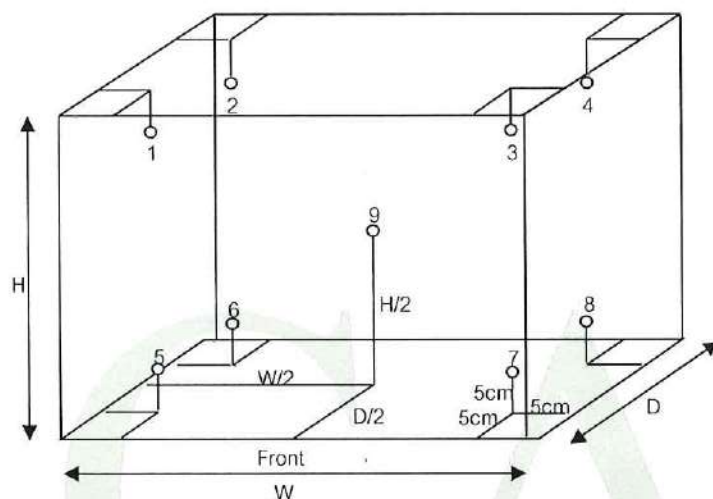
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.53 m

D = 0.43 m

H = 1.40 m

Capacity = 0.32 m<sup>3</sup>

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	21.0	21.0	20.12	20.18	20.29	20.29	20.16	20.03	19.93	19.87	20.01	0.42

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	21.0	21.0	0.32	0.19	0.6

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

*B*





# Certificate of Calibration

Certificate No.: WK2304-173-14

Page 1 of 2

Customer : HVE COMPANY LIMITED  
603 Soi Charansanitwong 46 Charansanitwong Road,  
Bang Phlat, Bangkok 10700

Instrument	: pH Meter	Ambient Temperature	: (25 ± 2) °C
Manufacturer	: HANNA	Humidity	: (50 ± 15) %RH
Model	: HI 221	Received Date	: 26-Apr-23
Serial No.	: 08376721	Calibrated Date	: 2-May-23
Identity No.	: N/A	Issued Date	: 3-May-23
Range	: See to Data	Calibrated Location	: In Lab
Resolution	: See to Data		
Calibration Method	: CP-WK-C01 and CP-WK-T06		

## Reference standard instruments :

<u>Instrument</u>	<u>Serial No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability to</u>
pH Buffer # 4	PH216.L5	880819	13-Mar-24	CPAchem Ltd.
pH Buffer # 7	PH107.L5	880818	13-Mar-24	CPAchem Ltd.
pH Buffer # 10	PH220.L5	880822	13-Mar-24	CPAchem Ltd.
Digital Thermometer	382081948	WK2210-140-5	24-Oct-23	WK Electric Co.,Ltd.
Temperature Indicator with PRT Standard	4507	PSL-T 0292/65	11-Feb-24	TISTR

TISTR : Thailand Institute of Scientific and Technological Research.

This result calibrate was found accurate as shown on date place of calibrate only

This certificate is traceability to the International System of Unit (SI)

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k=2$  , providing a level of confidence approximately 95%

Calibrated by : Ms. Usa Phuangphiphat

Approved by :

Ms. Budsagorn Patcha

Authorized Signatory

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.





## Calibration Results

Certificate No.: WK2304-173-14

Page 2 of 2

### Calibration Result of the Accuracy

Function : pH Measurement

Range : 4 pH to 10 pH

Resolution : 0.01 pH

Unit : pH

STD Solution	UUC Reading	Error	Uncertainty ( ± pH )
4.00	4.02	0.02	0.0080
7.00	7.02	0.02	0.010
10.00	9.98	-0.02	0.010

Function : Temperature Measurement

Range : 25 °C

Resolution : 0.1 °C

Unit : °C

Temperature Setting	STD Reading	UUC Reading	Error	Uncertainty ( ± °C )
25	25.069	25.2	0.131	0.032

( X ) Without Adjustment ( ) After Adjustment

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.

\*\*\*\* End of Certificate\*\*\*\*





**TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)**  
**CORPORATE SERVICES 3 : EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES**


534/4 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUANLUANG, SUANLUANG BANGKOK 10250

TEL. 0-2717-3000 FAX. 0-2719-9484

**Cert.No.:** 23TW93

**Page.:** 1 of 2

## **Certificate of Testing**

<b>Equipment :</b>	DO Meter
<b>Manufacturer :</b>	Digicon
<b>Model :</b>	DO-552SD
<b>Serial No. :</b>	AG.35318
<b>ID No. :</b>	-
<b>Received Date :</b>	31 March 2023
<b>Test Date :</b>	03 April 2023
<b>Reference :</b>	2303-1117DN-1
<b>Submitted by :</b>	HVE Co.,Ltd 603 Soi Jarransanitwong 46, Jarransanitwong Road, Bang Yi Khan, Bang Phlat, Bangkok 10700
<b>Laboratory Condition :</b>	Temperature ( $25 \pm 5$ ) °C Humidity ( $50 \pm 20$ ) %
<b>Test Procedure :</b>	In - house method : CP-CH9 by Comparison Technique with Azide Modification Method
<b>Tested by :</b>	Walalak Sirithean
<b>Approved by :</b>	 Approved Signatory
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Malee Butkruea	
( <input type="checkbox"/> ) Saithip Meangmai	
( <input type="checkbox"/> ) Warakorn Lerngagtrakul	
<b>Issue Date :</b>	5 April 2023

**B 0311635**



Cert.No.: 23TW93

Page.: 2 of 2

**Condition of this result of calibration**

1. Reference Standard Instruments :

This certification is traceable to the International System of Unit through the reference standards laboratory of Industrial Calibration Center, Technology Promotion Association (Thailand-Japan).

<u>Instruments</u>	<u>Serial No.</u>	<u>ID No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>
1) Burette	-	130BU10	23CG1172	22 Mar 2025
2) Balance	1126143764	140RC004	22MM50	20 Sep 2023

2. Standard Material :-

<u>Material</u>	<u>Manufacturer</u>	<u>Lot.No.</u>	<u>Assay</u>
Sodium Thiosulfate pentahydrate	Merck	AM1763316	100.2%

**Result :** Dissolved Oxygen Meter Adjustment With Air 100 %

Dissolved Oxygen Probe No.: 07-07

<b>Titration Method (Azide Modification Method) (mg/L)</b>	<b>DO Meter Reading (mg/L)</b>	<b>Standard Deviation (mg/L)</b>
8.16	8.0	0.055

This report was certified only for the instrument we tested. It is allowable to use for study the system efficiency, The environmental impact control and present to organization it may concerned. Intend to use for advertising and referral purpose is prohibited. This report may not be reproduced other in full, without written approval of the laboratory

-o0o-

Malu.

a 1156571





บริษัท กิตติสิทธ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

KITTISIT ENTERPRISE CO.,LTD

38/76, 38/77 หมู่ 3 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

โทร : 02-991-0963 แฟกซ์ : 02-991-0986 มือถือ : 089-455-1486

E-mail sale@ktssci.com ,www.ktssci.com



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No : 22-072

Page : 1 of 5

**Customer** : HVE CO ., LTD .  
**Address** : 603 Soi Jarunsanitwong 46 , Jarunsanitwong Road , Bangyeekun  
Bangplad , Bangkok 10700  
**Instrument** : UV/Vis Spectrophotometer  
**Manufacturer** : Thermo Scientific  
**Model** : G10S UV-VIS  
**Serial Number** : 2L9Q310003  
**Environment** : Temperature ( Before 26.7 °C , After 27.0 °C )  
: Humidity ( Before 55.6 %RH , After 56.7 %RH )  
**Received Date** : 2/11/2022  
**Calibration Date** : 8/11/2022  
**Issue Date** : 10/11/2022  
**Calibration Status** : No Adjustment  
**Calibration Area** : Onsite Laboratory Room

**Calibrated By** : Apichit Puttachart  
( Mr. Apichit Puttachart )

**Approved By** : [Signature]  
( Mr. Puttipong Busayakitisit )

F-2401-01/26-07-60

Certificate No : 22-072

Page : 2 of 5

## 1. Wavelength Accuracy

Spectral slit width: 2.00 nm

### 1.1 CRMs : Holmium Glass Filter

Traceability : Traceable to the International System of Unit through Starna Certificat 94650

Filter STDs(nm) Certificate	Average Measuring Value(nm)	Correction (nm)	Uncertainty ±(nm)
241.74	241.40	0.34	0.12
279.44	279.30	0.14	0.12
287.98	287.89	0.09	0.13
334.10	334.10	0.00	0.12
361.00	360.80	0.20	0.12
418.61	418.60	0.01	0.12
453.63	453.60	0.03	0.12
460.05	460.00	0.05	0.12
536.66	536.80	-0.14	0.12
637.98	638.56	-0.58	0.14

### 1.2 CRMs : Didymium Glass Filter

Traceability : Traceable to the International System of Unit through Starna Certificat 94647

Filter STDs(nm) Certificate	Average Measuring Value(nm)	Correction (nm)	Uncertainty ±(nm)
585.29	585.70	-0.41	0.12
684.49	685.10	-0.61	0.12
740.18	741.00	-0.82	0.12
748.48	749.20	-0.72	0.12
807.03	807.80	-0.77	0.12

F-2401-01/26-07-60



## 2. Photometric Accuracy

Certificate No : 22-072

CRMs : Neutral Density Glass Filters

Page : 3 of 5

Traceability: Traceable to the International System of Unit through Starna Certificate 94683

Spectral slit width: 2.00 nm

### 2.1 Reading scale at 420.0 nm. (\* Not Accredited )

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5732	0.5720	0.0012	0.0056
0.7135	0.7130	0.0005	0.0050
1.0269	1.0280	-0.0011	0.0034

### 2.2 Reading scale at 440.0 nm.

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5582	0.5570	0.0012	0.0056
0.7019	0.7010	0.0009	0.0050
1.0099	1.0100	-0.0001	0.0034

### 2.3 Reading scale at 465.0 nm.

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5209	0.5190	0.0019	0.0053
0.6631	0.6620	0.0011	0.0049
0.9531	0.9530	0.0001	0.0032

Certificate No : 22-072

Page : 4 of 5

**2.4 Reading scale at 546.1 nm.**

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5224	0.5200	0.0024	0.0043
0.6997	0.6970	0.0027	0.0041
1.0066	1.0040	0.0026	0.0028

**2.5 Reading scale at 590.0 nm.**

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5564	0.5530	0.0034	0.0038
0.7750	0.7710	0.0040	0.0037
1.1171	1.1130	0.0041	0.0029

**2.6 Reading scale at 635.0 nm.**

Filter STDs (Abs.) Certificate	Average Measuring Value (A)	Correction (A)	Uncertainty ±(A)
0.0000	0.0000	0.0000	0.0028
0.5638	0.5610	0.0028	0.0035
0.7644	0.7610	0.0034	0.0035
1.1014	1.0990	0.0024	0.0029



Certificate No : 22-072

Page : 5 of 5

### 3. Photometric Accuracy

CRMs : Potassium Dichromate 60 mg/l CRMs Serial Number : 35553

Blank Serial Number : 105079

Traceability : Traceable to NIST through Starna Certificate

94662

Spectral slit width : 2.00 nm

	Certificate (Abs.)	Average Measuring Value (A)	Correct (A)	Uncertainty ±(A)
Blank	0.0000	0.0000	0.0000	0.0049
235 nm	0.7454	0.7413	0.0041	0.0062
Blank	0.0000	0.0000	0.0000	0.0049
257 nm	0.8651	0.8590	0.0061	0.0058
Blank	0.0000	0.0000	0.0000	0.0049
313 nm	0.2895	0.2900	-0.0005	0.0052
Blank	0.0000	0.0000	0.0000	0.0049
350 nm	0.6415	0.6370	0.0045	0.0052

### 4. Stray Light (\*Not Accredited)

CRMs : Potassium Iodide aqueous solution

CRM Serial Number : 35557

Traceability : Traceable to NIST through Starna Certificate

94670

Spectral slit width: 2.00 nm

Wavelength (nm)	Certificate	Average Measuring
260.3	>2A	2.3741
260.3	<1%T	0.42

#### Note

#### 1. Calibration Method

1.1 Wavelength Accuracy : Measuring Wavelength by CRMs base on ASTM E925/ASTM E275-08

1.2 Photometric Accuracy : Measuring Absorbance by CRMs based on ASTM E925/ASTM E275-08

1.3 Stray light : Measuring Absorbance and Transmittance by CRMs base on ASTM E387

2. Uncertainty of Measurement : The report uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k=2$ , providing a level of confidence of approximately 95%

3. This result of calibration was found accurate as show on date and place of calibration only.

4. This certificate was certificate only for the our calibrated instrument.

F-2401-01/26-07-60

## ภาคผนวก 2

---

- 2.17 ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำจากอาคารบางประเภทบางขนาด พ.ศ.2548



## ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงาน  
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้  
ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควร กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำ  
เมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว เพื่อใช้ในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑/๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ  
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“โครงการหรือกิจการ” หมายความว่า โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการใดของรัฐ  
หรือที่รัฐจะอนุญาตซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ  
ของรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

“รายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ” หมายความว่า รายงานการประเมินผล  
กระทบสิ่งแวดล้อมที่มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด เทคโนโลยี มาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือการเปลี่ยนตัวผู้รับผิดชอบ  
ในการปฏิบัติตามมาตรการให้แตกต่างไปจากที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการได้มีมติให้ความเห็นชอบไว้แล้ว  
แต่ไม่รวมถึงการแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการหรือกิจการโดยไม่มีการแก้ไขรายละเอียดอย่างอื่น

“รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ” หมายความว่า รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ  
หรือกิจการ ที่ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาต หรือหัวหน้าหรือผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ  
ซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว

“การอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจ  
ตามกฎหมาย หัวหน้า หรือผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการ  
หรือการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ดำเนินโครงการหรือกิจการระบุนั้นไว้ในหนังสืออนุญาตให้ผู้ดำเนินการ  
ผู้ขออนุญาต ดำเนินการก่อสร้าง ประกอบกิจการโครงการหรือกิจการที่ต้องมีการจัดทำรายงาน  
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือวันที่หัวหน้า หรือผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการ หรือคณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ดำเนินโครงการหรือกิจการนั้น ทั้งนี้ ให้ความความรวมถึงวันที่ได้รับอนุมัติ หรืออนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการด้วย

“คณะกรรมการผู้ชำนาญการ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติให้ทำหน้าที่พิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้งที่เป็นการทั่วไป และในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งเป็นการเฉพาะ ได้แก่ พื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดต่าง ๆ หรือในเขตพื้นที่ให้ใช้มาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

“มาตรการ” หมายความว่า มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในด้านใดด้านหนึ่ง หรือทุกด้านตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการหรือคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติให้ความเห็นชอบ หรือให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะ

“บุคคลที่ ๓ (Third Party)” หมายความว่า นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม หรือเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือเป็นผู้ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน หรือสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนทางด้านสิ่งแวดล้อม และมีได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ดำเนินการ ผู้ขออนุญาต หรือหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจการในการดำเนินโครงการหรือกิจการที่มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ

ข้อ ๒ ให้ผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาต หัวหน้าหรือผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการ เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการเป็นเอกสาร พร้อมกับข้อมูลที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกบนอุปกรณ์ตามรูปแบบที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ต่อหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการหรือกิจการอันเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ณ สำนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือ

(๒) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการหรือกิจการของหน่วยงานของรัฐ โครงการหรือกิจการของหน่วยงานของรัฐร่วมกับเอกชนตามกฎหมายไม่ว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ เฉพาะกรณีโครงการหรือกิจการที่ไม่มีหน่วยงานซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมาย

ข้อ ๓ ความถี่ และข้อยกเว้นในการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตามข้อ ๒ ให้เป็นไป ดังนี้

(๑) ในกรณีคณะกรรมการผู้ชำนาญการกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามมาตรการไว้ปีละ ๑ ครั้ง ให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคมภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

(๒) ในกรณีคณะกรรมการผู้ชำนาญการกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามมาตรการไว้ ๒ ครั้งต่อปี ให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการของช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน ภายในเดือนกรกฎาคม และเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการของช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคม ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

(๓) ในกรณีคณะกรรมการผู้ชำนาญการไม่ได้กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามมาตรการเอาไว้ ให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตาม (๒)

(๔) ในกรณีโครงการหรือกิจการเริ่มต้นดำเนินการในช่วงระยะก่อสร้าง หรือช่วงระยะดำเนินการ หรือช่วงเวลาตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการซึ่งเป็นช่วงเวลาคาบเกี่ยวที่จะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑) กรณีมาตรการระบุช่วงเวลาในการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน ให้ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามช่วงเวลาที่มาตราการกำหนด และหากพบว่ามีพารามิเตอร์ใด ซึ่งกำหนดให้ต้องตรวจวิเคราะห์มีค่าเกินค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการและ/หรือเกินค่ามาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

๔.๒) กรณีผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามข้อ ๔.๑) ไม่มีพารามิเตอร์ใด เกินค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ และ/หรือไม่มีพารามิเตอร์ใดเกินค่ามาตรฐานที่เกี่ยวข้องให้เลื่อนการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการครั้งนั้นออกไปและเสนอผลการตรวจวัดที่ได้รวมไว้ในรายงานที่จะนำเสนอในรอบถัดไป ตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี โดยให้แยกส่วนให้ชัดเจนพร้อมกับให้ระบุเหตุผลของการดำเนินการดังกล่าวประกอบไว้ในรายงานด้วย

๔.๓) กรณีในมาตรการไม่ได้ระบุช่วงเวลาการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนให้เลื่อนการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการครั้งนั้นออกไปและนำไปรวมไว้ในรายงานที่จะนำเสนอในรอบถัดไปตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี โดยให้แยกส่วนให้ชัดเจนพร้อมกับให้ระบุเหตุผลของการดำเนินการดังกล่าวประกอบไว้ในรายงานด้วย

(๕) ในกรณีไม่สามารถเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน (๑) หรือ (๒) ให้มีหนังสือแจ้งหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ แล้วแต่กรณี ภายในวันสุดท้ายของรอบที่ครบกำหนดเสนอรายงานแต่ละครั้ง พร้อมกับให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถเสนอรายงานได้ภายในกำหนดซึ่งเป็นปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดจากการจัดทำรายงานโดยให้ถือว่าเป็นคำร้องขอขยายระยะเวลาในการเสนอรายงานและให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ ขยายระยะเวลาในการเสนอรายงานดังกล่าวได้เพียงครั้งเดียวมีระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่หน่วยงานของรัฐได้ประทับตราลงรับหนังสือไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว



ข้อ ๔ ให้ผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาต หัวหน้าหรือผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการ เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการซึ่งมีรายละเอียดตามข้อ ๕ ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการเป็นเอกสาร พร้อมกับข้อมูลที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่บันทึกบนอุปกรณ์ตามรูปแบบที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ในจำนวนที่เพียงพอ เพื่อจัดส่งให้กับหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

(๒) เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีกำหนดระยะเวลาในการเสนอรายงานสำหรับแต่ละประเภทโครงการ ดังนี้

๒.๑) โครงการประเภทอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและพลังงาน ภายในเดือนกรกฎาคมและเดือนมกราคมของปีถัดไป แล้วแต่กรณี

๒.๒) โครงการประเภทคมนาคม เหมืองแร่และสำรวจผลิตปิโตรเลียม ภายในเดือนสิงหาคมและเดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไป แล้วแต่กรณี

๒.๓) โครงการประเภทบริการชุมชนและที่พักอาศัย และพัฒนาแหล่งน้ำและเกษตรกรรม ภายในเดือนกันยายนและเดือนมีนาคมของปีถัดไป แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีเจ้าของโครงการหรือกิจการมอบหมายให้บริษัทที่ปรึกษาเป็นผู้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจประกอบการเสนอรายงานด้วย

ข้อ ๕ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ท้ายประกาศ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ดำเนินการ ผู้ขออนุญาต หรือหน่วยงานของรัฐซึ่งรับผิดชอบโครงการหรือกิจการมีศักยภาพเพียงพอก็สามารถที่จะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการของตนเองแต่การวิเคราะห์ตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะต้องให้ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของทางราชการซึ่งไม่ใช่ของหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายหรือเป็นห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของรัฐ หรือจากองค์กร/สถาบันอันเป็นที่ยอมรับในการรับรองและประเมินผลการตรวจวิเคราะห์ที่เป็นมาตรฐานสากลดำเนินการตรวจวิเคราะห์ หรือจะว่าจ้างบุคคลที่ ๓ (Third Party) ให้เป็นผู้ดำเนินการจัดทำรายงานแทนก็ได้

(๒) รูปแบบของหน้าปกรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการจะต้องประกอบไปด้วย ชื่อ และเจ้าของโครงการหรือกิจการ สถานที่ติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ ผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ เดือนที่จัดทำรายงาน ปี พ.ศ. และหนังสือรับรองการจัดทำรายงานรวมทั้งบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำตามแบบ ตต.๑



(๓) รูปแบบและลักษณะของรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการจะต้องประกอบไปด้วย รายละเอียดของที่ตั้งโครงการโดยสังเขป (แผนที่ และภาพ (สี) ประกอบ) การดำเนินการโดยทั่วไป โดยให้ระบุสถานภาพปัจจุบันให้ชัดเจน และให้เปรียบเทียบผลการดำเนินการจริงกับผลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การใช้พื้นที่ (การใช้ประโยชน์ในที่ดินโครงการ) ความเป็นมาของการจัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ และครั้งที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการหรือคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติให้ความเห็นชอบ หรือให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะ และแผนการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ ตามแบบ ตต.๒

(๔) รูปแบบและลักษณะของการจัดทำ รวมทั้งการอธิบายเกี่ยวกับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการจะต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามแบบ ตต.๓ พร้อมกับตัวอย่างการรายงานผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศในบรรยากาศ การตรวจวัดทิศทางลมและความเร็วลมเฉลี่ยรายชั่วโมง พร้อม Wind Rose การรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่อง การตรวจวัดคุณภาพอากาศ ในสถานประกอบการการตรวจวัดค่าความสั่นสะเทือน การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง การตรวจวัดคุณภาพ น้ำผิวดิน การตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน การตรวจวัดคุณภาพน้ำทะเล การตรวจวัดแหล่งกักต่อน้ำขี้ มูล การตรวจวัดระดับความดังของเสียงในชุมชน การตรวจวัดระดับ ความดังของเสียงในสถานประกอบการการตรวจวัดค่าความเข้มของแสงสว่างภายในสถานประกอบการ การตรวจวัดค่าความร้อนภายในสถานประกอบการ รายงานผลการตรวจสอบสภาพประจำปี และรายงาน การสรุปสถิติอุบัติเหตุตามแบบ ตต.๔ ถึงแบบ ตต.๑๙

(๕) รูปแบบและลักษณะของการจัดทำ รวมทั้งการอธิบายเกี่ยวกับสรุปผลการปฏิบัติตาม มาตรการ ดังนี้ คือ ๑) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยให้แสดงมาตรการที่ไม่ได้ปฏิบัติ มาตรการที่ปฏิบัติไม่ได้ มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และมาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมกับให้แสดงเหตุผลประกอบ และแนวทางหรือแผน การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ดังกล่าว ๒) สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อม ที่มีแนวโน้มจะไม่เป็นไปตามค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ และ/หรือค่ามาตรฐาน หรือมีค่าไม่เป็น ตามค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลง โครงการหรือกิจการ และ/หรือค่ามาตรฐานหรือไม่ อย่างไร หากไม่เป็นไปตามค่าที่กำหนดไว้ ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ และ/หรือค่ามาตรฐาน ต้องวิเคราะห์หาสาเหตุ และกำหนดแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ให้แสดงผล การตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรูปแบบตารางและกราฟเปรียบเทียบ ผลการตรวจวัดย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี และ ๓) สรุปประเด็นมาตรการที่ได้ปฏิบัติโดยปรับปรุงหรือ เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากการปฏิบัติตามมาตรการที่ผ่านมาสามารถป้องกันและแก้ไขผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมได้อย่างสมบูรณ์ หรือมาตรการดังกล่าวไม่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติอีกต่อไป โดยเสนอแนะมาตรการเพิ่มเติม และมีข้อมูลต่าง ๆ สนับสนุนอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ หากผู้ดำเนินการ ผู้ขออนุญาต หรือหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจการต้องการปรับเปลี่ยนมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม หรือวิธีปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต้องเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและประเมินผลกระทบเพิ่มเติม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาต แล้วแต่กรณีเพื่อให้ความเห็นชอบกับ มาตรการที่จะเปลี่ยนแปลงก่อน จึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงมาตรการหรือวิธีการปฏิบัติดังกล่าวได้

(๖) รูปแบบและลักษณะของการจัดทำภาคผนวก จะต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้ประกอบไว้ในรายงานด้วย ได้แก่ สำเนาหนังสือเห็นชอบของโครงการหรือกิจการพร้อมมาตรการแนบท้ายที่กำหนด เป็นเงื่อนไขให้โครงการหรือกิจการต้องยึดถือปฏิบัติ สำเนาหนังสืออนุญาตการขอเปลี่ยนแปลง รายละเอียดของโครงการหรือกิจการ หรือมาตรการ (ถ้ามี) แผนภาพ หรือภาพถ่าย (สี) ที่เป็นปัจจุบัน ประกอบคำบรรยายในแต่ละมาตรการที่ดำเนินการ หรือเอกสารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการ ภาพถ่ายอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม สำเนาหนังสือ อนุญาต หรือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน สำเนาผลการวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินโครงการหรือกิจการ (ถ้ามี) และสำเนาเอกสารอ้างอิงอื่น ๆ

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าวเพื่อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดกรณีโครงการหรือกิจการตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น ๆ และกรณีโครงการหรือกิจการที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่มีพื้นที่โครงการ หรือกิจการคาบเกี่ยวกันมากกว่าหนึ่งจังหวัดขึ้นไปให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการกับสำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดที่เป็นที่ตั้งโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ

(๒) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกรณีโครงการหรือ กิจการตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

สำหรับกรณีโครงการหรือกิจการใดจะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจ อนุญาตตามกฎหมายมากกว่า ๑ แห่ง ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจออกใบอนุญาตประกอบกิจการ เป็นผู้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ และ/หรือในกรณีโครงการหรือกิจการใดประกอบไปด้วย กิจการหลายประเภท และแต่ละประเภทเข้าข่ายเป็นโครงการหรือกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมสิ่งแวดล้อมเพื่อประกอบการขออนุญาต ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจออก ใบอนุญาตประกอบกิจการหลักเป็นผู้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ

สำหรับโครงการหรือกิจการที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ หรือในกรณีที่เป็น โครงการหรือกิจการที่หน่วยงานของรัฐร่วมกับเอกชนตามกฎหมายไม่ว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบ

จากคณะรัฐมนตรีหรือไม่ก็ตาม เฉพาะกรณีโครงการหรือกิจการที่ไม่มีหน่วยงานซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมาย ให้แต่ละหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรณีการส่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตสำหรับโครงการหรือกิจการที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) นำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการส่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๕๑/๓ วรรคสอง

ให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) รวบรวมรายชื่อผู้ร้องขอขยายระยะเวลาในการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ และรายชื่อผู้ไม่นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการพร้อมระบุสาเหตุ (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ครบกำหนดรอบการจัดส่งรายงานให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นข้อมูลเสนอให้เปรียบเทียบปรับตามมาตรา ๑๐๑/๒ และมาตรา ๑๑๐/๒ วรรคสอง

ข้อ ๗ ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด นำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการไปใช้ในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินโครงการหรือกิจการ และพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่ของตนไม่ว่าสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา ๕๐ วรรคห้าหรือไม่ก็ตาม และให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมนำผลของรายงานการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ/หรือรายงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจการ ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินโครงการหรือกิจการ และพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในภาพรวมของประเทศ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) อาจมีความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อเสนอนะเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกับรายงานที่ได้รวบรวมส่งไปนั้นด้วยก็ได้

ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) กรณีที่โครงการหรือกิจการตั้งอยู่ในพื้นที่ของตนให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่รับรายงานสำหรับกรณีโครงการหรือกิจการที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่มีพื้นที่โครงการหรือกิจการคาบเกี่ยวกันมากกว่าหนึ่งจังหวัดขึ้นไป ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดที่เป็นที่ตั้งสำนักงานของโครงการหรือกิจการเป็นผู้จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ หรือตามที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดในแต่ละจังหวัดจะตกลงกันแล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการจากหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อมจังหวัด และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวในภาพรวม พร้อมข้อเสนอแนะและความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และนำความเห็นของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ถ้ามี) ไปใช้ประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตผู้ใดหลักเลียงหรือมิได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาต หรือต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๕๑/๓ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอแนะต่อหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) สำหรับโครงการหรือกิจการที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ เพื่อบังคับให้ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาต หรือต่ออายุใบอนุญาตให้ถูกต้อง และให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๒ (๑) แจ้งผลการดำเนินการให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง

(๒) เสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ สำหรับกรณี โครงการหรือกิจการที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจการ หรือในกรณีที่โครงการหรือกิจการที่หน่วยงานของรัฐร่วมกับเอกชนตามกฎหมาย ไม่ว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๙ ให้บรรดาเงื่อนไขการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการกำหนดไว้ในคำสั่งให้ความเห็นชอบกับรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนหน้านี้ หากระยะเวลาในการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการและวิธีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการต่อหน่วยงานของรัฐแตกต่างจากที่กำหนดไว้นี้ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม